ROMA

Dipartimento Patrimonio
e Politiche Abitative

ISTANZA DI RICONSEGNA ALLOGGIO DI ERP
(ex art. 38,46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000 e s.m.i.)

Il/La sottoscritto/a ……...
nato/a …… il ……/……/……..
codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|
residente a …… in ……..……... n. ……....
tel./cell. ……..... e-mail …….....
in qualità di: assegnatario ☐ delegato ☐

COMUNICA

di voler riconsegnare l'alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica di proprietà o gestito da Roma Capitale sito in:
Comune ……. Via/P.zza ……..... n. .....
Edificio …… scala …… piano ……. interno …… B.U. ……...
A partire da (g/m/anno) …….

A TAL PROPOSITO DICHIARA

- Che l'alloggio è composto da:
  Ingresso Si ☐ No ☐ Cucina ☐ Angolo cottura ☐ Numero camere ….. Numero bagni …..
  Balcone Si ☐ No ☐ Ascensore Si ☐ No ☐
  Pertinenza: Garage/Posto auto ☐ Cantina ☐ Terrazzo ☐
  Nell'edifico sono presenti barriere architettoniche (ostacoli fisici come scalini, porte strette, spazi ridotti)
  Sì ☐ No ☐ Non so ☐

- Che le condizioni manutentive dell'alloggio sono:
  Mediocri ☐ Buone ☐ Ottime ☐ Altro ☐ ……

- Che il motivo della riconsegna è il seguente:
  ☐ restituzione da parte dell'assegnatario
  ☐ decesso dell'avente diritto (allegare il Certificato di morte)
  ☐ altro: ……

ALLEGA

- Fotocopia del documento di identità del richiedente
- Delega ove previsto

Roma, lì …… Firma ……

Inviare questo modulo, insieme agli allegati necessari, via mail a riconsegnachiavi.patrimonio@comune.roma.it