



Prot. n. CA/44090 del 17/03/2022.

## Deliberazione n. 5

### ESTRATTO DEL VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DEL MUNICIPIO ROMA I CENTRO

Anno 2022

VERBALE n. 10

Seduta del 17 marzo 2022

L'anno duemilaventidue, il giorno di giovedì 17 del mese di marzo, alle ore 10.30, in videoconferenza su piattaforma Teams predisposta da Roma Capitale, previa trasmissione degli avvisi, per le ore 10.30 dello stesso giorno per l'esame degli argomenti iscritti all'ordine dei lavori ed indicati nei medesimi avvisi, il Consiglio del Municipio in seduta pubblica così composto:

Lorenza Bonaccorsi, Federico Auer, Francesca Calamusa, Giulia Callini, Niccolò Camponi, Maurizia Cicconi, Sofia De Dominicis, Federica Festa, Daniela Gallo, Sergio Grazioli, Ludovica Jaus, Giuseppe Lobefaro, Lorenzo Minio Paluella, Alessandro Monciotti, Nathalie Naim, Antonella Pollicita, Livio Ricciardelli, Claudia Santoluce, Lorenzo Maria Santonocito, Renato Sartini, Antonio Serra, Luigi Servilio, Daniela Spinaci, Stefano Tozzi, Marco Velocchia.

Presidenza: Livio Ricciardelli

Assiste: F.A. Angelo Giacomelli

Alle ore 10,40 il Presidente del Consiglio Ricciardelli apre la seduta e dà la parola al Segretario per procedere all'appello.

Eseguito l'appello, il Presidente dichiara che sono presenti i seguenti 23 Consiglieri:

Federico Auer, Francesca Calamusa, Giulia Callini, Niccolò Camponi, Maurizia Cicconi, Sofia De Dominicis, Federica Festa, Daniela Gallo, Sergio Grazioli, Ludovica Jaus, Giuseppe Lobefaro, Lorenzo Minio Paluella, Alessandro Monciotti, Antonella Pollicita, Livio Ricciardelli, Claudia Santoluce, Lorenzo Maria Santonocito, Renato Sartini, Antonio Serra, Luigi Servilio, Daniela Spinaci, Stefano Tozzi, Marco Velocchia.

Alle ore 10:42 entra la cons.ra Nathalie Naim

(OMISSIS)

Alle ore 13:10 esce la cons.ra Maurizia Cicconi

(OMISSIS)

Alle ore 14:53 esce la cons.ra Nathalie Naim

(OMISSIS)

Il Presidente, non essendoci altri interventi né proclamazioni di voto da parte dei Consiglieri, pone quindi in votazione, per alzata di mano, la sotto riportata proposta di Deliberazione.

Proposta di deliberazione ( Prot. n. CA/30169 del 25/02/2022)  
*A firma del Presidente del Consiglio Livio Ricciardelli.*

**Regolamento della Consulta per le Politiche del Commercio e dell'Artigianato del Municipio Roma I Centro. Modifiche ed integrazioni alla deliberazione di Consiglio Municipale n. 4 del 23.03.2017**

Premesso

che lo Statuto del Comune di Roma "assicura la più ampia partecipazione degli appartenenti alla comunità cittadina, singoli o associati, all'amministrazione locale" e prevede, inoltre, che i Municipi rappresentino le rispettive comunità per curarne gli interessi e promuoverne lo sviluppo nell'ambito dell'unità di Roma Capitale;

che il Regolamento del decentramento amministrativo prevede la possibilità di istituire "Consulte e osservatori permanenti per l'elaborazione di proposte in settori quali il Consiglio stesso ritiene di favorire la partecipazione e il confronto";

che le attività commerciali e artigianali rivestono nel tessuto economico del territorio del Municipio Roma I Centro una rilevante e strategica posizione e che, pertanto, è necessario aprire alla partecipazione e al coinvolgimento dei cittadini, attraverso Associazioni, Cooperative, Enti e Centri di Studio, individuando

nell'Organismo partecipativo quale è la Consulta uno strumento di confronto e di dialogo tra i diversi soggetti coinvolti, nella valorizzazione e nello sviluppo delle attività produttive anche per individuare azioni di ripartenza del settore nel post pandemia;

Considerato

che per tale scopo, con deliberazione n. 12 del 13.03.2009 il Consiglio dell'ex Municipio Roma Centro Storico aveva istituito una Consulta municipale del commercio;

che, a seguito della ridefinizione della nuova delimitazione territoriale, avvenuta nel 2013, con la ricomprensione dei Municipi Roma Centro Storico e XVII in un'unica Struttura Territoriale denominata Roma I Centro Storico, il Consiglio del Municipio con deliberazione n. 4 del 23.03.2017 ha istituito la "Consulta Municipale per le politiche del Commercio e dell'Artigianato" con contestuale approvazione delle Linee Guida per la redazione del Regolamento di funzionamento;

che tale Organismo partecipativo ha cessato da tempo la sua operatività ed è intenzione della Presidenza della Commissione Municipale del Commercio riattivarlo procedendo ad effettuare, contestualmente, alcune modifiche ed integrazioni al suo funzionamento contenute nelle Linee Guida di cui alla deliberazione n. 4/2017;

Visto il parere Favorevole espresso dalla Commissione "Commercio" in data 8 marzo 2022;

Visti

il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

lo Statuto di Roma Capitale, approvato con deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 8 del 7 marzo 2013;

il Regolamento del Decentramento Amministrativo, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 dell'8 febbraio 1999 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il D.LGS. 31 dicembre 2012, n. 235;

il Regolamento dell'Assemblea capitolina, approvato con deliberazione C.C. n. 100 del 25 luglio 2002 e s.m.i;

la deliberazione municipale n. 12 del 2009;

la deliberazione municipale n. 4 del 2017 istitutiva della "Consulta Municipale per le politiche del Commercio e dell'Artigianato" e delle Linee Guida per la redazione del Regolamento;

Atteso che la proposta di deliberazione di cui all'oggetto non ha rilevanza contabile.

Atteso che in data 28/02/2022 con prot. CA/30729 il Direttore del Municipio ha espresso il parere di seguito riportato "Ai sensi e per gli effetti dell art. 49 c. 1 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si esprime parere favorevole sotto il profilo meramente procedurale in ordine alla regolarità tecnica dello schema di deliberazione concernente la proposta in oggetto".

Il Direttore  
F.to Pasquale Libero Pelusi

Atteso che in data 28/02/2022 con Prot. CA/30708 il Direttore del Municipio Roma I Centro ha espresso il parere che di seguito integralmente si riporta: "Ai sensi dell'art. 31, co. 2, lett. d, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione della G.C. n. 222 del 9 ottobre 2017, si attesta la coerenza della proposta di deliberazione indicata in oggetto con i documenti di programmazione dell'Amministrazione

Il Direttore  
F.to Pasquale Libero Pelusi

## IL CONSIGLIO DEL MUNICIPIO

in ragione dei motivi espressi in narrativa

### DELIBERA

1. di approvare le modifiche ed integrazioni al "*Regolamento della Consulta per le Politiche del Commercio e dell'Artigianato del Municipio Roma I Centro*", di cui alla deliberazione n. 4 del 23.03.2017 del Consiglio del Municipio, con la quale ha istituito la "Consulta Municipale per le politiche del Commercio e dell'Artigianato" ed emanato le Linee Guida per la stesura del

Regolamento, costituito di 16 articoli allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

2. di dare mandato agli Uffici della Direzione del Municipio di predisporre l'Avviso Pubblico contenente le modalità di presentazione delle istanze per l'ammissione alla Consulta;
3. di dare atto che il Regolamento entrerà in vigore dalla data di esecutività della presente deliberazione

## REGOLAMENTO DELLA CONSULTA PER LE POLITICHE DEL COMMERCIO E DELL'ARTIGIANATO DEL MUNICIPIO ROMA I CENTRO

### Articolo 1 - Ruolo e finalità

La “*Consulta per le Politiche del Commercio e dell'Artigianato del Municipio Roma I Centro*” (in *brevis*, Consulta), istituita con deliberazione n. 4/2017 dal Consiglio Municipale, promuove la partecipazione dei cittadini, attraverso Associazioni, Cooperative, Enti e Centri di Studio, alla individuazione ed alla risoluzione delle problematiche in materia di commercio su area pubblica ed artigianato attribuendo un ruolo di proposta e di impulso mediante un monitoraggio, acquisizione di informazioni e valutazioni specifiche in materia di commercio su area pubblica ed artigianato nell'ambito territoriale del Municipio Roma I Centro.

Le finalità perseguite dalla Consulta sono principalmente le seguenti:

- a) avere il quadro della situazione esistente, della sua evoluzione, delle caratteristiche e della efficienza della rete del commercio distribuita su area pubblica;
- b) avanzare proposte in materia di conservazione e sviluppo dell'artigianato;
- c) elaborare studi, proposte e documenti, esprime pareri, non vincolanti, su progetti del Consiglio Municipale inerenti alle tematiche delle attività produttive (commercio e artigianato);
- d) organizza iniziative, convegni, dibattiti, seminari informativi e formativi
- e) garantire la promozione e la diffusione presso le imprese operanti delle metodologie per l'adeguamento della qualità aziendale, conformandosi agli standard richiesti dalla normativa italiana e comunitaria.

La Consulta, inoltre, persegue l'obiettivo di stimolare e favorire la comunicazione tra Associazioni, Enti, Cooperative e Centri studi del settore del commercio e dell'artigianato, al fine di determinare tutte le possibili sinergie utili allo svolgimento delle funzioni di cui al successivo articolo 2 ed alla realizzazione dei relativi progetti.

### Articolo 2 - Funzioni della Consulta

Per il raggiungimento delle finalità di cui all'articolo 1, la Consulta svolge le seguenti funzioni:

- 1) formula proposte non vincolanti atte a migliorare la qualità dei servizi informativi di competenza del Municipio Roma I Centro nel settore del commercio su area pubblica e dell'artigianato;
- 2) promuove forme di monitoraggio sul territorio in merito alle condizioni di esercizio e alle attività produttive su area pubblica ivi presenti;
- 3) raccoglie, elabora e sintetizza i dati derivanti dai monitoraggi effettuati al fine di riscontrare eventuali criticità;
- 4) esprime le proprie valutazioni e suggerisce eventuali interventi per la risoluzione delle criticità rilevate;
- 5) elabora studi di settore ed altri elementi di riflessione con l'obiettivo di coniugare gli interessi dei

consumatori con le necessità degli operatori;

6) promuove il rispetto del decoro e l'incremento della qualità dei servizi.

### **Articolo 3 - Composizione**

Fanno parte della Consulta:

rappresentanti degli Organismi operanti sul territorio del Municipio Roma I Centro, di seguito elencati, che ne abbiano fatto richiesta, secondo le modalità descritte nel successivo art. 9:

- Associazioni di Categoria maggiormente rappresentative del commercio su area pubblica accreditate presso l'Amministrazione Capitolina;
- Associazioni di Operatori Commerciali di strada e di rione/quartiere, purché formalmente costituite;
- Reti di Impresa formalmente costituite;
- Enti e Cooperative che operano nei settori del commercio e dell'artigianato;
- Centri, Istituti di studi e di ricerche che operano nel settore del commercio e/o dell'artigianato formalmente costituiti.

Le dimissioni dalla carica di rappresentante di un Organismo dovranno essere comunicate al Presidente della Consulta. Nessuno può rappresentare più di un Organismo.

Sono membri di diritto della Consulta, senza diritto di voto: il Presidente del Consiglio Municipio Roma I Centro o un suo delegato, il Presidente della Commissione Consiliare per il Commercio o un suo delegato, il Vice Presidente di minoranza della stessa Commissione Consiliare o un suo delegato, il Presidente del Municipio Roma I Centro.

Tutti i Consiglieri Municipali in carica sono invitati a partecipare ai lavori della Consulta.

### **Articolo 4 - Organi della Consulta**

Sono organi della Consulta l'Assemblea, il Presidente ed il Vice Presidente.

Tutti i rappresentanti gli Organi della Consulta, sia interni al Municipio che quelli delle componenti civiche, svolgono le attività a titolo gratuito, non essendo per esse previsti compensi, rimborsi né spese di collaborazione o gettoni per le presenze alle riunioni.

### **Articolo 5 - Assemblea**

L'Assemblea è composta da tutti i componenti accreditati alla Consulta.

Le sue riunioni sono convocate e condotte dal Presidente e sono valide se è presente almeno un terzo dei suoi componenti con diritto di voto. Hanno diritto di voto tutti i rappresentanti di cui al precedente art. 4.

I componenti con diritto di voto assenti ingiustificati per più di tre volte consecutive decadono dal loro mandato.

L'Assemblea è regolarmente legittimata a decidere con la presenza della metà più uno dei suoi partecipanti con diritto di voto.

L'Assemblea può scegliere di funzionare in assetto unitario o costituire al proprio interno gruppi di

lavoro temporanei o permanenti su temi specifici; invitare ai lavori altri Organismi del settore, dirigenti e amministratori municipali e capitolini competenti nelle diverse materie ed esperti del settore al fine di acquisire pareri, informazioni o approfondimenti.

L'Assemblea successivamente ad ogni incontro, redige un rapporto sull'attività svolta, sugli strumenti utilizzati e sui risultati conseguiti, che invia al Presidente del Consiglio Municipale.

Le decisioni assunte dalla Consulta non sono vincolanti per l'Amministrazione.

### **Articolo 6 - Presidente**

Il Presidente ha il compito di presiedere l'Assemblea e la rappresenta. Viene eletto tra i membri dell'Assemblea nella prima seduta di questa. Per l'elezione si applica il criterio del voto palese, della maggioranza assoluta degli aventi diritto di voto nelle prime due votazioni, e della maggioranza relativa degli aventi diritto di voto in quella successiva.

### **Articolo 7 – Vice Presidente**

Riveste la carica di Vice Presidente il soggetto il cui nominativo risulti aver ottenuto il maggior numero di voti dopo il Presidente designato ai sensi dell'art. 6 del presente Regolamento. Egli coadiuva il Presidente medesimo nell'esercizio delle sue funzioni, lo sostituisce in caso di necessità, collabora alla programmazione delle attività e alla preparazione dell'ordine del giorno.

### **Articolo 8 - Segretario**

Le funzioni amministrative e di segreteria della Consulta verranno svolte da un Segretario nominato dall'Assemblea della Consulta, nella stessa seduta di nomina del Presidente e Vice Presidente.

Il Segretario svolge funzioni dirette ad assicurare l'attività della Consulta ed ha i seguenti compiti:

- predisporre gli atti e i documenti da sottoporre all'esame dell'Assemblea;
- cura la stesura e l'archiviazione dei verbali delle sedute dell'Assemblea;
- provvede alla comunicazione e alla distribuzione degli atti da discutere;
- provvede all'aggiornamento del registro dei componenti della Consulta.

In caso di assenza è sostituito dal suo nominato supplente.

Il Segretario redige il verbale di ogni seduta, che sarà trasmesso, con la firma del Presidente, almeno 15 giorni prima della convocazione successiva, ai componenti della Consulta, al Presidente del Municipio, al Presidente del Consiglio Municipale, all'Assessore con delega alle Attività Produttive, al Presidente della Commissione per le Politiche del Commercio, al Direttore del Municipio.

### **Articolo 9 - Convocazioni e Ordini del giorno**

Le convocazioni della Consulta devono essere comunicate, con almeno sette giorni di preavviso, mediante comunicazione scritta a mezzo raccomandata A/R o Posta Elettronica Certificata, ai componenti dell'assemblea.

Le sedute della Consulta sono pubbliche.

L'Assemblea viene convocata dal Presidente della Consulta, che redige un ordine del giorno, di norma una volta al mese. Convocazioni straordinarie potranno effettuarsi su richiesta del Presidente della

Consulta ovvero di un terzo dei componenti dell'Assemblea aventi diritto al voto. Le convocazioni sono trasmesse al Presidente del Consiglio Municipale che ne informa il Consiglio e la Giunta del Municipio.

#### **Articolo 10 - Ammissione alla Consulta**

Gli Organismi di cui al precedente art. 4, devono presentare domanda scritta di ammissione al Presidente del Consiglio del Municipio, alla quale dovranno allegare i seguenti documenti, firmati dal legale rappresentante:

- Statuto o Atto Costitutivo in copia autentica;
- iscrizione alla Camera di Commercio, se prevista;
- una scheda sintetica riportante l'attività svolta sul territorio municipale;
- nominativo e curriculum del proprio rappresentante nella Consulta e del suo sostituto.

I rappresentanti degli Organismi della Consulta dovranno comunicare con tempestività al Presidente del Consiglio del Municipio eventuali modifiche dello Statuto e qualsiasi variazione dei dati presentati all'atto della domanda d'ammissione. Le domande di ammissione potranno pervenire durante tutto l'arco dell'anno. Il Municipio si impegna periodicamente a diffondere la più ampia comunicazione pubblica sulla possibilità di aderire alla Consulta. La stessa Consulta può attivare azioni informative per promuovere l'adesione di altri soggetti.

#### **Articolo 11 - La funzione consultiva**

La Giunta e il Consiglio Municipale possono comunicare al Presidente della Consulta termini e obiettivi della programmazione, nonché proposte di deliberazione che interessino le attività produttive. I temi, i pareri e le proposte approvati dalla Consulta, sono esaminati dal Consiglio Municipale previa istruttoria della Commissione Consiliare sul Commercio del Municipio e di eventuali Commissioni Speciali laddove competenti in materia, a seconda della prevalenza dei temi contenuti, sentito l'Assessore alle Politiche del Commercio e dell'Artigianato.

#### **Articolo 12 - Organi Istituzionali di riferimento**

La Consulta ha nel Consiglio Municipale i propri precipui riferimenti istituzionali, nell'ambito dei quali può essere audito e/o chiedere di essere audito.

#### **Articolo 13 - Sede della Consulta**

La Consulta – in assenza di assegnazione di spazi diversi da parte del Municipio – ha sede presso la Sala Consiliare del Municipio Roma I Centro. Sedi diverse possono essere utilizzate per specifiche iniziative che la Consulta deciderà di effettuare, previa autorizzazione del Presidente del Consiglio del Municipio.

Le riunioni della Consulta possono tenersi, previa autorizzazione del Presidente del Consiglio del Municipio, anche con modalità da "remoto".



#### **Articolo 14 - Durata**

I componenti della Consulta restano in carica fino allo scioglimento del Consiglio Municipale.

#### **Art. 15 - Entrata in vigore**

Il regolamento entrerà in vigore con l'esecutività della deliberazione del Consiglio del Municipio di approvazione.

#### **Art. 16 - Disposizioni transitorie e finali**

Entro 30 giorni dalla data di pubblicazione della presente deliberazione il Municipio Roma I Centro provvede alla istituzione dell'Albo della Consulta, dandone adeguata pubblicità secondo la normativa vigente. Entro i successivi 60 giorni il Presidente della Commissione Commercio del Municipio Roma I Centro provvede alla convocazione della prima seduta.

Il presente Regolamento può essere modificato dal Consiglio Municipale di propria iniziativa o su richiesta della metà più uno dei componenti della Consulta. Tutte le richieste di modifica dovranno essere preventivamente esaminate dalla competente Commissione Consiliare permanente.

Il Consiglio del Municipio, tramite deliberazione può, con adeguate motivazioni, disporre lo scioglimento della Consulta, qualora non sussistano più le condizioni per garantirne il regolare funzionamento e il raggiungimento degli obiettivi cui la stessa è preposta. Tutti i consiglieri Municipali in carica sono invitati a partecipare ai lavori della Consulta.

E' abrogata la deliberazione n. 18/2009 ed ogni altra disposizione contenuta nella deliberazione n. 4/2017 in contrasto con il presente Regolamento.

Procedutosi alla votazione, nella forma sopra indicata, il Presidente, assistito dagli scrutatori Grazioli, De Dominicis e Spinaci, ne proclama l'esito che è il seguente:

PRESENTI: 22

19 VOTI FAVOREVOLI: Conss. Federico Auer, Francesca Calamusa, Giulia Callini, Niccolò Camponi, Daniela Gallo, Sergio Grazioli, Ludovica Jaus, Lorenzo Minio Paluello, Alessandro Monciotti, Antonella Pollicita, Livio Ricciardelli, Claudia Santoluce, Lorenzo Maria Santonocito, Renato Sartini, Antonio Serra, Luigi Servilio, Daniela Spinaci, Stefano Tozzi, Marco Velocchia.

NESSUN CONTRARIO

3 ASTENUTI: Conss. Sofia De Dominicis, Federica Festa, Giuseppe Lobefaro,

La suestesa deliberazione risulta, pertanto, approvata a maggioranza

Inoltre, vista l'urgenza di provvedere, ai sensi dell'art. 27, comma 12, dello Statuto di Roma Capitale, viene posta ai voti la **immediata eseguibilità** della presente deliberazione:

PRESENTI: 22

22 VOTI FAVOREVOLI: Conss. Federico Auer, Francesca Calamusa, Giulia Callini, Niccolò Camponi, Sofia De Dominicis, Federica Festa, Daniela Gallo, Sergio Grazioli, Ludovica Jaus, Giuseppe Lobefaro, Lorenzo Minio Paluello, Alessandro Monciotti, Antonella Pollicita, Livio Ricciardelli, Claudia Santoluce, Lorenzo Maria Santonocito, Renato Sartini, Antonio Serra, Luigi Servilio, Daniela Spinaci, Stefano Tozzi, Marco Velocchia.

NESSUN CONTRARIO

NESSUN ASTENUTIO.

Visto il risultato della votazione il Presidente dichiara la **immediata eseguibilità** della presente deliberazione.

**La suestesa deliberazione risulta approvata all'unanimità e assume il n. 5 del 2022**

(OMISSIS)

Il Presidente  
F.to Livio Ricciardelli

Il Segretario  
F.to Dott. Pasquale Libero Pelusi

La delibera è stata pubblicata all'Albo del Municipio Roma I Centro ed all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e non sono state prodotte opposizioni.

Esecutiva a norma e per gli effetti dell'art. 27, comma 11 dello Statuto di Roma Capitale approvato con deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 8 del 7/03/2013.

La presente deliberazione è stata adottata dal Consiglio del Municipio " Roma I Centro" nella seduta del 17 marzo 2022.

Municipio "Roma I Centro", li .....