

Spett.le Roma



Municipio Roma VI delle Torri  
 Direzione Socio-Educativa  
 Ufficio Sport e Cultura

**DOCUMENTO CONSUNTIVO RIEPILOGATIVO DELLE ENTRATE E DELLE USCITE SOSTENUTE, REDATTO IN COERENZA CON IL PIANO ECONOMICO PREVENTIVO NELL'AMBITO DELL'AVVISO  
 RICOGNITIVO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLE ATTIVITÀ CULTURALI E SPORTIVE NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO ROMA VI DELLE TORRI – ANNO 2024**

	<b>VOCI</b>	<b>PREVENTIV O Inserire importo in Euro</b>	<b>CONSUNTIV O Inserire importo in Euro</b>	<b>DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE L'EFFETTIVA SPESA SOSTENUTA - RENDICONTAZIONE</b>	<b>EMESSA DA</b>
<b>A)</b>	<b>VOCI DI USCITA</b>				



Municipio Roma VI delle Torri  
 Direzione Socio-Educativa  
 Ufficio Sport e Cultura

<b>a.1)</b>	<b>Costi relativi a: risorse umane, prestazioni artistiche e professionali</b>				
	- .....				<i>Fattura n... del ....., Bonifico n. .... del ..... / ricevuta del .....</i>
	- .....				<i>Fattura n... del ....., Bonifico n. .... del ..... / ricevuta del .....</i>
	- ...				<i>Fattura n... del ....., Bonifico n. .... del ..... / ricevuta del .....</i>
	<b>subtotale a.1</b>				
<b>a.2)</b>	<b>Costi relativi a: organizzazione e realizzazione del programma o del progetto</b> <i>(inserire a titolo esemplificativo: costi per forniture di beni e servizi</i>				



Municipio Roma VI delle Torri  
 Direzione Socio-Educativa  
 Ufficio Sport e Cultura

	<p><i>connessi alla                  realizzazione                  del                  programma/progetto, imposte,                  tasse, canoni, tariffe, SIAE ecc.)</i></p>				
	<p>- .....</p>			<p>- Fattura n... del ....., Bonifico n. ....                  del ..... / ricevuta del .....</p>	
	<p>- .....</p>			<p>- Fattura n... del ....., Bonifico n. ....                  del ..... / ricevuta del .....</p>	
	<p>- ...</p>			<p>- Fattura n... del ....., Bonifico n. .... del                  ..... / ricevuta del .....</p>	

ROMA



Municipio Roma VI delle Torri  
Direzione Socio-Educative  
Ufficio Sport e Cultura

	<b>subtotale a.2</b>				

# ROMA



Municipio Roma VI delle Torri  
Direzione Socio-Educativa  
Ufficio Sport e Cultura

<b>a.3)</b>	<b>Costi relativi a: comunicazione</b>				
	- .....			<i>Fattura n... del ....., Bonifico n. .... del .....</i>	<i>/ ricevuta del .....</i>
	- .....			<i>Fattura n... del ....., Bonifico n. .... del .....</i>	<i>/ ricevuta del .....</i>
	- ...				
		<b>subtotale a.3</b>			
<b>a.4)</b>	<b>Costi relativi a: raccolta ed elaborazione dati</b>				

# ROMA



Municipio Roma VI delle Torri  
Direzione Socio-Educativa  
Ufficio Sport e Cultura

	<i>(a titolo esemplificativo: costi relativi alla elaborazione di studi o analisi di contesto, elaborazione di risultati di indagini successive ecc.)</i>				
	- .....			<i>Fattura n... del ....., Bonifico n. .... del .....</i>	
	- .....			<i>..... / ricevuta del .....</i>	
	- ...				
	<b>subtotale a.4</b>				
<b>a.5)</b>	<b>Costi relativi a: oneri finanziari e assicurativi</b> <i>(a titolo esemplificativo: costi</i>				

# ROMA



Municipio Roma VI delle Torri  
Direzione Socio-Educativa  
Ufficio Sport e Cultura

	<i>per polizze fidejussorie e assicurative ecc.)</i>				
	- .....			<i>Fattura n... del ....., Bonifico n. .... del .....</i>	
	- .....			<i>Fattura n... del ....., Bonifico n. .... del .....</i>	
	- ...				
	<b>subtotale a.5</b>				
<b>a.6)</b>	<b>Costi generali</b> <i>(a titolo esemplificativo: costi relativi ad affitto uffici, utenze, spese cancelleria e stampati ecc.)</i>				
	- .....			<i>Fattura n... del ....., Bonifico n. .... del .....</i>	

# ROMA



Municipio Roma VI delle Torri  
Direzione Socio-Educativa  
Ufficio Sport e Cultura

	<b>subtotale a.6</b>				
	<b>Totale Uscite (A) =</b> <b>(a.1+a.2+a.3+a.4+a.5+a.6)</b>				
<b>B)</b>	<b>VOCI DI ENTRATA</b>				
	.....				
	.....				
	<b>Totale Entrate (B)</b>				

# ROMA



Municipio Roma VI delle Torri  
Direzione Socio-Educativa  
Ufficio Sport e Cultura

	<b>Risorse Proprie</b>	<b>Totale</b>				
	<b>Contributo Richiesto</b>	<b>Totale</b>				

Luogo \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Timbro e firma del legale rappresentante \_\_\_\_\_

NOTA: Il presente schema esemplificativo recepisce il contenuto previsto nel disciplinare operativo del Regolamento per la concessione di contributi e per l'attribuzione di vantaggi economici a sostegno delle attività culturali in attuazione dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990. n. 241