



VERBALE N.2 DEL 14/01/2019

Oggetto: SEDUTA PUBBLICA - APERTURA DELLE BUSTE DELLE OFFERTE TECNICHE

Gara europea a procedura aperta ex art.60 del D. Lgs. n.50/2016 per l'affidamento del Servizio di Sostegno sociale e Pasti a Domicilio suddivisa in n. 5 Lotti. **GARA: 7099953**

Il giorno 14 del mese di Gennaio nell'anno 2019 alle ore 09,30 presso la sede del Dipartimento Politiche Sociali, piano -1, Sala Rosi si è riunita, in seduta riservata, la Commissione di Gara, nominata con Determinazione Dirigenziale repertorio n. **QE/3723/2018 del 20/11/2018** ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm., composta dal Presidente Dirigente Guglielmino Sabrina, il Commissario A.S. Portarena Pamela, il Commissario A.S. Procaccini Paola e dai segretari verbalizzanti, I.A. Perini Valentina e Di Falco Giovanni.

Si prende atto che con Determinazione Dirigenziale n. **QE/4301/2018 del 28/12/2018** sono stati ammessi tutti gli organismi partecipanti alle successive fasi di gara, a seguito di soccorso istruttorio e valutazione approfondita da parte del RUP della documentazione amministrativa fornita a riscontro;

conseguentemente con nota prot. **QE/1163/2019 del 07/01/2019** sono stati invitati tutti i partecipanti alla seduta pubblica del **14/01/2019** per l'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche al fine di verificarne la conformità al disciplinare di gara (Sezione 9 – dal punto 9.7 al 9.11);

Alle ore 10:23, il Presidente della Commissione, prende atto della presenza dei rappresentanti o loro delegati degli Organismi registrati nell'allegato prospetto **QE/2954/2019 (all. n.1)** e dichiara aperta la seduta pubblica;

Il Presidente della Commissione, ribadisce a tutti i presenti che con la succitata Determinazione Dirigenziale n. **QE/4301/2018 del 28/12/2018** sono stati ammessi alle fasi successive di gara;

Si procede quindi con l'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche per verificarne la corrispondenza alla forma prevista dal disciplinare (Sezione 9 – dal punto 9.7 al 9.11) per ogni partecipante in ordine cronologico di arrivo dei plichi, come di seguito riportati:

N.	ENTE CONCORRENTE	Protocollo	Orario
1	CRS Cooperativa Roma Solidarietà	QE/80305 del 22/10/2018	
2	CRS Cooperativa Roma Solidarietà	QE/80307 del 22/10/2018	
3	Istituto Opera Don Calabria	QE/81059 del 24/10/2018	9,19
4	RTI La Romana e Soc. Coop. Soc. Onlus I.So.La.	QE/81068 del 24/10/2018	9,44
5	RTI Coop. Soc. di Lavoro SS. Pietro e Paolo e Il Grande Carro	QE/81087 del 24/10/2018	10,34
6	RTI Men at Work e Coop. F.A.I.	QE/81088 del 24/10/2018	10,42
7	Coop. Soc. Ambiente e Lavoro	QE/81117 del 24/10/2018	11,36
8	Bottega Solidale Coop. Soc. Onlus e	QE/81124 del 24/10/2018	11,51

Viene aperta la busta dell'offerta tecnica, relativa al plico **prot. n. QE/80305 del 22/10/2018** presentata dall'Organismo **CRS Cooperativa Roma Solidarietà** il quale si candida per la gestione del Lotto 3. La busta contiene supporto informatico e la dichiarazione di conformità dello stesso alla documentazione cartacea, la quale consta di un fascicolo rilegato da *attache* di n. 184 pagine di cui n. 19 pagine di progetto. Si riscontra la corrispondenza dell'offerta tecnica alla forma prevista dal disciplinare (Sezione 9 – dal punto 9.7 al 9.11);

Viene aperta la busta dell'offerta tecnica, relativa al plico **prot. n. QE/80307 del 22/10/2018** presentata dall'Organismo **CRS Cooperativa Roma Solidarietà** il quale si candida per la gestione del Lotto 4. La busta contiene supporto informatico e la dichiarazione di conformità dello stesso alla documentazione cartacea, la quale consta in un fascicolo rilegato da *attache* di n. 182 pagine di cui n. 19 pagine di progetto. Si riscontra la corrispondenza dell'offerta tecnica alla forma prevista dal disciplinare (Sezione 9 – dal punto 9.7 al 9.11);

La commissione procede con l'apertura della busta contenente l'offerta tecnica relativa al plico **prot. n. QE/81059 del 24/10/2018**, presentato da parte dell'Organismo **Istituto Opera Don Calabria** il quale si candida per la gestione del Lotto 5. La busta dell'offerta tecnica contiene n. 3 fascicoli, di cui il primo contenente, tra l'altro, il progetto del servizio di n. 20 pagine, il supporto informatico e la dichiarazione di conformità dello stesso alla documentazione cartacea; Si riscontra la corrispondenza dell'offerta tecnica alla forma prevista dal disciplinare (Sezione 9 – dal punto 9.7 al 9.11);

Si procede con l'apertura delle 4 buste contenenti le offerte tecniche relative al plico **prot. n. QE/81068 del 24/10/2018** presentato dal concorrente Costituendo **RTI La Romana (mandataria) e Soc. Coop. Soc. Onlus I.So.La. (mandante)** il quale si candida per la gestione, in ordine preferenziale, dei Lotti 1, 3, 5 e 4; Si esaminano, in ordine di preferenza, le documentazioni tecniche all'interno di ciascuna busta:

- Lotto n. 1 contiene un fascicolo di n. 278 pagine di cui n. 20 pagine di progetto, supporto informatico e la dichiarazione di conformità dello stesso alla documentazione cartacea;
- Lotto n. 3 contiene un fascicolo di n. 275 pagine di cui n. 20 pagine di progetto, supporto informatico e la dichiarazione di conformità dello stesso alla documentazione cartacea;
- Lotto n. 5 contiene un fascicolo di n. 275 pagine di cui n. 20 pagine di progetto, supporto informatico e la dichiarazione di conformità dello stesso alla documentazione cartacea;
- Lotto n. 4 contiene un fascicolo di n. 274 pagine di cui n. 20 pagine di progetto, supporto informatico e la dichiarazione di conformità dello stesso alla documentazione cartacea;

Si riscontra la corrispondenza delle offerte tecniche alla forma prevista dal disciplinare (Sezione 9 – dal punto 9.7 al 9.11);

La Commissione di gara procede con l'apertura delle 5 buste contenenti la documentazione tecnica relative al plico **prot. n. QE/81087 del 24/10/2018** presentato dal concorrente Costituendo RTI Coop. Soc. di Lavoro SS. Pietro e Paolo (mandataria) e Il Grande Carro (mandante) il quale si candida per la gestione, in ordine preferenziale, dei Lotti 4, 2, 3, 1, 5;

Si esaminano, in ordine di preferenza, le documentazioni tecniche all'interno di ciascuna busta:

- Lotto n. 4 contiene n. 4 fascicoli di cui uno di proposta progettuale di n. 20 pagine e gli altri tre di allegati (A, B, C), supporto informatico e la dichiarazione di conformità dello stesso alla documentazione cartacea;
- Lotto n. 2 contiene n. 4 fascicoli di cui uno di proposta progettuale di n. 20 pagine e gli altri tre di allegati (A, B, C), supporto informatico e la dichiarazione di conformità dello stesso alla documentazione cartacea;
- Lotto n. 3 contiene n. 4 fascicoli di cui uno di proposta progettuale di n. 20 pagine e gli altri tre di allegati (A, B, C), supporto informatico e la dichiarazione di conformità dello stesso alla documentazione cartacea;
- Lotto n. 1 contiene n. 4 fascicoli di cui uno di proposta progettuale di n. 19 pagine e gli altri tre di allegati (A, B, C), supporto informatico e la dichiarazione di conformità dello stesso alla documentazione cartacea;
- Lotto n. 5 contiene n. 4 fascicoli di cui uno di proposta progettuale di n. 20 pagine e gli altri tre di allegati (A, B, C), supporto informatico e la dichiarazione di conformità dello stesso alla documentazione cartacea;

Si riscontra la corrispondenza delle offerte tecniche alla forma prevista dal disciplinare (Sezione 9 – dal punto 9.7 al 9.11);

La commissione di gara procede con l'apertura delle 3 buste contenenti le offerte tecniche relative al plico **prot. n. QE/81088 del 24/10/2018** presentato dal concorrente Costituendo RTI Men at Work (mandataria) e Coop. F.A.I.(mandante) il quale si candida per la gestione, in ordine preferenziale, per i Lotti 5, 2 e 1;

Si esaminano, in ordine di preferenza, le documentazioni tecniche all'interno di ciascuna busta:

- Lotto n. 5 contiene un fascicolo di n. 226 pagine di cui n. 20 pagine di progetto, supporto informatico e la dichiarazione di conformità dello stesso alla documentazione cartacea;
- Lotto n. 2 contiene un fascicolo di n. 222 pagine di cui n. 20 pagine di progetto, supporto informatico e la dichiarazione di conformità dello stesso alla documentazione cartacea;
- Lotto n. 1 contiene un fascicolo di n. 228 pagine di cui n. 20 pagine di progetto, supporto informatico e la dichiarazione di conformità dello stesso alla documentazione cartacea;

Si riscontra la corrispondenza delle offerte tecniche alla forma prevista dal disciplinare (Sezione 9 – dal punto 9.7 al 9.11);

La Commissione di gara procede con l'apertura delle 4 buste contenenti le offerte tecniche relative al plico prot. n. **QE/81117 del 24/10/2018** presentato dal concorrente Coop. Soc. Ambiente e Lavoro il quale si candida per la gestione, in ordine preferenziale, dei Lotti 1, 5, 2 e 4;

Si esaminano, in ordine di preferenza, le documentazioni tecniche all'interno di ciascuna busta:

- Lotto n. 1 contiene un fascicolo di n. 130 pagine di cui n. 20 pagine di progetto, supporto informatico e la dichiarazione di conformità dello stesso alla documentazione cartacea;
- Lotto n. 5 contiene un fascicolo di n. 129 pagine di cui n. 20 pagine di progetto, supporto informatico e la dichiarazione di conformità dello stesso alla documentazione cartacea;
- Lotto n. 2 contiene un fascicolo di n. 133 pagine di cui n. 20 pagine di progetto, supporto informatico e la dichiarazione di conformità dello stesso alla documentazione cartacea;
- Lotto n. 4 contiene un fascicolo di n. 133 pagine di cui n. 20 pagine di progetto, supporto informatico e la dichiarazione di conformità dello stesso alla documentazione cartacea;

Si riscontra la corrispondenza delle offerte tecniche alla forma prevista dal disciplinare (Sezione 9 – dal punto 9.7 al 9.11);

Si procede con l'apertura della busta contenente l'offerta tecnica relativa al plico prot. **QE/81124 del 24/10/2018** presentata dal concorrente Costituendo RTI Bottega Solidale Coop. Soc. Onlus (mandataria) e La Romana (mandante) il quale si candida per la gestione del Lotto n. 2.

La busta dell'offerta tecnica contiene un raccoglitore ad anelli con n. 237 pagine di cui n. 20 pagine di progetto del servizio, il supporto informatico e la dichiarazione di conformità dello stesso alla documentazione cartacea;

Si riscontra la corrispondenza dell'offerta tecnica alla forma prevista dal disciplinare (Sezione 9 – dal punto 9.7 al 9.11);

Il Presidente alle ore 13:30 dichiara chiusa la seduta pubblica e trasmette il verbale, per il tramite dei segretari verbalizzanti, al RUP.

Le buste vengono conservate a cura degli uffici della Direzione.

Il presente verbale ha come parti integranti:

1. Allegato 1)

Letto, confermato e sottoscritto.

- Presidente Sabrina Guglielmino
- Commissario Paola Procaccini
- Commissario Pamela Portarena
- Segretario Verbalizzante Di Falco Giovanni
- Segretario Verbalizzante I.A. Perini Valentina










