



**ESTRATTO DAL VERBALE DELLE DELIBERAZIONI DELLA
GIUNTA CAPITOLINA**

(SEDUTA DEL 29 DICEMBRE 2022)

L'anno duemilaventidue, il giorno di giovedì ventinove del mese di dicembre, alle ore 17,20, nella Sala delle Bandiere, in Campidoglio, si è adunata la Giunta Capitolina di Roma, così composta:

1	GUALTIERI ROBERTO.....	<i>Sindaco</i>	8	ONORATO ALESSANDRO	<i>Assessore</i>
2	SCOZZESE SILVIA	<i>Vice Sindaco</i>	9	PATANE' EUGENIO	<i>Assessore</i>
3	ALFONSI SABRINA	<i>Assessora</i>	10	PRATELLI CLAUDIA	<i>Assessora</i>
4	CATARCI ANDREA	<i>Assessore</i>	11	SEGNALINI ORNELLA	<i>Assessora</i>
5	FUNARI BARBARA	<i>Assessora</i>	12	VELOCCIA MAURIZIO	<i>Assessore</i>
6	GOTOR MIGUEL	<i>Assessore</i>	13	ZEVI ANDREA TOBIA	<i>Assessore</i>
7	LUCARELLI MONICA	<i>Assessora</i>			

E' presente il Vice Sindaco e gli Assessori Catarci, Gotor, Pratelli e Segnalini.

Intervengono in modalità telematica gli Assessori Alfonsi, Funari, Patanè e Veloccia.

Partecipa il sottoscritto Segretario Generale Dott. Pietro Paolo Mileti.

(O M I S S I S)

Entra nell'Aula l'Assessore Zevi.

(O M I S S I S)

Deliberazione n. 443

Instaurazione di rapporto di lavoro a tempo determinato per lo svolgimento dell'incarico dirigenziale di Direttore della Direzione Musei Civici della Sovrintendenza Capitolina, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 37 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale, di cui alla Deliberazione di Giunta Capitolina n. 306/2021 e ss.mm.ii..

Premesso che:

con deliberazione n. 306 del 2 dicembre 2021 la Giunta Capitolina ha approvato il nuovo assetto della Macrostruttura capitolina ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi di Roma Capitale, successivamente modificata ed integrata con deliberazione n. 39 del 10 febbraio 2022, n. 79 dell'11 marzo 2022, n. 206 del 17 giugno 2022 e da ultimo con deliberazione n. 395 del 01 dicembre 2022;

la portata generale dell'impatto della nuova organizzazione rispetto alle precedenti articolazioni dell'Ente, unita alla carenza di figure dirigenziali in servizio rispetto alla dotazione organica di diritto, ha comportato la ridefinizione dell'assetto degli incarichi dirigenziali, al fine di provvedere all'individuazione per ciascuna Struttura delle figure professionali più idonee;

è stata pertanto, attivata una procedura di interpello generale rivolto ai dirigenti per tutte le posizioni nelle modalità di cui all'art. 41 del citato Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, per il conferimento dei nuovi incarichi dirigenziali;

all'esito della procedura di interpello generale, con Ordinanza sindacale n. 245 del 23 dicembre 2021, sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali nella nuova Macrostruttura di Roma Capitale e tutti i dirigenti capitolini hanno ricevuto almeno uno o più incarichi, tenuto conto delle preferenze espresse, della valutazione dei curricula, delle preminenti esigenze organizzative e della carenza di figure dirigenziali;

con successiva nota prot. n. RA/37628/2022 il Sindaco, Roberto Gualtieri, ha invitato il competente Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane ad avviare la procedura selettive ex art. 110, comma 1, del T.U.E.L., aperta anche ai funzionari di Roma Capitale, come da vigente Regolamento recante la disciplina per il conferimento degli incarichi dirigenziali a contratto ex art. 110 D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267 (T.U.E.L.), approvato con deliberazione di Giunta Capitolina n. 369 del 23 dicembre 2021 e ss.mm.ii., diretta all'instaurazione di rapporto di lavoro a tempo determinato per la posizione dirigenziale di Direttore della Direzione Musei Civici della Sovrintendenza Capitolina:

con determinazione dirigenziale rep. n. GB/1429/2022 della Direzione Programmazione e Reperimento Risorse Umane è stato indetto l'avviso di selezione in argomento, pubblicato in conformità al vigente Regolamento e, alla scadenza del termine per la presentazione delle candidature, con determinazione dirigenziale rep. n. GB/1952/2022 è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi e di quelli esclusi e nominata la Commissione tecnica per la valutazione dei *curricula* pervenuti;

il Regolamento recante la disciplina per il conferimento degli incarichi dirigenziali a contratto ex art. 110 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (T.U.E.L.) di cui alla deliberazione di Giunta capitolina n. 369 del 23 dicembre 2021 e ss.mm.ii, integrando il sopra richiamato Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale, disciplina la procedura di conferimento degli incarichi dirigenziali a tempo determinato, disponendo che la Commissione tecnica nominata per effettuare una comparazione della specifica professionalità e dell'esperienza dei candidati ammessi alla procedura deve procedere prioritariamente alla valutazione dei *curricula vitae* e all'ammissione al colloquio nei confronti del personale interno ascritto alla categoria D, proseguendo nei confronti dei candidati esterni a Roma Capitale solo in caso di esito negativo;

al termine dei lavori svolti dalla Commissione tecnica incaricata della valutazione delle candidature pervenute in ordine alla procedura in argomento, con la nota prot. n. GB/94687/2022, è stato trasmesso al Sindaco l'elenco dei candidati risultati specificamente idonei all'esercizio delle funzioni proprie dell'incarico da ricoprire, con indicazione della eventuale presenza di un'esperienza professionale particolarmente rilevante o significativa in relazione alle competenze richieste per la posizione dirigenziale oggetto di candidatura, unitamente ai *curricula* dei candidati selezionati;

l'On.le Sindaco, Roberto Gualtieri, all'esito delle attività svolte dalla predetta Commissione tecnica e sulla base dell'esame della documentazione trasmessa, con nota prot. RA/69061/2022 ha individuato nella persona della dott.ssa MIARELLI MARIANI Ilaria il soggetto da lui ritenuto in grado di ricoprire con la dovuta efficienza ed efficacia il ruolo dirigenziale, in virtù delle competenze ed esperienze professionali possedute e valutate dalla Commissione Tecnica particolarmente positive in relazione alle funzioni proprie della posizione dirigenziale di Direttore della Direzione Musei Civici della Sovrintendenza Capitolina e perciò più idonee al raggiungimento degli obiettivi indicati nel programma di mandato, incaricando gli Uffici competenti di porre in essere gli atti necessari alla stipula del contratto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Considerato che:

per quanto sopra esposto, si ritiene, di procedere all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art.110, comma 1, del D. Lgs. n.267 del 18 agosto 2000 con la dott.ssa MIARELLI MARIANI Ilaria per lo svolgimento del predetto incarico dirigenziale;

tale rapporto di lavoro, avrà decorrenza, dalla data di sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro, subordinatamente alla rimozione di eventuali cause di incompatibilità, redatto nella forma prevista dal vigente C.C.N.L. Funzioni Locali - Area della dirigenza, per la durata di anni tre, fatta salva la possibilità di estendere l'incarico, prima della scadenza, fino al termine del mandato del Sindaco che lo ha conferito. Il predetto incarico potrà essere revocato per risultati inadeguati, per sopravvenienza di cause di incompatibilità, per effetto di processi di riorganizzazione della struttura dell'Ente e in tutti gli altri casi previsti dalla legge;

ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. e del suddetto art. 37 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi di Roma Capitale di cui alla deliberazione di Giunta Capitolina n. 306 del 2 dicembre 2021 e ss.mm.ii., il trattamento economico del dirigente a contratto è equivalente a quello previsto dai vigenti Contratti Collettivi nazionali e decentrati per il personale dirigente degli Enti locali;

pertanto, alla dott.ssa MIARELLI MARIANI Ilaria per lo svolgimento dell'incarico sopra indicato, sarà corrisposto, in applicazione dei vigenti C.C.N.L. e C.C.D.I. di Roma Capitale, il trattamento economico tabellare annuo lordo previsto dal vigente C.C.N.L. Funzioni Locali - Area della dirigenza, pari ad euro =45.803,94 nonché la retribuzione di posizione pari ad euro =72.000,00 corrispondente alla IV fascia retributiva;

la retribuzione di risultato verrà corrisposta sulla base delle risultanze del sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale stabilito dall'apposita disciplina di Roma Capitale;

il trattamento economico tabellare, la retribuzione di posizione e di risultato saranno aggiornati secondo le dinamiche contrattuali;

al rapporto di lavoro *de quo* si applicano le norme dei vigenti C.C.N.L. e C.C.D.I. per il personale con qualifica dirigenziale dell'Area delle Funzioni Locali;

la mancanza, a seguito delle verifiche disposte dal competente Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane, dei requisiti per l'instaurazione del rapporto di lavoro costituiscono condizioni risolutive dei contratti di cui sopra, senza obbligo di preavviso;

il rapporto di lavoro a tempo determinato in parola non potrà in nessun caso, trasformarsi in rapporto a tempo indeterminato;

Preso e dato atto che,

in relazione a quanto introdotto dall'art. 14, comma 7, e ss. del D.L. 31/05/2010 n. 78, convertito in legge 30.07.2010 n. 122, in materia di contenimento della spesa di personale, l'Amministrazione ha provveduto, in sede di Bilancio 2010 e successivi, ad adottare le misure necessarie a realizzare il rispetto dei parametri previsti;

la legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio 2019) – in attuazione delle sentenze della Corte Costituzionale n. 247/2017 e n. 101/2018 - ha modificato in modo sostanziale i vincoli di finanza pubblica applicabili agli Enti Locali, disapplicando, a decorrere dall'anno 2019, i commi 465 e 466, da 468 a 482, da 485 a 493, 502 e da 505 a 509 dell'art. 1 della legge 11 dicembre 2016, n. 232, nonché i commi da 787 a 790 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205;

a partire dall'anno 2019, pertanto, cessano di avere applicazione le disposizioni previste dalle succitate leggi del 2016 e del 2017, sia con riferimento alle regole di definizione del saldo finale di competenza, sia per quanto concerne i connessi adempimenti (prospetto dimostrativo del rispetto del saldo, monitoraggio e certificazione, sanzioni per il mancato rispetto, premialità);

le norme attuative dell'art. 33 del decreto legge n. 34/2019 sono contenute nel decreto interministeriale del 17.03.2020 pubblicato sulla G.U. - Serie Generale - n. 108 del 27.04.2020;

con deliberazione n. 9 del 25/26 gennaio 2022, Assemblea Capitolina ha approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024;

con nota prot. n. RE/10782 del 04 febbraio 2022 la Ragioneria Generale ha attestato la trasmissione alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche dei dati contabili relativi al Bilancio di Previsione 2022 – 2024 approvato dall'Assemblea Capitolina con Deliberazione n. 9 del 25/26 gennaio 2022, in attuazione a quanto previsto dall'art.13 della Legge 31 dicembre 2009, n.196 e dell'art.9 comma 1 – quinquies della Legge 7 agosto 2016, n.160;

con Deliberazione n.21 del 26 aprile 2022, l'Assemblea Capitolina ha approvato il Rendiconto della Gestione di Roma Capitale per l'esercizio 2021;

con nota prot. n. RE/42078 del 03.05.2022, la Ragioneria Generale ha comunicato che si è provveduto ad assolvere, con esito positivo, all'adempimento previsto dall'art. 1 del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 12.05.2016 di trasmissione alla Banca Dati delle Pubbliche Amministrazioni (BDAP) del Rendiconto della Gestione 2021 e dei relativi allegati;

con Deliberazione n. 221 del 24 giugno 2022 la Giunta Capitolina ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022 – 2024 ai sensi dell'art. 6 del Decreto-Legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113, al cui interno, tra l'altro, sono compresi il Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano delle Azioni Positive del triennio;

con nota della Direzione Programmazione, Gestione e Controllo della Spesa del Personale del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane prot. n. GB/34132 del 29.04.22 è stato attestato a consuntivo per l'annualità 2021 il rispetto del contenimento della spesa del personale ai sensi dell'art. 1 comma 557 e seguenti e 562 della legge 296/2006 e ss.mm.ii. e dei limiti della spesa per il lavoro flessibile ai sensi dell'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 e ss.mm.ii.;

con nota prot. n. GB/39667 del 18.05.2022 è stato attestato il valore soglia ai fini della verifica del rispetto delle "Misure per la definizione della capacità assunzionale di personale a tempo indeterminato dei Comuni" (ai sensi dell'art. 33 del DL. n. 34/2019) contenute nel Decreto Ministeriale 17 marzo 2020 – Consuntivo 2021 (D.A.C. n. 21 del 26.04.2022);

con Deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 75 del 27.09.2022 è stato approvato il Bilancio consolidato di Roma Capitale per l'esercizio 2021;

con nota prot. n. RE/94244 del 06.10.2022 la Ragioneria Generale ha comunicato l'avvenuta trasmissione del Bilancio Consolidato 2021 - approvato con D.A.C. n. 75 del 27.09.2022 - alla BDAP, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 1, comma 1, lettera d) del Decreto MEF del 12 maggio 2016.

Visti:

la nota della Direzione Programmazione, Gestione e Controllo della Spesa del Personale del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane prot. n. GB/6668 del 27.01.2022, con cui è stato, tra l'altro, attestato che:

- le previsioni di spesa del personale per il triennio 2022-2024, iscritte nel Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024, approvato dall'Assemblea Capitolina, con Deliberazione n.9 del 25/26 gennaio 2022, rispettano i limiti di cui all'art. 1, commi 557, 557 bis, 557 ter e 557 quater della L. 27 dicembre 2006 n. 296 e successive modifiche e integrazioni. In particolare, nel rispetto del comma 557 quater, introdotto dall'art. 3 comma 5 bis della L. 11 agosto 2014 n. 114, le previsioni di spesa del personale per il triennio 2022 – 2024 sono inferiori al valore medio del triennio 2011 – 2013;
- la spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato programmate per il triennio 2022 – 2024, rispetta le misure previste dall'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019 (convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n.58), contenute nel Decreto Ministeriale 17 marzo 2020 e trovano copertura negli stanziamenti del Bilancio di Previsione Finanziario 2022 – 2024 approvato dall'Assemblea Capitolina, con Deliberazione n.9 del 25/26 gennaio 2022;
- il livello di spesa per i rapporti di lavoro flessibile per l'anno 2022 rientra nei limiti di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n.78/2010, convertito con modificazioni nella legge 30 luglio 2010 n.122, integrato dall'art. 11 c. 4 bis D.L. 90/2014 e novellato a seguito dell'introduzione del comma 228 ter all'art. 1 della L. n. 208/2015, avvenuta con l'art. 17 del D.L. n. 113/2016, convertito in legge n. 160/2016;

il Piano dei fabbisogni del personale dirigente e non dirigente di Roma Capitale per gli anni 2022-2024, approvato con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 16 del 28.01.2022, e successivamente rimodulato con D.G.C. n. 363 del 03 novembre 2022, inviate e ricevute dal SICO rispettivamente in data 11.02.2022 e in data 10.11.2022;

la piattaforma telematica attivata da Roma Capitale per la certificazione dei crediti vantati dai privati;

il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale, approvato con D.G.C. n. 306 del 2 dicembre 2021 e ss.mm.ii.;

vista la nota della Direzione Programmazione, Gestione e Controllo della Spesa del Personale, Servizio Risorse Decentrate, prot. n. GB/ 98346 del 20/12/ 2022 attestante la copertura finanziaria del trattamento economico fondamentale ed accessorio da corrispondere alla dott.ssa MIARELLI MARIANI Ilaria per lo svolgimento dell'incarico triennale in argomento, agli atti del presente provvedimento;

il D. Lgs n. 267 del 18/08/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali) e ss.mm.ii.;

il D. Lgs n.165 del 30.3.2001 e ss.mm.ii.;

la L. 30 dicembre 2021, n. 234 (Legge di bilancio 2022);

l'art. 114 della Carta costituzionale;

lo Statuto di Roma Capitale, approvato con deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 8 del 7 marzo 2013 e ss.mm.ii.;

i vigenti C.C.N.L e C.C.D.I per il personale dirigente dell'Area delle Funzioni Locali;

la Determinazione Dirigenziale del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane rep. n. GB/1429/2022 di indizione della procedura selettiva in argomento;

la Determinazione Dirigenziale del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane rep. n. GB/1952/2022;

la nota GB/94687/2022 del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane;

la nota del Sindaco, Roberto Gualtieri, prot. n. RA/69061/2022;

il *curriculum vitae* dell'interessata, agli atti del presente provvedimento;

Preso atto che, in data 22 dicembre 2022 il Direttore della Direzione Programmazione e Reperimento Risorse Umane del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane, dott.ssa Lucia Roncaccia, ha espresso il parere che di seguito si riporta "Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali di cui al D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si

esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione indicata in oggetto”

Il Direttore

F. to: L. Roncaccia

Che, in data 22 dicembre 2022, il Direttore del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane, dott. Angelo Ottavianelli, ha attestato ai sensi dell'art. 30, comma 1, lettere i) e j), del Regolamento degli Uffici e Servizi, la coerenza della proposta di deliberazione indicata in oggetto con i documenti di programmazione dell'Amministrazione, approvandola in ordine alle scelte aventi rilevanti ambiti di discrezionalità tecnica con impatto generale sulla funzione dipartimentale e sull'impiego delle risorse che essa comporta

Il Direttore

F. to: A. Ottavianelli

Che, in data 28 dicembre 2022, il Ragioniere Generale, dott. Marco Iacobucci, ha espresso il parere che di seguito integralmente si riporta: “Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione di cui all'oggetto limitatamente agli stanziamenti del bilancio di previsione 2022 - 2024 ed ed anche in considerazione della nota del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane prot. GB 6668 del 27/01/2022.

Il Ragioniere

F.to: M. Iacobucci

Che sulla proposta in esame è stata svolta, da parte del Segretariato Generale la funzione di assistenza giuridico - amministrativa, ai sensi dell'art. 97, comma 2, del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

LA GIUNTA CAPITOLINA

per i motivi di cui in narrativa

DELIBERA

1. di autorizzare l'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 (Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali) e dell'art. 37 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi di Roma Capitale approvato con deliberazione di Giunta Capitolina n. 306 del 2 dicembre 2021 e ss.mm.ii. con la dott.ssa MIARELLI MARIANI Ilaria per lo svolgimento dell'incarico di Direttore della Direzione Musei Civici della Sovrintendenza Capitolina;

tale rapporto di lavoro, avrà decorrenza, dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, subordinatamente alla rimozione di eventuali cause di incompatibilità giuste risultanze curriculari, redatto nella forma prevista dal vigente C.C.N.L. del personale dirigente dell'Area delle Funzioni Locali, per la durata di anni tre, fatta salva la possibilità di estendere l'incarico, prima della scadenza, fino al termine del mandato del Sindaco che lo ha conferito. Il predetto incarico potrà essere revocato per risultati inadeguati, per sopravvenienza di cause di incompatibilità, per effetto di processi di riorganizzazione della struttura dell'Ente e in tutti gli altri casi previsti dalla legge;

2. di corrispondere alla dott.ssa MIARELLI MARIANI Ilaria, individuata per lo svolgimento dell'incarico di Direttore della Direzione Musei Civici della Sovrintendenza Capitolina, in applicazione dei vigenti C.C.N.L. e C.C.D.I. di Roma Capitale, il trattamento economico tabellare annuo lordo previsto dal vigente C.C.N.L. Funzioni Locali - Area della dirigenza, pari ad euro =45.803,94 nonché la retribuzione di posizione pari ad euro =72.000,00 corrispondente alla IV fascia retributiva;

la retribuzione di risultato verrà corrisposta sulla base delle risultanze del sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale stabilito dall'apposita disciplina di Roma Capitale;

il trattamento economico tabellare, la retribuzione di posizione e di risultato saranno aggiornati secondo le dinamiche contrattuali;

3. di prevedere che il rapporto di lavoro de quo sarà disciplinato ex lege secondo le disposizioni contenute in motivazione che qui si intendono integralmente.

L'On. PRESIDENTE pone ai voti, a norma di legge, la suestesa proposta di deliberazione che risulta approvata all'unanimità.

Infine la Giunta, in considerazione dell'urgenza di provvedere, dichiara all'unanimità immediatamente eseguibile la presente deliberazione a norma di legge.

(O M I S S I S)

IL PRESIDENTE

S. Scozzese

IL SEGRETARIO GENERALE

P.P. Miletì

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo Pretorio on line di Roma Capitale dal 10 gennaio 2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al 24 gennaio 2023.

Lì, 9 gennaio 2023

SEGRETARIATO GENERALE
Direzione Giunta e Assemblea Capitolina

IL DIRETTORE
F.to: L. Massimiani