



RICHIESTA ONLINE BONUS ENERGIA

Guida per il cittadino



SOMMARIO

SOMMARIO.....	2
Premessa.....	3
Richiesta online bonus energia.....	4
Accesso alla funzionalità della Domanda online.....	4
Cruscotto Politiche Sociali.....	6
Compilazione della richiesta online.....	6
Visualizzazione della domanda trasmessa (e non ancora presa in carico).....	12
Visualizzazione della domanda trasmessa e presa in carico.....	13
Gestione della pratica sospesa.....	14



Premessa

Per accedere alla compilazione della domanda online, è necessario collegarsi al portale di Roma Capitale all'indirizzo www.comune.roma.it e poi accedere ai Servizi online presenti.

La presentazione della domanda può essere effettuata soltanto previa identificazione al portale di Roma Capitale.

Il presente manuale illustra il percorso di navigazione verso la funzionalità e la guida alla compilazione della domanda.

Richiesta online bonus energia

Nel presente capitolo sono descritti:

- come accedere alla funzionalità della domanda online;
- le linee guida per la compilazione della domanda.

Per accedere alla compilazione della domanda online, è necessario collegarsi all'area riservata del portale di Roma Capitale.

Accesso alla funzionalità della Domanda online

Per accedere alla compilazione delle domande online è necessario essere identificati al portale di Roma Capitale.

Accedere, pertanto, alla home page del portale all'indirizzo <https://www.comune.roma.it> e selezionare la voce Servizi>Servizi Online (v. Figura 1)

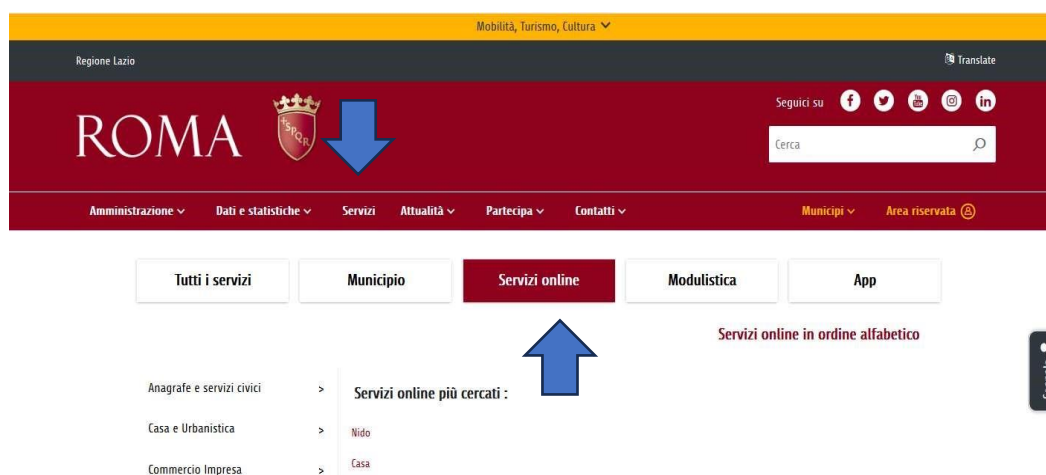


Figura 1

All'interno dell'area dei servizi online raggiungere il link "Sociale" e poi accedere al bonus di interesse.

In alternativa si può selezionare la voce Tutti i servizi > Sociale

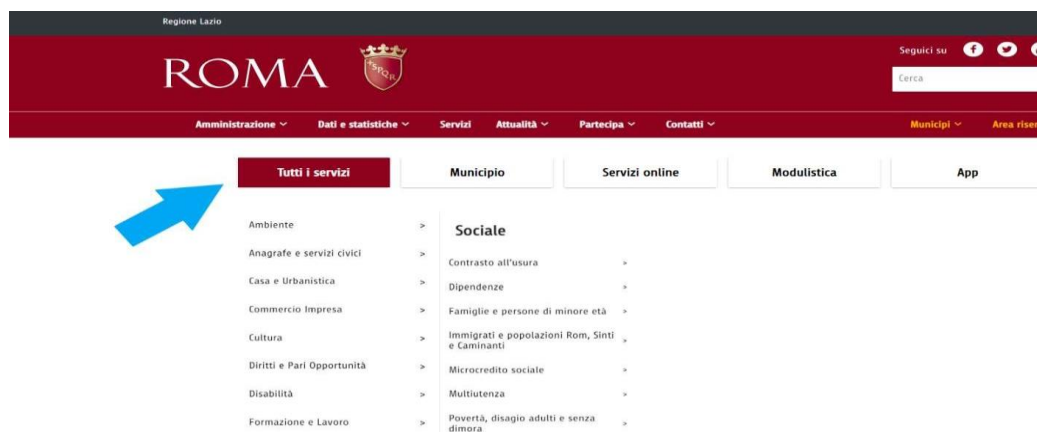


Figura 2

Attraverso le sezioni: “Famiglie e persone di minore età” (Figura 3) o “Povertà, disagio adulti e senza dimora” (Figura 4), si può accedere al bonus di interesse.

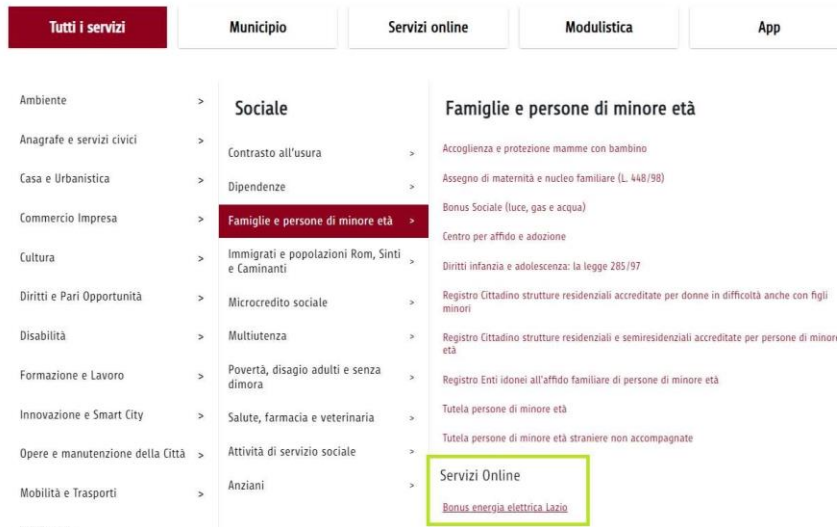


Figura 3



Figura 4

Il sistema visualizza la maschera per l'immissione delle credenziali (Figura 5).



Figura 5

L'accesso al servizio è possibile per gli utenti in possesso di credenziali SPID, CNS ovvero CIE. Inserirle le credenziali, verrà visualizzata l'area relativa al servizio delle Domande Online per le Politiche Sociali, dove sarà visibile il cruscotto politiche sociali.

Cruscotto Politiche Sociali

L'interfaccia si presenta come un cruscotto, attraverso il quale è possibile inserire una nuova richiesta, visualizzare o monitorare quelle già inserite.

Nella parte superiore del cruscotto (al di sotto del logo di Roma Capitale) è presente il menù contestuale contenente i link:

- Selezione ed invio, dove è possibile selezionare il bonus per il quale si vuole fare la domanda online e procedere alla trasmissione della stessa.
- Elenco domande, dove se risulta già presente una domanda regolarmente inviata, il sistema consentirà di visualizzarne il contenuto nonché lo stato di lavorazione presso il Dipartimento. La richiesta compilata, per essere valida, deve essere completata e successivamente trasmessa entro i termini tassativi di scadenza del bando.

È possibile presentare una sola richiesta di bonus energia per cittadino: non è possibile presentare una nuova richiesta per il cittadino per il quale sia già presente una domanda online che non sia stata precedentemente “Annullata”

Compilazione della richiesta online

Per iniziare la compilazione di una nuova richiesta online, occorre selezionare la voce Selezione ed invio e successivamente i moduli relativi alle Politiche Sociali, che attualmente mostra solo il “Bonus Energia” (v. Figura 6)

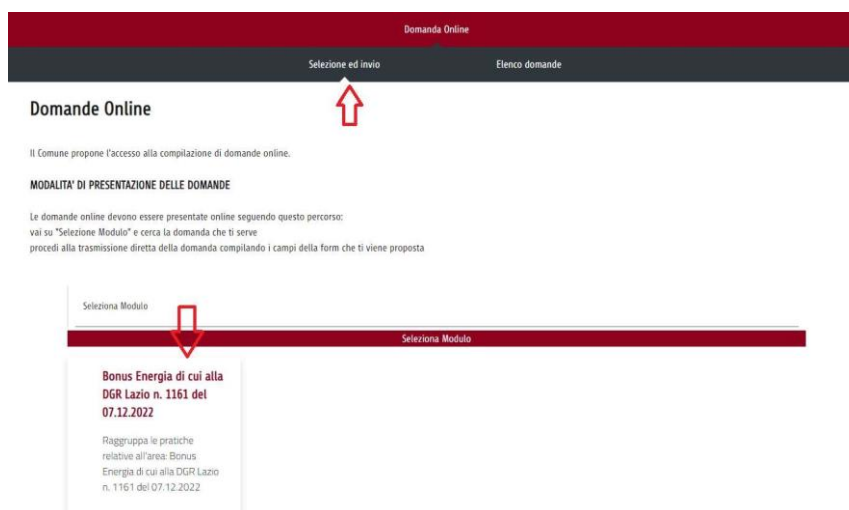


Figura 6

Viene quindi presentato l'elenco delle domande online disponibili relative alle Politiche Sociali e Salute, in questo caso selezionare Bonus Energia di cui alla DGR Lazio n. 1161 del 07/12/2022 (v. Figura 7)



Seleziona Modulo

Seleziona Modulo

Area selezionata: Politiche Sociali e Salute

Vuoi scegliere un'area diversa? Per tornare alle aree disponibili clicca qui!

Selezionare il modulo che si desidera compilare

--Seleziona--

--Seleziona--

Bonus Energia di cui alla DGR Lazio n. 1161 del 07.12.2022

Figura 7

Se il cittadino soddisfa i criteri di accesso al bando, viene presentata la maschera di inserimento dati. Se i requisiti del bando non sono soddisfatti, al cittadino vengono mostrati dei messaggi di errore:

- Nel caso non venga soddisfatto il requisito di residenza



Attenzione: non è possibile procedere con la domanda, perché non risulta la residenza nel Comune di Roma-Nel caso cioè non corrispondesse al vero, rivolgersi al proprio municipio per verificare/sanare la propria posizione

- Nel caso non venga soddisfatto il requisito sull'ISEE



Attenzione: non è possibile procedere con la domanda, perché l'ISEE verificato tramite INPS non risulta rispettare le condizioni del bando

Nella maschera di inserimento, i campi contrassegnati con il carattere * sono obbligatori. Le informazioni si presentano raggruppate in sezioni logiche, le sezioni sono:

- Anagrafica
- Richiesta
- Informativa Privacy

La sezione relativa all'Anagrafica è a sua volta suddivisa in:

- Dati Anagrafici (v. Figura 8)
- Residenza (v. Figura 9)
- Recapiti telefonici e mail (v. Figura 10)

In questa sezione i dati che vengono precompilati, prelevati dall'Anagrafe Comunale della Popolazione per riscontrare il requisito di residenza anagrafica nel Comune di Roma, visualizzati dal cittadino e non sono editabili.



Pagina 1 - Anagrafica

Anagrafica richiedente

Dati anagrafici

Cognome *	Nome *
FRANCINI	GIANNI
Sesso *	Stato di nascita *
M	ITALIA
Provincia di Nascita	Comune/Località estera di Nascita *
AR	SUBBIANO
Data nascita - gg/mm/aaaa *	Cittadinanza *
08/03/1972	ITALIANA
Codice Fiscale *	
FRANCIANNI7C000000000	

Figura 8

Residenza

Residente in Via *	Numero civico *
Via Agostino Trappero	5
Esponente	CAP
Inserire Esponente	00100
Municipio *	Comune *
08	ROMA
Provincia *	
RM	

Figura 9

Recapiti telefonici e mail

Numero di telefono	Cellulare *
Inserire numero telefono	3333333333
E-mail *	PEC
email@prova.it	inserire PEC

Figura 10

La sezione relativa alla Richiesta è a sua volta suddivisa in:

- Dichiarazioni del cittadino (v. Figura 11)
- Attestazione ISEE (v. Figura 12)
- Utenza Energia Elettrica (v. Figura 13)
- Conto corrente bancario sul quale versare il contributo (v. Figura 14)



DICHIARA

Di essere intestatario di utenza domestica di energia elettrica per l'abitazione di residenza dichiarata *

Che il proprio Comune di Residenza alla data del 25/11/2022 era diverso da quella attuale

Di aver ricevuto le agevolazioni di cui al Decreto Aiuti bis (D.L.9 Agosto 2022, n. 115 convertito con modificazioni dalla L. 21 Settembre 2022, n. 142 Misure urgenti in materia di energia, emergenza idrica, politiche sociali e industriali)

Figura 11

Nel caso il cittadino dichiarasse che il proprio Comune di residenza alla data del 25/11/2022 era diverso da quello attuale, gli viene proposto una maschera di inserimento dati aggiuntiva per inserire i relativi dati (v. Figura 9)

Che il proprio Comune di Residenza alla data del 25/11/2022 era diverso da quella attuale

Informazioni relative al Comune di residenza alla data del 25/11/2022

Indirizzo

Comune

Provincia
Inserire provincia

CAP
00100

Figura 12

I dati relativi alla sezione ISEE vengono precompilati, prelevati dall'INPS per riscontrare il requisito di accesso al bonus (il valore dell'indicatore ISEE non deve superare la soglia di €. 25.000,00), visualizzati dal cittadino e non sono editabili.

Attestazione ISEE

Indicatore ISEE *
4500,56

Protocollo DSU *
INPS-DSU-2022-00000000-01

Data rilascio DSU *
2022-09-08

Utenza Energia Elettrica

Numero POD di utenza domestica di energia elettrica per l'abitazione di residenza dichiarata *
(Formato: IT##EE#####)

Conto corrente bancario o postale sul quale versare il contributo in oggetto

Codice IBAN *
(Formato: IT##X#####)

Intestatario c/c *
(Formato: Nome Cognome)

Figura 13

Una volta espresso la presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali l'utente può concludere la compilazione della pratica e passare alla sezione allegati.

Qui il cittadino dovrà allegare alla propria domanda online una bolletta che attesti la titolarità delle utenze domestiche di energia elettrica per le quali si richiede di accedere al bonus, comprendente il periodo del 25/11/2022 (v. Figura 14 e Figura 15).



Allegati del modulo

Dichiarazione titolarità utenze domestiche di energia elettrica*

Clicca qua o trascina per aggiungere i documenti

Max:5 MB - estensioni:[pdf,jpg,doc,jpeg]

Figura 14



✓ Dichiarazione titolarità utenze domestiche di energia elettrica

allegato.pdf

Max:5 MB - estensioni:[pdf,jpg,doc,jpeg]

✓ Il file è stato allegato correttamente

DOWNLOAD ELIMINA

Figura 15

Infine il cittadino potrà trasmettere nell'ultima sezione tramite il pulsante "Trasmetti" la propria domanda online (v. Figura 16)



Trasmetti Modulo

Modulo da trasmettere: Modulo principale

Per procedere premere il tasto "trasmetti". Questa operazione può impiegare del tempo; ad operazione terminata sarà mostrata la schermata per scaricare la ricevuta

TRASMETTI

Figura 16

Dopo aver trasmesso la domanda, se l'esito dell'operazione è positivo, visualizzerà il numero di protocollo se immediatamente disponibile e un bottone per scaricare la relativa ricevuta (v. Figura 17 e Figura 18).



Modulo trasmesso con successo

Il numero di protocollo ricevuto è: QE 2023-

È possibile scaricare la ricevuta.

SCARICA RICEVUTA

Figura 17

Questa operazione genera un nuovo allegato formato .pdf che riporterà i dati relativi alla ricevuta di cancellazione pratica (v. Figura 22).



ROMA 

DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI E SALUTE
SERVIZIO DOMANDE ON-LINE

RICEVUTA DI **ANNULLAMENTO** DOMANDA ON-LINE

Il/la Signor/a **FRANCESCO CRAMER**
in data odierna, ha inoltrato per via telematica l'annullamento della prati:
Bonus Energia di cui alla DGR Lazio n. 1161 del 07.12.2022

Esito trasmissione: **INOLTRATA**

Data trasmissione: **21/06/2023** (UTC): **15:58:00**

Riferimento Pratica: **1496/2023**

Riferimento Protocollo: **QE/2023/1496/2023**

Elenco allegati inviati con la domanda:

Figura 22

Visualizzazione della domanda trasmessa e presa in carico

Al termine della scadenza di applicazione al bando la pratica verrà posta nello stato di Presa in Carico per l'evasione della stessa.

Da questo momento in poi la pratica non sarà più visibile nella linguetta "trasmesse" ma dovrà essere ricercata dalla linguetta del sottomenù "prese in carico", attraverso il quale il cittadino potrà monitorare lo stato di avanzamento (vedi Figura 23).

Elenco domande

Trasmesse Prese in carico

Le domande trasmesse si riferiscono a domande che sono state correttamente trasmesse. Una volta lavorate dall'ufficio passano allo stato prese in carico.

Figura 23

Sarà necessario utilizzare come filtro la casella “ambito” selezionando “Servizi sociali” e premere il pulsante Cerca per visualizzare la propria pratica ed il relativo stato (v. Figura 24,).

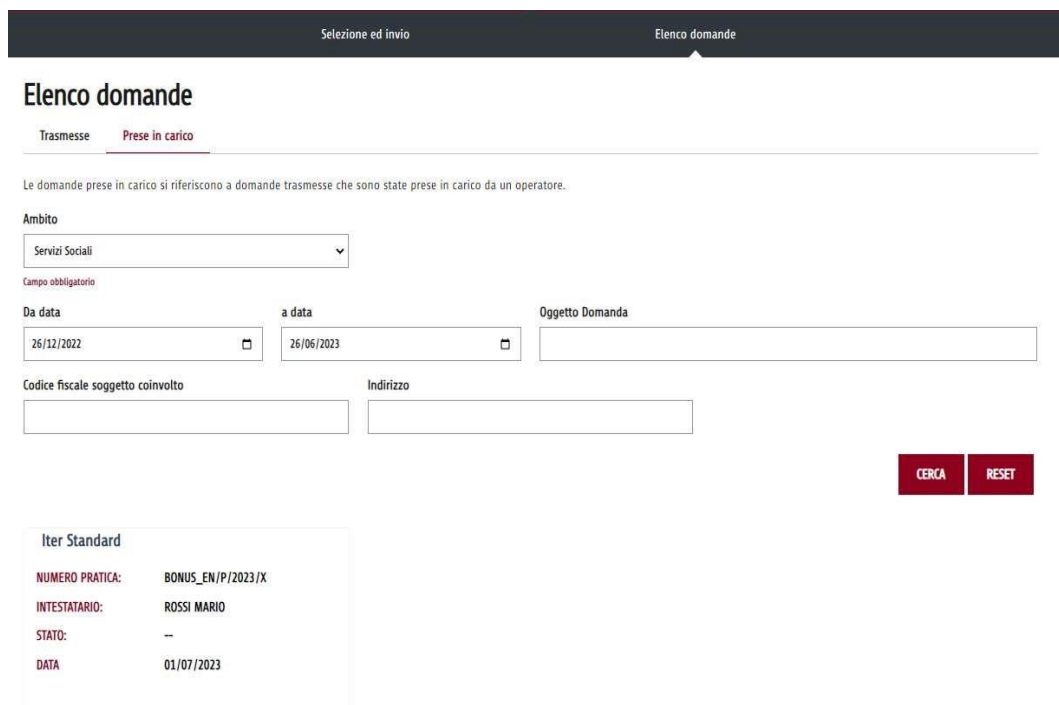


Figura 24

Nel dettaglio verrà indicato lo stato della pratica che potrà assumere i seguenti valori:

- In corso : l’istruttoria è ancora in corso
- Sospesa : l’istruttoria è sospesa in attesa di chiarimenti/materiale da parte del Cittadino
- Respinta : la domanda non rispetta i requisiti e non può essere ammessa
- Ammessa : la domanda è ammessa e verrà valutata ai fini della graduatoria

Nell’eventualità che la pratica venga sospesa, il cittadino verrà informato tramite la notifica di un messaggio da leggere.

Gestione della pratica sospesa

Nel caso la pratica sia stata sospesa per chiarimenti/integrazioni, selezionando il menù Elenco Domande (v. Figura 25) compare questo messaggio:



Figura 25



Aperto la visualizzazione del messaggio (link visualizza) si apre la sezione dei messaggi da prendere in carico (v. Figura 26).

Qui il cittadino potrà leggere le motivazioni della sospensione della propria pratica.

Messaggi

Messaggi da prendere in carico

Test per manuale

DA: SERVIZI SOCIALI

PER:

OGGETTO: TEST PER MANUALE

INVIATO IL: 04/08/2023

PROTOCOLLO:

Figura 26

Selezionando il messaggio, si apre una finestra nella quale il cittadino potrà rispondere alla segnalazione con un testo, eventualmente allegando la documentazione integrativa richiesta per far sì che la propria pratica possa essere nuovamente ammessa e, infine, selezionando “invia messaggio” per completare l’operazione (v. Figura 27).

Test per manuale

PRATICA: ONLINE_SV_BONUS_EN_P/2023/0000077

MITTENTE: SV

INVIATO: 04/08/2023 10:00:31

OGGETTO: TEST PER MANUALE

MESSAGGIO:

Rispondi

Oggetto

RE: Test per manuale

Messaggio

Allegati

+

Allegato generico Max:10 MB - estensioni:[pdf,xml,dwf,jpg,svg,p7m]

Nessun file selezionato

Figura 27