



Municipio Roma V

U.O. Amministrativa

P.O. Area Suap - Entrate (Commercio Scia - Commercio su Aree Pubbliche - OSP - Pubblicità - Ufficio Unico delle Entrate - Entrate Patrimoniali - Informazioni Imu/Tari Gestione Contenzioso di competenza dell'Area)

UFFICIO COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE/O.S.P./AFFARI GENERALI

## Determinazione Dirigenziale

NUMERO REPERTORIO CF/80/2023 del 16/01/2023

NUMERO PROTOCOLLO CF/7508/2023 del 16/01/2023

**OGGETTO: Approvazione graduatoria definitiva relativa all'Avviso Pubblico per l'assegnazione di n. 2 posteggi già esistenti per l'attività di Centro Servizi esclusivamente di Co-Working nel mercato rionale polifunzionale di Torpignattara.**

**IL DIRETTORE**

**CARLO MARIA L'OCCASO**

Responsabile del procedimento: Stefania Sodano

Determinazione Dirigenziale firmata digitalmente da:

CARLO MARIA L'OCCASO

**PREMESSO CHE**

con Deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 30 del 1 Giugno 2017, recante il Nuovo Regolamento delle attività Commerciali sulle Aree Pubbliche, da ultimo modificato con la Deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 108 del 10 Settembre 2020 è stata demandata ai Municipi la competenza in merito al rilascio delle concessioni di posteggio, nonché di tutte le altre concessioni relative alle attività autorizzate all'interno dei mercati rionali ubicati su sede propria (coperti e plateatici attrezzati);

con nota protocollo n. QH/54036 del 17.10.2018, acquisita al protocollo del Municipio Roma V in pari data al progressivo n. CF/217383, il Dipartimento Sviluppo Economico e Attività Produttive ha provveduto ad inviare gli schemi degli avvisi pubblici per l'assegnazione dei posteggi all'interno dei mercati rionali coperti e plateatici attrezzati approvati tramite D.D. rep. n. QH/1112 del 16.10.2018;

con DD n. 2508 del 07/11/2022 è stato approvato l'Avviso Pubblico avente come oggetto l'assegnazione di n. 2 posteggi già esistenti per l'attività di Centro Servizi esclusivamente di Co-Working nel mercato rionale polifunzionale di Torpignattara.

sono state ricevute n. 3 istanze valide;

al fine dell'esame di tali domande, con Determinazione Dirigenziale n. CF/2694/2022, è stata istituita la Commissione giudicatrice per l'assegnazione dei posteggi all'interno del suddetto mercato;

**CONSIDERATO CHE**

la Commissione giudicatrice ha esaminato le domande pervenute nella seduta del 22.11.2022 (verbale prot. n. CF/201216/2022);

con Determinazione Dirigenziale n. CF/2841 del 02/12/2022 è stata approvata la graduatoria provvisoria pubblicata all'Albo Pretorio fino al 03/01/2023 come da attestazione prot. CF/2023/0001305 del 04/01/2023;

non sono pervenuti ricorsi in opposizione alla suddetta graduatoria provvisoria;

a seguito delle verifiche delle autodichiarazioni presentate dai candidati, di cui all'art. 2 c. 1 e c. 4 dell'Avviso Pubblico, attestanti l'assenza di posizioni debitorie nei confronti di Roma Capitale ed il possesso dei requisiti richiesti ex art. 71 del Decreto Legislativo n. 59/2010 ss.mm. ii. non sono state rilevate dichiarazioni mendaci da parte dei candidati ammessi nella graduatoria;

Visto il D.Lgs. n. 114 del 31 marzo 1998;

Visto il T.U.E.L. approvato con D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Vista la Legge Regionale n. 22/2019; Vista la Deliberazione del Consiglio Regionale n. 139/03 es..mm.ii.;

Vista la Deliberazione A.C. n. 30/2017;

Vista la Deliberazione A.C. n. 108/2020 e ss.mm.ii.;

Visto il Regolamento del Decentramento Amministrativo approvato con Deliberazione C.C. n. 10/1999 e ss.mm.ii.;

Visto lo Statuto di Roma Capitale approvato dall'Assemblea Capitolina con Deliberazione n. 8 del 07.03.2013 e ss.mm.ii.;

Vista la documentazione agli atti.

**DETERMINA**

di approvare la graduatoria definitiva relativa all'assegnazione di n. 2 posteggi già esistenti per l'attività di Centro Servizi esclusivamente di Co-Working nel mercato rionale polifunzionale di Torpignattara come segue:

- 1) prot. n. . CF/193708 del 14/11/2022 - SOLUTION.IT SRLS e p. e. Alessio RENZANI - La Commissione ha assegnato il **punteggio 26**;
- 2) prot. n. CF/194757 del 15/11/2022 ore 12:02 - Sig. CARCHIA STEFANO - La Commissione ha assegnato il **punteggio 19**.
- 3) prot. n. CF/194218 del 15/11/2022 ore 8:31 - RANALLETTA GIANNI - La Commissione ha assegnato il **punteggio 9**;

l'assegnazione dei posteggi verrà concessa da parte dell'Ufficio SUAP-C.A.P. in base all'ordine della graduatoria fino ad esaurimento dei posti messi a bando;

sarà cura dell'Ufficio SUAP-CAP, secondo l'ordine della predetta graduatoria, convocare i vincitori per la scelta del posteggio e per la sottoscrizione del verbale di assegnazione;

entro il termine perentorio di sei (6) mesi dalla sottoscrizione del verbale di assegnazione l'aggiudicatario dovrà presentarsi presso il Municipio per avviare l'istruttoria al rilascio del contratto di concessione del posteggio e del titolo amministrativo.

La sottoscritta Stefania Sodano, in qualità di responsabile del presente procedimento, in attuazione dell'art. 6bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 6 c. 2 e 7 del D.P.R. n. 62/2013, dichiara di non trovarsi in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi anche potenziale.

Si attesta l'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 6 c. 2 e 7 del D.P.R. n. 62/2013.

Si allega check list generica come da nota del Segretariato Generale prot. n. RC/15824/18;

**IL DIRETTORE**

**CARLO MARIA L'OCCASO**



## Elenco allegati

DESCRIZIONE
Check list Grad Def CoWorking.PDF
Check list GradDefCoWorking.PDF