



ALLEGATO "A"

AVVISO Indagine di mercato

ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016 finalizzata all'affidamento del progetto:

Realizzazione del Centro Ricreativo Estivo – Anni 2018-2019 "GIOCO E SPORT D'ESTATE".

Premessa

Il Municipio Roma II, nell'ambito delle attività di sostegno alle famiglie residenti nel proprio territorio e sulla base dell'esperienza maturata, intende realizzare per gli anni 2018-2019 un Centro Ricreativo Estivo denominato "GIOCO E SPORT D'ESTATE". Tale centro ricreativo e sportivo è rivolto ai bambini/ragazzi residenti o frequentanti le scuole del Municipio Roma II, compresi i bambini/ragazzi affetti da disabilità e/o seguiti da sostegno sociale del Municipio, e si svolgerà nel periodo di chiusura estiva delle scuole, nei mesi di giugno e luglio (dal 18 giugno al 27 luglio nell'anno 2018 e dal 17 giugno al 26 luglio nell'anno 2019).

Il Municipio intende affidare la realizzazione del progetto ad Organismi in possesso dei requisiti necessari e di specifica esperienza nel settore, attraverso un affidamento da formalizzare con apposita Convenzione.

STAZIONE APPALTANTE

Denominazione, indirizzi e punti di contatto:

- Roma Capitale – Municipio Roma II - Direzione Socio Educativa, sede di via Tripoli, 136 – 00199 Roma Tel. 06/69602637.
- portale istituzionale www.comune.roma.it, sezione Municipi, Municipio II.

Il RUP è la dott.ssa Rosalba Ferraro Tel. 06/69602666, - e-mail rosalba.ferraro@comune.roma.it.

Il Direttore dei Lavori è la dott.ssa Piera Frascchetti Tel. 06/69602624, - e-mail piera.frascchetti@comune.roma.it

PROCEDURA

Affidamento tramite procedura negoziata previa indagine di mercato ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016.

Criterio di aggiudicazione dell'appalto: offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera a) del D.lgs. n. 50/2016.

Il presente Avviso nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza viene pubblicato sul sito del Municipio Roma II per consentire agli operatori interessati e in possesso dei requisiti richiesti di partecipare alla presente indagine. Il presente Avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica ma viene pubblicato al solo fine di eseguire indagine di mercato e pertanto non vincola in alcun modo il Municipio Roma II.

OGGETTO

La presente indagine si riferisce all'affidamento del progetto **Realizzazione del Centro Ricreativo Estivo – Anni 2018-2019 "GIOCO E SPORT D'ESTATE"**.

SERVIZI/AZIONI CHE SI INTENDONO REALIZZARE

- Attività ludico/ricreative/sportive, di animazione, con laboratori, gite ed escursioni a carattere naturalistico e/o ludico;

- Frequenza media giornaliera di 100 bambini e ragazzi, compresi gli utenti disabili;
- Partecipazione gratuita fino ad un massimo di 20 minori pro die, segnalati dal servizio sociale, la cui presenza sarà preventivamente concordata con i servizi sociali del Municipio Roma II;
- A cura dell'Organismo affidatario, l'accettazione delle domande di partecipazione degli utenti e la pianificazione della suddivisione delle presenze giornaliere tenendo conto che ogni bambino/ragazzo potrà partecipare ad un massimo di due settimane, fatta salva eventuale ulteriore disponibilità di posti in altre settimane richieste e considerando la partecipazione gratuita fino ad un massimo di 20 minori pro die, segnalati dal servizio sociale, come sopra indicato;
- Sede idonea attrezzata con impianto sportivo e zone d'ombra, nel territorio del Municipio Roma II;
- I bambini seguiti dal SAISH saranno assistiti dall'accompagnatore già assegnato nell'ambito dei servizi sociali del Municipio che sarà presente nelle varie attività previste dal servizio; per i bambini disabili che non usufruiscono del SAISH sarà cura dell'Organismo affidatario prevedere un adeguato numero di operatori specializzati nell'area della disabilità;
- Rapporto operatori/bambini che è stabilito in: 1/7 nella fascia 3-6, di 1/10 tra i 7-11 anni e di 1/15 nella fascia 11-13 anni;
- Pasti (pranzi e merende), da effettuarsi anche a mezzo catering;
- Utilizzo di operatori professionali qualificati e con esperienza specifica;
- Servizio trasporto, adeguato anche agli utenti disabili, che deve prevedere 3 punti di raccolta da concordare con gli uffici dell'Amministrazione ed è a carico dell'Organismo affidatario;
- Copertura assicurativa.

PERSONALE IMPIEGATO

Per la realizzazione del servizio e l'espletamento delle attività previste si richiede la presenza di personale qualificato al fine di garantire all'utenza uno standard ottimale di esecuzione. Si richiedono le seguenti figure professionali:

- Un Responsabile del progetto in possesso di una Laurea in Psicologia, Pedagogia, Scienze della Formazione o in attività psicomotorie o sportive;
- Operatori in possesso di diploma o laurea nel settore educativo e/o in attività sportive;
- Operatori specializzati nell'area della disabilità (ad esempio ADEST, OSS, OSA),
- Un coordinatore degli Operatori che abbia funzione di relazione con gli Organi Istituzionali per la valutazione dell'andamento del servizio.

Di detto personale dovrà essere presentato idoneo curriculum formativo ed esperienziale.

Tale personale dovrà essere formato sulle attività da svolgere a cura dell'Organismo aggiudicatario. Quest'ultimo dovrà garantire la formazione degli operatori che utilizzerà nell'esecuzione del servizio e la sostituzione dei singoli lavoratori, con professionalità equivalenti. Le sostituzioni del personale dovranno essere tempestivamente comunicate all'ufficio competente, trasmettendo i relativi curricula con l'indicazione delle qualifiche formative e professionali richieste, pena l'eventuale revoca dall'affidamento in oggetto. Il Municipio Roma II si riserva di effettuare verifiche e controlli in ordine alla conformità di tutti gli aspetti del servizio.

LOCALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO

Per la realizzazione del progetto si richiede esclusivamente una struttura sportiva fornita dall'offerente, adeguata alla capienza media giornaliera pari a 100 utenti, sita sul territorio del Municipio Roma II, dotata di ampi spazi interni ed esterni, comprensivi di zone d'ombra.

La struttura deve essere conforme alle vigenti disposizioni in materia di sicurezza ed essere in possesso di certificazione di idoneità igienico-sanitaria, di agibilità dei locali ed essere in regola con le norme di prevenzione incendi. Inoltre, deve essere adeguata alla presenza dei partecipanti diversamente abili muniti di sedia a rotelle.

La struttura dovrà disporre di:

- campi sportivi;
- piscina;
- una struttura sportiva coperta;
- uno spazio aperto comprensivo di zone d'ombra;
- uno spazio chiuso per il servizio mensa;
- servizi igienici in numero sufficiente ai bambini e ragazzi;
- infermeria per il pronto intervento.

Le attività si svolgeranno dal 18 giugno al 27 luglio per l'anno 2018 e dal 17 giugno al 26 luglio per l'anno 2019.

MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

L'Organismo affidatario, alla conclusione delle attività, è tenuto produrre e presentare al Municipio Roma II una documentazione giustificativa delle spese e una relazione sull'attuazione delle attività svolte (sia per l'anno 2018 che per l'anno 2019), corredata di fogli firma attestanti le presenze giornaliere/orarie degli operatori e il numero degli utenti, per consentire il monitoraggio e la valutazione del servizio previsto.

Per la valutazione conclusiva delle attività realizzate, si farà riferimento al raggiungimento degli obiettivi indicati nel presente Avviso e alla coerenza delle attività con la metodologia indicata nella proposta progettuale.

Roma Capitale - Municipio Roma II – Direzione Socio Educativa, si riserva con ampia e insindacabile facoltà e senza che l'Organismo affidatario possa nulla eccepire, di disporre verifiche e controlli di rispondenza e di qualità circa la piena conformità delle attività rese.

Qualora, dal controllo di cui al comma precedente, le attività e l'organizzazione del servizio dovessero risultare non conformi a quello che l'Organismo affidatario è contrattualmente tenuto a rendere anche in conformità a quanto declinato nella proposta progettuale, dette inadempienze verranno contestate tempestivamente per iscritto con lettera protocollata dando un tempo max di 5 giorni (dalla ricezione del documento scritto) all'ente gestore per rimuovere le criticità rilevate. Trascorso tale termine, qualora l'Organismo non abbia provveduto alla rimozione delle non conformità o l'inadempienza, l'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, ha facoltà di provvedere all'applicazione delle penalità o alla risoluzione della convenzione. Risoluzione che può intervenire anche per la mancata risposta entro i 5 giorni stabiliti alla contestazione inviata dall'Amministrazione.

L'accertamento e la contestazione per la terza volta della medesima inadempienza, oltre che in tutti i casi previsti dalle vigenti disposizioni di Legge, comporteranno la risoluzione di diritto della convenzione ai sensi dell'art. 1456 C.C.

Qualora si verificassero danneggiamenti agli immobili, mobili o materiale di proprietà di terzi, a seguito di omissioni o per responsabilità dell'Affidatario, l'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere al medesimo il risarcimento dei danni, anche avvalendosi dell'assicurazione.

L'Affidatario sarà comunque tenuto a risarcire l'Amministrazione del danno causato da ogni inadempienza alle obbligazioni derivanti dal presente Avviso.

L'Amministrazione si riserva il diritto di sospendere l'iniziativa in caso di accertamento di omissioni, nonché di risolvere il contratto in danno all'Affidatario stesso.

IMPORTO

Il costo totale complessivo previsto nel biennio 2018-2019 per il completo espletamento del servizio di cui trattasi è pari ad € 42.622,95 (IVA esclusa al 22%), così ripartito:

Anno 2018 (18 giugno-27 luglio 2018) costo pari a: € 21.311,47 (IVA esclusa al 22%).

Anno 2019 (17 giugno-26 luglio 2019) costo pari a: € 21.311,47 (IVA esclusa al 22%).

E' previsto un contributo da parte delle famiglie non superiore a € 55,00 alla settimana da corrispondere direttamente all'Organismo, ad eccezione di 20 utenti pro die segnalati dal servizio sociale per i quali è prevista la partecipazione gratuita.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare manifestazioni d'interesse gli Organismi, anche costituiti/costituendi in ATI e/o RTI, in possesso dei seguenti requisiti:

- Aver maturato esperienza di almeno tre anni nell'ambito di attività attinenti lo specifico settore dell'appalto.
- Avere un fatturato minimo negli ultimi tre anni non inferiore ad € 42.622,95 (IVA esclusa).

Devono essere Organismi nei confronti dei quali non sussistano elementi preclusivi, secondo la normativa vigente, alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento a quanto previsto dall'art. 80 del D. lgs. n.50/2016 e s.m.i.;

Gli organismi partecipanti dovranno essere titolari di Partita IVA.

I requisiti sopra elencati, in caso di costituita/costituenda ATI/RTI, devono essere posseduti singolarmente da tutti gli organismi dell'ATI/RTI.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le richieste non sono vincolanti per l'Amministrazione e sono da predisporre su carta libera utilizzando esclusivamente il Modello di cui all'Allegato B. Esse devono contenere l'autocertificazione del possesso dei requisiti richiesti. I soggetti interessati a partecipare ed in possesso dei requisiti dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse indirizzata al Direttore della Direzione Socio Educativa del Municipio Roma II presso il Protocollo del Municipio in Via Dire Dava n.11 – 00199, Roma anche tramite posta elettronica certificata: protocollo.mun02@pec.comune.roma.it entro, e non oltre, il giorno 21 aprile 2018 alle ore 12,00.

Il termine di presentazione della candidatura è perentorio e farà fede la data e l'orario di arrivo.

La dichiarazione di manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Organismo interessato, corredata da copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

In caso di costituita/costituenda ATI/RTI, la dichiarazione d'interesse deve essere sottoscritta singolarmente da tutti gli organismi dell'ATI/RTI che devono indicare quale sarà l'organismo capofila.

Non sono ammesse candidature aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione indicato nel presente Avviso.

PRIVACY

I dati forniti saranno utilizzati per le finalità strettamente connesse all'appalto di che trattasi. Il loro trattamento è disciplinato dal Decreto Legislativo n. 196/03 e s.m.i..

PUBBLICITA' ED INFORMAZIONI SULL'AVVISO

Il presente Avviso sarà pubblicato dal 6 al 21 aprile 2018 sul sito del Municipio all'indirizzo www.comune.roma.it nella sezione del portale "Municipi", Municipio II e sull'Albo Pretorio.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il Direttore di Direzione Socio Educativa.
Antonino De Cinti