

Al Titolare del potere sostitutivo per l'Accesso Civico

Direttore della Direzione

"Supporto Giunta e Assemblea Capitolina e servizi amministrativi ed informatici" del Segretariato Generale

II/La sottoscritto/a

Cognome*	<input type="text"/>
Nome*	<input type="text"/>
Codice fiscale*	<input type="text"/>
Recapito telefonico	<input type="text"/>
in qualità di	
Indicare la persona giuridica per cui si agisce	<input type="text"/>

dichiara

che in data ha presentato istanza al Responsabile della Trasparenza per l'accesso civico alle seguenti informazioni, dati e documenti oggetto di pubblicazione:

(gg/mm/aaaa)

Tenuto conto che, ad oggi, quanto richiesto risulta ancora:

- non pubblicato su Amministrazione Trasparente di Roma Capitale
- senza risposta

chiede

alla S.V., in qualità di titolare del potere sostitutivo, la pubblicazione di quanto richiesto e la comunicazione alla/al medesimo/a dell'avvenuta pubblicazione, con l'indicazione del relativo collegamento ipertestuale (link) da trasmettersi all'indirizzo sotto specificato:

segue

Data*
(gg/mm/aaaa)

Firma*

* **N.B.** Il contenuto dei campi contrassegnati dall'asterisco e la copia del documento di identità sono obbligatori e la loro mancanza determina l'impossibilità di avviare il procedimento di accesso civico.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL REGOLAMENTO UE N.2016/679 (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)

- i dati sopra riportati sono utilizzati esclusivamente per consentire lo svolgimento del presente procedimento d'accesso e il loro trattamento è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi. È fatta salva la possibilità di un ulteriore utilizzo dei dati per trattamenti successivi compatibili con le finalità della raccolta anche in forma aggregata per elaborazione di statistiche riguardanti il servizio;
- il trattamento sarà effettuato a cura delle persone fisiche autorizzate, preposte alle relative attività procedurali, e obbligate alla riservatezza. I dati saranno conservati per il periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi. I dati non sono oggetto di diffusione o di comunicazione, fatti salvi i casi previsti da norme di legge o di regolamento;
- agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, e in particolare: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento;
- il titolare del trattamento dei dati è il Sindaco di Roma Capitale, dati di contatto: Palazzo Senatorio – via del Campidoglio n.1 – 00186 Roma, PEC: protocollo.gabinettosindaco@pec.comune.roma.it;
- i Responsabili del trattamento dei dati sono i Dirigenti apicali di ciascuna struttura capitolina (Ordinanza del Sindaco n.84 del 31/03/2006 e successivi provvedimenti di incarico);
- il Responsabile della protezione dei dati, contatti Email: rpd@comune.roma.it, PEC: rpd@pec.comune.roma.it;
- i dati personali contrassegnati con asterisco* sono obbligatori e la loro mancata indicazione determina l'impossibilità di avviare il procedimento amministrativo;
- i dati personali privi di asterisco (recapito telefonico, posta elettronica) sono facoltativi. Nel caso siano indicati devono essere esatti, pena l'impossibilità di procedere a sollecite comunicazioni;
- gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Montecitorio n. 121 – 00186 Roma.