

AVVISO PUBBLICO
“PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LE ANNUALITÀ 2023 –2024– 2025
FINALIZZATE AL SOSTEGNO DI EVENTI E ATTIVITA' IN AMBITO SPORTIVO, LUDICO E
MOTORIO IN ATTUAZIONE DELL'ART. 12 DELLA LEGGE 07.08.1990, N. 241”

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ Codice Fiscale _____
in qualità di¹ _____
della² _____
con sede legale in³ _____ indirizzo _____
Codice Fiscale _____ Partita IVA (ove in possesso) _____
PEC _____ email ordinario _____

ad esito dell'Avviso Pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale rep. QA/500 del 02.12.2023 chiede ai sensi dell'art. 5 comma 1 lettera a) del Regolamento approvato con D.A.C. n. 122/2023 un contributo a sostegno della realizzazione in ambito sportivo, ludico e motorio dell'Evento denominato _____

con svolgimento nella/nelle annualità _____
nelle date, suddivise per annualità, di seguito indicate _____

per gli importi⁴, suddivisi per annualità, di seguito indicati _____

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e delle conseguenze previste dall'art. 75 del D.P.R. del 28.12.2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

CON RIGUARDO AI REQUISITI DI AMMISSIBILITA' (art. 3 Avviso Pubblico)

DICHIARA QUANTO SEGUE:

1. di aver letto, compreso ed accettato tutto quanto previsto nell'Avviso Pubblico in parola e nel Regolamento approvato con D.A.C. 122/2023;
2. di essere - di non essere un organismo, pubblico o privato, operante in ambito sportivo o nel campo della promozione di iniziative di rilevanza sociale come associazioni di promozione sociale ed enti del terzo settore, avente nel proprio statuto un riferimento allo sviluppo e alla promozione della pratica sportiva, individuato dalle vigenti disposizioni normative in materia; legalmente costituito secondo le previsioni normative riferite alla natura dell'organismo e operante secondo le disposizioni vigenti, organizzati anche in forma riunita;
3. di essere - di non essere un organismo pubblico o privato avente titolo di esclusività nell'organizzazione e/o nella realizzazione dell'evento/attività

¹ Il presente modulo può essere compilato e sottoscritto esclusivamente da un soggetto titolare di specifici poteri di firma e/o di rappresentanza dell'Organismo Sportivo rappresentato. In caso di sottoscrizione per procura, si rende necessario convalidare la firma tramite allegazione al presente modulo, del medesimo atto di procura, predisposto mediante compilazione dell'apposito modello, e dei documenti di identità del rappresentato/mandante e del procuratore.

² Inserire la denominazione dell'Organismo Sportivo rappresentato.

³ Indicare comune e provincia in cui ha sede legale l'Organismo Sportivo rappresentato.

⁴ L'importo del contributo richiedibile è determinato dall'art.14 dell'Avviso Pubblico.

4. per il quale si richiede il contributo;
5. di essere - di non essere titolare di Codice Fiscale;
6. di essere - di non essere in regola con gli adempimenti fiscali;
7. di essere - di non essere in regola con i versamenti e gli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi previsti dalla normativa vigente;
8. di non essere - di essere una forza politica o una organizzazione sindacale;
9. di non avere, - di avere nei confronti di Roma Capitale, posizioni debitorie accertate in via definitiva, con sentenze o atti amministrativi che non sono più soggetti a impugnazione o posizioni debitorie risultanti da atti amministrativi aventi efficacia anche non esecutiva;
10. di non prevedere - di prevedere nel proprio Atto Costitutivo o Statuto distinzioni di genere per l'accesso alla qualifica di dirigente, atleta, socio o socia, frequentatore o frequentatrice, operatore sportivo o operatrice sportiva;
11. di non occupare - di occupare senza titolo immobili di proprietà di Roma Capitale e non essere destinatari di provvedimenti di revoca della concessione di impianti sportivi o di Centri Sportivi Municipali;
12. di non incorrere - di incorrere nell'ipotesi di cumulo di cui all'art. 9 comma 1 ed in violazione del comma 3 del medesimo art. 9 del Regolamento;
13. di aver - di non aver presentato ulteriori richieste di contributo/vantaggi economici presso i seguenti Uffici di Roma Capitale e/o altri Enti Pubblici per il medesimo evento/attività per le seguenti spese distinte per tipologia ed importo (compilare la seguente tabella solo in presenza di ulteriori richieste):

ENTE/UFFICIO	TIPOLOGIA (contributo/vantaggio)	VOCE DI SPESA	IMPORTO

14. di non trovarsi - di trovarsi in stato di liquidazione, ordinaria o coatta, o concordato preventivo e non essere sottoposto a procedure concorsuali, né avere in corso i relativi procedimenti di dichiarazione, per gli organismi nei cui confronti si applica la legge fallimentare;
15. di non trovarsi - di trovarsi in ipotesi di conflitto di interesse ai sensi della normativa in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
16. di non trovarsi - di trovarsi in ipotesi di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi come disciplinati dall'articolo 53 comma 16-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
17. di non trovarsi - di trovarsi nelle ipotesi di divieto, decadenza o sospensione previste dalla normativa antimafia vigente;
18. di non essere - di essere destinatario di provvedimenti che limitano la possibilità di ricevere contributi o altre agevolazioni da Pubbliche Amministrazioni ai sensi delle norme vigenti;

In caso di raggruppamento costituendo o costituito, la Capogruppo dichiara, altresì:

19. che i requisiti di cui sopra sono - non sono posseduti da ciascuno dei soggetti facenti parte dell'organismo in forma riunita;
20. di prendere atto che il Soggetto che partecipa al presente Avviso Pubblico in costituenda forma riunita, qualora risulti beneficiario, dovrà formalmente costituirsi secondo le modalità previste dalla normativa vigente prima della realizzazione dell'evento/attività e trasmettere tempestivamente all'Ufficio Promozione Sportiva la relativa documentazione attestante l'avvenuta costituzione; e che le comunicazioni con l'Ufficio Promozione Sportiva dovranno pervenire esclusivamente dalla Capogruppo e saranno dirette a quest'ultima.

In caso di evento a carattere pluriennale, dichiara altresì:

21. di possedere - di non possedere adeguate garanzie di continuità e solidità organizzativa, come dimostrato mediante trasmissione della documentazione richiesta all'art. 6 busta 1 e busta 2 dell'Avviso Pubblico in parola, nei termini e nei modi ivi indicati;
22. di prendere atto che, in caso di mancanza/insufficienza/inadeguatezza della documentazione citata al precedente punto elenco, i progetti relativi alle annualità successive al 2023 non potranno essere valutati dalla Commissione, rimanendo esclusa l'attribuzione di qualunque sostegno dell'Amministrazione per le citate annualità.

**CON RIGUARDO AGLI OBBLIGHI CONNESSI ALLA REALIZZAZIONE DELL' EVENTO
SPORTIVO**

(Art. 4 Avviso Pubblico)

DICHIARA QUANTO SEGUE:

1. di aver rispettato/rispettare - di non aver rispettato/rispettare tutti gli obblighi e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente;
2. di aver realizzato/realizzare - di non aver realizzato/realizzare l'evento/attività nell'ambito del territorio di Roma Capitale;
3. di aver adempiuto/adempiere - di non aver adempiuto/adempiere agli obblighi fiscali, contributivi, previdenziali, assistenziali e assicurativi previsti dalla normativa vigente;
4. di aver rispettato/rispettare - di non aver rispettato/rispettare le disposizioni vigenti in materia di sicurezza sul lavoro;
5. di aver predisposto/predisporre - di non aver predisposto/predisporre un adeguato servizio di soccorso medico durante lo svolgimento dell'evento/attività;
6. di aver reperito/reperire - di non aver reperito/reperire presso i preposti Uffici i necessari permessi previsti dalla normativa locale, regionale e nazionale per lo svolgimento dell'evento/attività e per il corretto uso dei luoghi (autorizzazione temporanea all'esercizio di pubblico spettacolo ai sensi degli artt. 68 e 80 T.U.L.P.S.; concessione d'uso di spazi pubblici; Autorizzazione di O.S.P.; autorizzazioni per lo svolgimento di attività commerciali, nonché di tutti gli altri titoli amministrativi di abilitazione che si siano resi o si rendessero necessari);
7. di aver rispettato/rispettare - di non aver rispettato/rispettare le prescrizioni per l'accessibilità di cui al D.P.R. 503/96;
8. di aver rispettato/rispettare - di non aver rispettato/rispettare le disposizioni in materia di safety e security per il governo e la gestione di eventi/attività (adozione del Piano della sicurezza/Piano di evacuazione e di emergenza);
9. di aver sottoscritto/sottoscrivere - di non aver sottoscritto/sottoscrivere una polizza assicurativa RCT/O con la quale assumere integralmente ogni responsabilità civile/penale per i danni eventualmente arrecati a terzi: a persone e cose, al patrimonio ed al verde pubblico, nonché agli operatori/prestatori d'opera e a tutti i soggetti, persone fisiche o giuridiche a qualsiasi titolo partecipanti allo svolgimento delle attività connesse alla realizzazione dell'evento/attività sportivo;
10. di aver provveduto/provvedere - di non aver provveduto/provvedere alla raccolta differenziata dei rifiuti e alla pulizia generale delle aree e agli ulteriori adempimenti amministrativi, operativi e organizzativi previsti dalle normative vigenti;
11. di aver effettuato/effettuare - di non aver effettuato/effettuare tutte le attività di pulizia giornaliera e di ripristino del decoro dei luoghi ospitanti l'evento/attività ed entro un raggio di 200 metri dal perimetro dell'area occupata dall'evento/attività;
12. a comunicare eventuali variazioni in aumento delle entrate rispetto al PIANO ECONOMICO presentato in sede di adesione all'Avviso Pubblico, inserendole nel rendiconto economico o, comunque, dandone comunicazione contestuale all'incasso delle stesse;
13. a comunicare tempestivamente ogni variazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata eletto a domicilio digitale;
14. a rispettare l'obbligo informativo sulle erogazioni ricevute dalla Pubblica Amministrazione per importi superiori a 10.000,00 euro, secondo quanto disposto dall'art. 1, commi 125 – 129 della

Legge 124/2017 (come modificati dall'articolo 35 Decreto-legge 30 aprile 2019 n. 34) e darne tempestiva comunicazione all'Ufficio Promozione Sportiva;

15. a rispettare i principi generali in materia di prevenzione della corruzione di cui all'art. 22 dell'Avviso Pubblico in parola.

Per i soli eventi a carattere pluriennale, si obbliga altresì:

16. a confermare, a pena di decadenza, mediante formale comunicazione PEC all'Ufficio Promozione Sportiva, la volontà di realizzare il Programma dell'evento presentato in sede di adesione all'Avviso Pubblico e valutato dalla Commissione, anche nelle annualità successive al 2023, secondo lo scadenziario che segue:
- entro il 31.01.2024 per la realizzazione dell'annualità nel 2024;
 - entro il 31.01.2025 per la realizzazione dell'annualità nel 2025;
17. a produrre, a pena di decadenza, almeno 30 giorni prima dello svolgimento dell'evento di ciascuna delle annualità successive al 2023, la seguente documentazione:
- una dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, attestante il permanere dei requisiti giuridici soggettivi richiesti per la partecipazione all'Avviso Pubblico in parola;
 - il Piano della Sicurezza ed Evacuazione dell'annualità di cui trattasi, adottato ai sensi della normativa cd. Safety and Security;
 - ogni altra documentazione necessaria ai fini del rilascio delle autorizzazioni per lo svolgimento dell'annualità di cui trattasi, descritta all'art. 4 dell'Avviso Pubblico in parola.

Data

Firma⁵

Allega alla presente i documenti da inserire ai sensi dell'art. 6 dell'Avviso Pubblico in parola nella BUSTA 1 (cartella compressa in formato.zip/formato.rar), come di seguito elencati:

1. Modello Excel denominato "nominativi" debitamente compilato ai fini degli accertamenti ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001;
2. Copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto vigente del soggetto proponente opportunamente registrati o, se già presentati al Dipartimento Grandi Eventi, Sport, Turismo e Moda in occasione della partecipazione ad altra procedura selettiva, comunicazione della procedura di selezione nell'ambito della quale sono stati prodotti tali atti, con il relativo numero di protocollo acquisito in fase di consegna. Qualora tali documenti siano stati modificati medio tempore - anche con riferimento alla titolarità delle cariche sociali, è comunque necessario allegare il Verbale della variazione intervenuta e la versione aggiornata di ciascun atto sottoposto a modifica;
3. Fotocopia del documento di riconoscimento del Legale Rappresentante, in corso di validità.

Per la sola realizzazione di eventi a carattere pluriennale, allega altresì nella BUSTA 1 (cartella compressa in formato.zip/formato.rar):

4. Curriculum dell'Organismo Sportivo ed idonea documentazione volta a dimostrare l'organizzazione e la realizzazione, nei sette anni precedenti l'adesione al presente Avviso, di almeno 3 eventi appartenenti alla stessa tipologia per la quale è richiesto il contributo.

⁵ In caso di costituendo raggruppamento (cfr. art. 3 dell'Avviso Pubblico) la presente istanza dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante di ciascuno dei componenti il raggruppamento e trasmessa dalla Capofila.

Allega, altresì, in cartelle separate tra loro e ciascuna a loro volta indipendente dalla cartella denominata BUSTA 1:

5. La BUSTA 2 (cartella compressa in formato.zip/formato.rar): contenente la documentazione puntualmente indicata all'art. 6, nei termini e nelle modalità indicate agli artt. 7 e 8 dell'Avviso Pubblico in parola;
6. La BUSTA 3 (cartella compressa in formato.zip/formato.rar): contenente la documentazione puntualmente indicata all'art. 6, nei termini e nelle modalità indicate agli artt. 7 e 8 dell'Avviso Pubblico in parola.