



SCHEMA DI DOMANDA

(da personalizzare con l'intestazione dell'azienda richiedente)

INSTALLAZIONE PELLICOLAZIONE SU SUOLO

Art.4 co.1 lett.t del Regolamento approvato con D.A.C n°141 del 15/12/2020

Art.20 Norme Tecniche Impianti pubblicitari approvate con D.G. C n°123 del 28/05/2021

Le Ditte individuali e le Società che richiedono l'installazione di impianti pubblicitari tramite Pellicolazione devono compilare la domanda completa di Bollo (importo vigente), secondo lo schema seguente:

Tipologia Istanza			
<input type="checkbox"/> NUOVA			
Collocazione impianto di pellicolazione			
<input type="checkbox"/> all'interno di aree ad uso pubblico di pertinenza di complessi industriali o commerciali	<input type="checkbox"/> lungo il percorso di manifestazioni sportive o su aree delimitate, destinate allo svolgimento di manifestazioni di vario genere		
Dislocazione sul territorio			
<input type="checkbox"/> centro abitato	<input type="checkbox"/> fuori centro abitato		
Tipologia di manifestazione			
<input type="checkbox"/> a carattere temporaneo in sito	<input type="checkbox"/> a carattere temporaneo itinerante		
Tipologia di Evento			
<input type="checkbox"/> evento sportivo	<input type="checkbox"/> evento culturale	<input type="checkbox"/> evento sociale	
<input type="checkbox"/> di promozione commerciale	<input type="checkbox"/> evento patrocinato		
*			
*NB la Soprintendenza Speciale Archeologica Belle Arti e Paesaggio di Roma con prot.37267-P del 13/08/2021 ha stabilito <i>che ritiene valutabile la richiesta del circostanziato parere di competenza solo in occasione di particolari manifestazioni temporanee, per l'intero progetto che presenti anche l'apposizione di segni orizzontali reclamistici, collegati alla stessa manifestazione, e relativi alla singola e specifica installazione posta l'inammissibilità di apposizione di pubblicità commerciale generica con pellicolazione su aree pubbliche, per l'impatto visivo che presentano in relazione alla tutela dei caratteri architettonici, archeologici e paesaggistici del contesto</i>			
Rilevanza Evento			
<input type="checkbox"/> municipale	<input type="checkbox"/> cittadina		
Superficie complessiva dell'impianto/ mezzo pubblicitario			
<input type="checkbox"/> > 100 mq (municipale)	<input type="checkbox"/> > 500 mq (cittadina)		
Ubicazione dell'impianto o mezzo pubblicitario			
(rif. artt.13 e ss della Deliberazione di Assemblea Capitolina n°49/2014)			
<input type="checkbox"/> ZONA A	<input type="checkbox"/> ZONA B1	<input type="checkbox"/> ZONA B2	<input type="checkbox"/> ZONA B3



Il sottoscritto/a _____ nato a _____ prov _____ il _____
 residente a _____ in via _____ n. _____
 con **P.IVA/C.F.** _____ quale legale rappresentante della
Società _____ **con sede in**
 _____ **Via/P.zza** _____ n. _____

tel:

_____ FAX _____ PEC _____

iscritta alla _____ **C.C.I.A.A.** di _____ al **R.E.A.**
 n. _____ del _____, pertanto abilitata altresì alla vendita di tali Servizi,
 richiede di installare ed esporre pubblicità tramite pellicolazione in occasione dell'Evento avente ad
 oggetto:

_____ che dovrà svolgersi in _____ Roma, _____ in _____ Via/Piazza

**

**NB da tener presente prot.QH/52895 del 27/07/2021

Foglio _____ particella _____ sub _____ intestato a/propietà di _____

per il quale ha già chiesto/ottenuto concessione di O.S.P. dal Municipio _____ competente per territorio e ha

presentato _____ comunicazione _____ / _____ altro _____ titolo _____

per la realizzazione dell'evento _____

L'impianto di pellicolazione sarà strutturato come di seguito:

n.	dimensioni		Indirizzo	collocazione	
				Su marciapiede	Su strada
	x		Via/Piazza		
	x		Via/Piazza		
	x		Via/Piazza		
	x		Via/Piazza		
	x		Via/Piazza		

per il n° _____ per il periodo richiesto dal _____ al _____ per un totale di giorni _____

per il n° _____ per il periodo richiesto dal _____ al _____ per un totale di giorni _____

per il n° ___ per il periodo richiesto dal_____ al _____ per un totale di giorni

per il n° ___ per il periodo richiesto dal_____ al _____ per un totale di giorni

per il n° ___ per il periodo richiesto dal_____ al _____ per un totale di giorni

in conformità all'unito progetto:

ALLEGA

n.	Documento/Elaborato	scala
	Consenso proprietario del bene con dati identificativi catastali, sottoscritto in originale, e copia di documenti di identità, con affidamento alla Società richiedente (dati anagrafici della Società), con contestuale autorizzazione all'accesso agli organi e Uffici dell'Amministrazione per qualsiasi intervento di competenza;	
	Parere della Polizia di Roma Capitale ai sensi del Codice della Strada e del Regolamento Attuativo relativo alla specifica installazione	
	Parere del Municipio di competenza	
	Cartografie d'insieme in scala 1:1.000 che consenta la localizzazione dell'impianto/mezzo pubblicitario	
	Planimetrie in scala 1:500 o 1:200 estese ad un ambito longitudinale pari a m 50 a monte e a valle con l'individuazione del punto di installazione o collocazione dell'installazione. La planimetria dovrà essere corredata dall'indicazione della distanza intercorrente tra l'impianto o mezzo e le recinzioni contigue e/o angoli e/o incroci semaforici, nonché adeguate quotature	
	Disegno in scala 1:50 o 1:20 illustranti l'impianto pubblicitario, e le relative strutture di sostegno	
	Dettagliata relazione da parte di tecnico abilitato sulla tipologia di impianto installato con la descrizione dei materiali, colori ed ogni altro particolare che serva ad illustrare l'opera per la quale si chiede l'autorizzazione. Nella relazione dovrà essere attestata altresì la conformità della collocazione alle prescrizioni di cui alle Norme Tecniche (D.G.C n°123/2021) Dovrà essere dichiarato inoltre (in forma di asseverazione) ** che l'impianto non insiste su aree soggette a vincoli stabiliti dal D.Lgs 42/2004 e ss.mm.ii, ovvero dovranno essere allegati i nulla – osta delle autorità competenti. La relazione dovrà concludersi con la dichiarazione che le l'installazione sarà realizzata nel rispetto delle norme di sicurezza al riguardo vigenti.	
	** Asseverazione, come da modello predisposto dall'ufficio, attestanti la conformità della collocazione che l'impianto non insista su aree soggette a vincolo	
	Nulla osta/parere delle autorità competenti per le aree soggette a vincolo	
	N°5 Fotografie a colori di formato 20x30 cm con indicazione del punto	



	d'installazione del manufatto richiesto firmate e datate da tecnico abilitato	
	Bozzetti pubblicitari a colori formato A3/A4	
	Per il materiale utilizzato per la pellicolazione: a. certificato antisdrucchiolo dello stesso b. asseverazione attestante: - idoneità dello stesso a non ingenerare confusione con la segnaletica stradale; - idoneità a non arrecare danno la pavimentazione stradale; - garanzia della realizzazione con tecniche non invasive e che non alterino in modo permanente la superficie su cui viene collocata; - garanzia del mantenimento delle caratteristiche di aderenza del manto stradale al fine di evitare slittamenti e incidenti	/
	Fotocopia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. della Società Pubblicitaria richiedente	/

Consapevole delle sanzioni penali, nei casi di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000,

DICHIARA

- che la pec a cui ricevere ogni comunicazione è.....;
- che il telefono a cui essere eventualmente contattato è.....;
- che il referente per la Società è il Sig/Sig.ra _____ tel/cell. _____
- Con riferimento al Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023):
 - di non essere nelle condizioni previste dagli artt. 94 e 95;
 - di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti, **oppure** di aver riportato le seguenti condanne:

- di non essere destinatario e/o a conoscenza di misure cautelari e/o provvedimenti di rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli art. 317, c.p. 319, c.p. 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 353 c.p. disposte/i nei suoi confronti, oppure di essere destinatario e/o a conoscenza delle seguenti misure cautelari e/o provvedimenti di rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p., 353 bis c.p. disposte/i nei suoi confronti. Specificarne gli estremi:

- **con riferimento al D.Lgs. 159/2011:** di non trovarsi in alcuna delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67;
- **con riferimento alla Legge n. 190/2012:** di dichiarare quanto segue ai sensi dell'art. 1 comma 9 lett. e)

- **con riferimento alla disciplina vigente in tema di pubblicità:** che la proposta di installazione pubblicitaria è conforme alla disciplina statale legislativa e regolamentare vigente, nonché a quella di Roma Capitale e, in particolare al vigente Regolamento di Pubblicità ed al relativo Piano Regolatore consultabile sul sito istituzionale e di cui ne ha preso visione;
- **con riferimento al rispetto della vigente normativa di ogni specifico settore di attività:** che per tutte le attività connesse all'allestimento del mezzo pubblicitario sarà garantito il rispetto completo della vigente normativa di settore, e che per le tutte le attività connesse all'allestimento predetto, nel caso in cui saranno affidate a terzi, che quest'ultimi saranno in possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs 36/2023 nonché degli altri requisiti richiesti dalla vigente disciplina anche con particolare riferimento ai requisiti di settore, e che si impegna a garantire la produzione della relativa documentazione in caso di controllo;
- **con riferimento a "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi":** di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, e la non sussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 53 comma 16ter del D. Lgs. 165/2001;

Compilare OBBLIGATORIAMENTE i seguenti campi per:

1. Legale Rappresentante/Amministratore/Eventuali Soci;
2. altri Soggetti muniti di specifici poteri di rappresentanza;
3. ogni dipendente che ha concretamente un ruolo nella formulazione dell'istanza in questione;



Nome	Cognome	Codice Fiscale	Qualifica rivestita (Legale Rappresentante/ Presidente /Amministratore delegato /Socio/Dipendente)	Data di nascita gg/m/anno	Provincia (.....)	Comune	Sesso (M/F)

Nel caso in cui il Legale Rappresentante abbia conferito delega ad altro soggetto ad intrattenere rapporti con l'Amministrazione, la medesima dichiarazione dovrà resa anche dal soggetto delegato. Se lo spazio non fosse sufficiente allegare foglio aggiuntivo;

- **con riferimento al “Codice di Comportamento dei dipendenti di Roma Capitale”**: di aver preso visione e impegnarsi al rispetto integrale di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti di Roma Capitale, approvato con Deliberazione Giunta Capitolina n. 141 del 30 dicembre 2016;
- **con riferimento al Trattamento dei dati personali**: di dare il consenso al trattamento dei dati in applicazione del D.Lgs n. 51 del 18 maggio 2018 mediante sottoscrizione della seguente informativa:

INFORMATIVA PRIVACY
Regolamento 679/2016/UE
Informativa Interessati – Esposizioni pubblicitarie

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che Roma Capitale tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Roma Capitale garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare del trattamento dei dati personali è Roma Capitale. Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso il Palazzo Senatorio, via del Campidoglio 1, 00186 Roma; PEC: protocollo.gabinettosindaco@pec.comune.roma.it.

2. Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - “DPO”) di Roma Capitale è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.roma.it

3. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)

Tutti i dati personali degli interessati, ed eventualmente quelli appartenenti a categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento UE o relativi a condanne penali e reati ai sensi dell'art. 10 del Regolamento UE, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE);
- esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1. Regolamento 679/2016/UE).

In elenco le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:

- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici capitolini;
- gestione, aggiornamento e tenuta della banca dati degli impianti pubblicitari;
- gestione e tenuta degli atti relativi al rilascio delle autorizzazioni;
- gestione e tenuta degli atti relativi alle attività connesse con l'erogazione dei servizi relativi alle Esposizioni Pubblicitarie;
- gestione e tenuta degli atti relativi alle attività di rimozione degli impianti pubblicitari;
- gestione e tenuta degli atti relativi alle attività connesse con le pubbliche affissioni;
- elaborazione di statistiche interne;
- assolvere a sue specifiche richieste.

4. Le modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso le sedi e gli uffici del Titolare o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 6, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza.

I suoi dati sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

5. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 3. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto, del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso gli Uffici e i Servizi di Roma Capitale e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 6.

6. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)

I suoi dati personali, qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- collaboratori, dipendenti e consulenti di Roma Capitale, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali;
- fornitori, compresi i Responsabili del trattamento dei dati designati ai sensi dell'art 28 del Regolamento UE 2016/679, che agiscono per conto di Roma Capitale;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività di Roma Capitale nei modi e per le finalità sopra illustrate.

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

7. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei Comuni Italiani (ANCI 2005) e in ogni caso in coerenza con le norme vigenti in materia.

8. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE.

9. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali italiana www.garanteprivacy.it).

10. Fonte da cui hanno origine i dati (Art. 14 Regolamento 679/2016/UE)

I dati personali che non sono stati ottenuti presso l'interessato, sono acquisiti d'ufficio presso Roma Capitale o presso altre P.A. o soggetti terzi.

Data _____

Timbro e dati Società
Firma

Si allega:

1. Copia del documento d'identità del dichiarante in corso di validità;
2. Ricevuta versamento diritti di istruttoria per euro _____ con la causale "Autorizzazione impianto con pellicolazione" effettuato su ccp n. 64746001 INTESTATO A ROMA CAPITALE – Dipartimento Sviluppo Economico Attività Produttive - Direzione S.U.A.P., o su C/C bancario Codice IBAN: IT69P0200805117000400017084 intestato a TESORERIA ROMA CAPITALE – Via Monte Tarpeo 42 – Ist. Bancario UNICREDIT BANCA. Si prega di aggiungere il codice ente Roma Capitale 9002255 qualora il pagamento venga effettuato tramite l'Istituto Bancario Unicredit;
3. Marca da bollo euro 16,00;
4. Asseverazione di tecnico incaricato.

L'Amministrazione, secondo quanto stabilito dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/00, provvede ai controlli necessari e, in caso di dichiarazioni mendaci, applica le sanzioni, anche penali, di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R.

Data _____

Timbro e dati Società
Firma