

FAQ per L'Avviso su "Interventi di mediazione linguistico-culturale nelle scuole primarie, di istruzione secondaria di I grado e dei CPIA di Roma Capitale, per l'anno scolastico 2022/23"

27-OTT-2022

Pubblichiamo un elenco di FAQ per meglio illustrare la procedura di adesione agli "Interventi di mediazione linguistico-culturale nelle scuole primarie, di istruzione secondaria di I grado e dei CPIA di Roma Capitale, per l'anno scolastico 2022/23"

FAQ

**1) Potete riepilogare quali sono i documenti essenziali per la presentazione dell'istanza di adesione?**

Si riporta qui di seguito l'elenco della documentazione minima necessaria per presentare correttamente l'istanza di adesione:

- La pag. 1 dell'Allegato B;
- Allegato C;
- Allegato F;
- Allegato G oppure DURC in corso di validità.

26-OTT-2022

FAQ

**1) Ai fini della compilazione dell'allegato E si chiede cortesemente di comunicarci i seguenti dati da inserire, dei quali non abbiamo gli estremi agli atti:**

**"in esecuzione alla Determinazione Dirigenziale del Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici, rep. \_\_\_prot\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/2021."**

Si specifica che l'allegato E è uno "schema tipo di Convenzione" che si andrà poi a firmare. Il file è in formato word proprio perché possa essere aggiornato e modificato nelle parti che lo necessitano. Il documento dovrà essere compilato, firmato digitalmente e inviato solo al momento in cui vi sarà comunicato il numero della DD con cui l'impegno economico per il progetto sarà formalizzato.

**2) Si chiede la procedura di reclutamento del personale interno o esterno cui affidare lo svolgimento degli interventi vada espletata a monte, e quindi le relative risultanze inserite nella richiesta di finanziamento, oppure solo dopo l'approvazione o conferma del finanziamento stesso.**

La procedura di reclutamento del personale interno o esterno cui affidare lo svolgimento degli interventi può essere espletata anche dopo l'approvazione o conferma del finanziamento stesso;

**3) Si chiede se alla richiesta vada allegata la scheda di progetto con la specifica oltre che delle attività previste anche della calendarizzazione degli interventi da svolgere.**

Alla scheda progetto non è necessario allegare anche calendarizzazione degli interventi da svolgere

**4) Nella documentazione relativa al mediatore culturale non è presente l'allegato D?**

È possibile recuperare tutta la documentazione al presente link:

<https://www.comune.roma.it/web/it/dipartimento-scuola-lavoro-e-formazione-professionale.page>

**5) Si chiede se gli alunni di cittadinanza non italiana da indicare nella domanda di adesione debbano essere solo quelli che usufruiranno degli interventi.**

Il numero da indicare è quello complessivo degli alunni di cittadinanza non italiana iscritti nell'Istituto scolastico

**6) Si richiede quale IBAN indicare nel Mod. 45.**

L'IBAN da riportare nel Mod.45 è quello conforme alla normativa vigente sulla tesoreria unica istituita c/o la Banca d'Italia.