





### CHIEDE

ai sensi della Deliberazione Consiglio Comunale 21 luglio 1997, n. 139 "Misure di tutela per i negozi storici di Roma" e successiva Deliberazione del Consiglio Comunale 14 giugno 2005, n. 130 "Approvazione di misure di tutela dei Negozi Storici della Città di Roma", **Iscrizione all'Albo delle Botteghe Storiche di Roma Capitale**

DATI IDENTIFICATIVI DELLA ATTIVITA'		
*per l'attività di <i>(indicare almeno una scelta)</i>		
<input type="checkbox"/>	Attività Artigianale _____	
	denominazione insegna: _____	
<input type="checkbox"/>	Attività di Somministrazione di Alimenti e Bevande _____	
	denominazione insegna: _____	
<input type="checkbox"/>	Attività Commerciale/Esercizio di vendita al dettaglio in sede fissa _____	
	<input type="checkbox"/> alimentare <input type="checkbox"/> non alimentare	
	denominazione insegna: _____	
<input type="checkbox"/>	Strutture Alberghiere (parti di qualità e di particolare pregio) _____	
	denominazione albergo: _____	
*sita nel Comune di _____	*Prov. _____	*CAP _____
*Via / Piazza _____		*n. _____
*autorizzata/legittimata ad operare in virtù di <i>(estremi Aut.ne, SCIA, etc. ...)</i> :		
n. _____	del _____	rilasciato da _____
*autorizzazione insegna <i>(eventuale)</i> :		
n. _____	del _____	rilasciato da _____
*in locali ricadenti nel territorio del Municipio Roma _____		

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità e consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e la decadenza dei benefici conseguenti

### DICHIARA

DI ESSERE	
*Indicare una sola scelta	
<input type="radio"/>	Proprietario dell'immobile
<input type="radio"/>	Locatario dell'immobile
<input type="radio"/>	Altro
di proprietà di _____	
Via / Piazza _____	n. _____ C.A.P. _____
PEC _____	
*con atto stipulato in data _____ <i>(che si allega in copia, ai fini delle comunicazioni di cui alla L. 241/90 e ss.mm.ii.)</i>	



### DICHIARA ALTRESI'

- di essere in possesso dei requisiti previsti per la qualifica richiesta, di cui alla Deliberazione Consiglio Comunale 21 luglio 1997, n. 139 "Misure di tutela per i negozi storici di Roma" e successiva Deliberazione del Consiglio Comunale 14 giugno 2005, n. 130 "Approvazione di misure di tutela dei Negozi Storici della Città di Roma";
- di essere in regola con le disposizioni sull'esercizio dell'attività e in possesso dei prescritti titoli abilitativi;
- di accettare integralmente, in caso di accoglimento della presente domanda, le condizioni e i vincoli di cui alle D.C.C. 139/97 e D.C.C. 130/05 per la promozione e valorizzazione delle Botteghe Storiche e, precisamente, si impegna:
  - a proseguire l'attività nella stessa sede, con le medesime modalità (fatta salva la previsione di cui all'art. 9 let. b) della D.C.C. 130/05);
  - a non modificare mostre, arredi, vetrine ed insegne della ditta in essere al momento della domanda, salvo il ripristino di quelle originarie (da accertare tramite idonea documentazione) e le opere di restauro;
  - a comunicare preventivamente al Dipartimento Sviluppo Economico e Attività Produttive l'intenzione di effettuare interventi sulla struttura edilizia, sugli arredi, sulle insegne e di trasformazione della modalità di gestione; tale comunicazione non è in alcun modo sostitutiva dei necessari adempimenti previsti dalla vigente normativa in materia edilizia, ambientale, igienico-sanitaria, antinfortunistica, etc. ... nonché della preventiva richiesta di autorizzazione alla realizzazione di modifiche strutturali prevista dall'Ufficio competente alla tenuta dell'elenco degli esercizi storici tutelati in base alle N.T.A. del vigente P.R.G.).

### A TAL FINE ALLEGA

**TUTTI GLI ALLEGATI SONO OBBLIGATORI AI FINI DELLA RICEVIBILITA'**

- copia del titolo autorizzativo relativo alla attività esercitata
- copia del titolo autorizzativo delle insegne
- visura camerale storica aggiornata a data non anteriore di tre mesi rispetto a quella della presente richiesta, contenente la denominazione, la ditta, la sede legale e quella operativa e la partita IVA dell'impresa
- copia del titolo di proprietà dell'immobile presso cui l'attività economica è esercitata o altra documentazione attestante la disponibilità degli spazi utilizzati ai fini d'impresa (copia del contratto di locazione in corso di validità, etc. ...)
- dichiarazione al consenso del proprietario dell'immobile
- relazione illustrativa, in formato .pdf, in cui sono evidenziati i profili di storicità dell'attività economica esercitata, le caratteristiche storico-artistiche ed architettoniche dei locali, la particolare produzione realizzata e commercializzata



- documentazione fotografica (almeno n. 10 foto in formato .jpg / .jpeg) che rappresenti l'insegna, le pertinenze e i locali di svolgimento dell'attività (mostrando anche la conformazione architettonica del locale, le vetrine e gli arredi)
- eventuali foto di archivio
- documentazione ritenuta utile alla dimostrazione della storicità dell'attività (articoli di giornali, riviste, guide, etc. ...)
- scheda documentaria sintetica (Allegato A)
- copia di documento d'identità in corso di validità del dichiarante
- (per i cittadini non residenti UE) copia del permesso di soggiorno in corso di validità (ovvero, se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo)

#### DICHIARA INFINE

- di essere a conoscenza che, qualora non vengano rispettati gli impegni assunti ovvero venga accertata l'insussistenza originaria o sopravvenuta dei requisiti previsti ai fini dell'iscrizione, l'Amministrazione comunale disporrà la cancellazione dell'esercizio dall'Albo, con la decadenza dei benefici/agevolazioni/deroghe eventualmente derivanti dall'iscrizione all'Albo medesimo;
- che tutte le informazioni contenute nella presente domanda e nella documentazione allegata, rappresentano la situazione originaria ed attuale dell'esercizio;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e del regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), l'espletamento di ogni finalità istituzionale dell'Ente e per l'espletamento del censimento finalizzato alla iscrizione nell'Elenco Regionale delle botteghe e attività storiche di cui alla Legge regionale n. 1/2022;
- di voler ricevere eventuali comunicazioni al seguente recapito:  
pec.: \_\_\_\_\_

Luogo e Data

\_\_\_\_\_

Firma del Legale Rappresentante/Titolare

\_\_\_\_\_  
(o firma digitale)



## SCHEMA DOCUMENTARIA SINTETICA

Denominazione della Ditta: \_\_\_\_\_

## Attività svolta:

- Attività commerciale  
Vendita al dettaglio  alimentare  non alimentare  
(specializzazione merceologica) \_\_\_\_\_
- Somministrazione al pubblico di alimenti e bevande  Bar  Ristorante  Altro \_\_\_\_\_
- Laboratorio artigianale  di produzione di beni  di produzione servizi  
(specificare oggetto attività) \_\_\_\_\_
- Altra attività \_\_\_\_\_

## Datazione:

l'attività storicamente significativa è svolta nello stesso locale dal \_\_\_\_\_  
conservando le caratteristiche originarie sostanziali (indicare gli estremi del primo titolo autorizzativo o di  
quello più remoto, di cui si sia a conoscenza):

autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
rilasciata da \_\_\_\_\_

## Vicende storiche:

- l'attuale gestione opera nel locale dal \_\_\_\_\_  
(denominazione gestione precedente: \_\_\_\_\_)
- le attuali strutture architettoniche risalgono al \_\_\_\_\_
- gli attuali arredi risalgono al \_\_\_\_\_

## Informazioni sulle eventuali connessioni con le attività produttive, culturali e turistiche della zona:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Luogo e Data

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma del Legale Rappresentante/Titolare)

**INFORMATIVA PRIVACY**  
**Regolamento 679/2016/UE**  
**Informativa Interessati – Commercio e Attività Produttive (SUAP)**

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che Roma Capitale tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Roma Capitale garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

**1. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE)**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è Roma Capitale. Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso il Palazzo Senatorio, via del Campidoglio 1, 00186 Roma; PEC: protocollo.gabinettosindaco@pec.comune.roma.it.

**2. Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)**

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") di Roma Capitale è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.roma.it

**3. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)**

Tutti i dati personali degli interessati, ed eventualmente quelli appartenenti a categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento UE o relativi a condanne penali e reati ai sensi dell'art. 10 del Regolamento UE, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE);
- esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e, articolo 9.2.g Regolamento 679/2016/UE).

In elenco le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:

- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici capitolini;
- gestione e tenuta della banca dati ad oggi in uso;
- gestione delle attività connesse alla erogazione dei servizi dello sportello telematico SUAP (Sportello Unico Attività Produttive);
- gestione e tenuta degli atti relativi alle attività commerciali, artigianali, di somministrazione di alimenti e bevande sottoposti al regime amministrativo della Segnalazione Certificata di Inizio attività (SCIA);
- gestione e tenuta degli atti relativi alle attività commerciali, artigianali, di somministrazione di alimenti e bevande sottoposti al regime amministrativo autorizzatorio;
- gestione e tenuta degli atti relativi alle attività disciplinate dal Testo Unico Leggi di Pubblica Sicurezza (TULPS);
- gestione e tenuta degli atti relativi alle attività e ai procedimenti per i quali il SUAP è stato individuato dalla normativa accesso unico per l'utente;
- gestione e tenuta degli atti relativi ai procedimenti attinenti alla concessione di suolo pubblico;
- gestione e tenuta degli atti relativi alle autorizzazioni per il commercio su area pubblica;
- elaborazione di statistiche interne;
- assolvere a sue specifiche richieste.

**4. Le modalità del trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso le sedi e gli uffici del Titolare o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 6, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza.

I suoi dati sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

**5. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)**

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 3. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto, del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge.

I suoi dati sono conservati presso gli Uffici e i Servizi di Roma Capitale e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 6.

#### **6. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)**

I suoi dati personali, qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- collaboratori, dipendenti e consulenti di Roma Capitale, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali;
- fornitori, compresi i Responsabili del trattamento dei dati designati ai sensi dell'art 28 del Regolamento UE 2016/679, che agiscono per conto di Roma Capitale;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività di Roma Capitale nei modi e per le finalità sopra illustrate.

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

#### **7. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)**

Il Titolare dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei Comuni Italiani (ANCI 2005) e in ogni caso in coerenza con le norme vigenti in materia.

#### **8. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)**

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE.

#### **9. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)**

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali italiana [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

#### **10. Fonte da cui hanno origine i dati (Art. 14 Regolamento 679/2016/UE)**

I dati personali che non sono stati ottenuti presso l'interessato, sono acquisiti d'ufficio presso Roma Capitale o presso altre P.A. o soggetti terzi.