



Municipio Roma VI delle Torri  
Direzione Socio-Educative  
Ufficio Sport e Cultura

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE CONNESSE ALLA PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE DI RENDICONTAZIONE  
E**

**DOMANDA DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO CONCESSO NELL'AMBITO DELL'AVVISO RICOGNITIVO PER  
LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLE ATTIVITÀ CULTURALI E SPORTIVE NEL TERRITORIO  
DEL MUNICIPIO ROMA VI DELLE TORRI – ANNO 2024**

*Spett.le Municipio Roma VI delle Torri  
Direzione Socio-Educative  
Ufficio Sport e Cultura*

**Il Sottoscritto**

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_ della \_\_\_\_\_  
*(legale rappresentante/presidente/amm.re)* *(denominazione organismo proponente)*

Sede legale: Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

P.I. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

**E mail**

**Pec (cui inviare le comunicazioni):**

in relazione al contributo e/o ai vantaggi economici ottenuti dall'organismo da me rappresentato con Determinazione Dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di concessione e di impegno, nell'ambito dell'avviso ricognitivo per la concessione di contributi a sostegno delle attività culturali e sportive nel territorio del Municipio Roma VI delle torri - anno 2024, per la realizzazione del programma/progetto

(denominazione)

## DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- 1) che il programma/progetto è stato attuato conformemente alla proposta che ha ottenuto il sostegno dell'Amministrazione nel rispetto delle prescrizioni previste dalla procedura selettiva e dalle autorizzazioni eventualmente necessarie rilasciate dagli uffici capitolini competenti *(ivi inclusa l'Autorizzazione amministrativa all'esercizio di pubblico spettacolo ai sensi degli artt. 68 e 80 T.U.L.P.S. rilasciata con D.D. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ove previsto)*.
- 2) che il programma/progetto sopra indicato si è regolarmente svolto nel seguente luogo/luoghi \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
- 3) che i contenuti della relazione descrittiva del programma/progetto corrispondono al vero e sono conformi a quanto realizzato;
- 4) che i contenuti del consuntivo riepilogativo delle entrate e delle uscite corrispondono al vero e sono conformi al piano economico preventivo;
- 5) che le voci di costo indicate nel consuntivo riepilogativo riguardano effettivamente ed unicamente le attività previste dal programma/progetto per il quale è stato concesso il contributo;
- 6) che la correlata documentazione contabile risulta pertinente ed imputabile, direttamente o indirettamente, alle attività previste dal programma/progetto approvati;
- 7) che la correlata documentazione contabile è conforme agli originali;
- 8) di produrre documentazione contabile che giustifichi l'intero importo delle uscite riportate nel prospetto economico consuntivo;
- 9) che tutti i documenti originali sono conservati presso il soggetto beneficiario a disposizione per eventuali verifiche;
- 10) che la documentazione contabile prodotta è conforme alla normativa fiscale, contabile e civilistica vigente;
- 11) che l'Amministrazione è esonerata da ogni responsabilità a livello fiscale, amministrativo e penale, qualora quanto dichiarato non dovesse corrispondere al vero per diversa imposizione accertata dai competenti uffici;

## CHIEDE

a seguito della realizzazione del programma/progetto sopra indicato l'erogazione del contributo pari a € \_\_\_\_\_.

Ai fini dell'erogazione produce la seguente documentazione:

- 1) relazione descrittiva del programma/progetto resa a firma del legale rappresentante, corredata da documentazione esplicativa prodotta nell'ambito della realizzazione delle attività (es. depliant, cd, pubblicazioni, etc.) eventuale rassegna stampa o altra documentazione;
- 2) documento consuntivo riepilogativo delle entrate conseguite e delle uscite sostenute, reso a firma del legale rappresentante, riportante l'elenco delle entrate conseguite e delle uscite sostenute suddivise tra le

voci di costo ritenute ammissibili e corrispondenti al prospetto economico inserito a corredo della proposta ammessa al sostegno dell'Amministrazione;

- 3) documentazione contabile relativa all'importo complessivo delle voci di spesa presenti nel documento consuntivo;
- 4) fotocopia del documento di riconoscimento del legale rappresentante, in corso di validità;

**DICHIARA** altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento Generale Europeo per la protezione dei dati personali n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito di questo procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Timbro e firma  
del legale rappresentante

Luog  
o

Data \_\_\_\_\_

*NOTA: Il presente schema esemplificativo è redatto secondo quanto previsto nel disciplinare operativo del Regolamento per la concessione di contributi e per l'attribuzione di vantaggi economici a sostegno delle attività culturali in attuazione dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n 241 e, pertanto, potrà essere adeguato in relazione ai contenuti dei singoli avvisi pubblici e che si rendessero necessari in considerazione di specifiche previsioni normative /lo della tipologia di contributo.*