

# SOGGIORNO natalizio 2023

## MODULO DI ADESIONE PER I SOGGIORNI NATALIZI A FAVORE DEGLI OVER 65 DEL IV MUNICIPIO DI ROMA

I... sottoscritt.....  
 nat....a..... il.....  
 residente a Roma, Via..... n°.....  
 c.a.p..... quartiere.....  
 tel. fisso..... cellulare.....  
 Codice fiscale \_ \_ \_ \_ \_

Chiede di partecipare ai soggiorni invernali del Municipio Roma IV secondo le seguenti modalità:

Il/la sottoscritto/a, avvalendosi della facoltà concessagli dagli artt. 46 e 47 del D.P.R n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. n. 445/2000).

### DICHIARA

*(barrare le caselle interessate e completare)*

di aver preso visione e compreso integralmente l'Avviso Pubblico di cui questo modello di domanda costituisce allegato;

che il proprio nucleo familiare è così composto:

n. .... componenti *(indicare il numero dei componenti del nucleo) di cui:*

n. .... componenti con disabilità *(indicare il numero di componenti con disabilità certificata ai sensi della legge 104/1992)*

di essere unico componente del nucleo familiare;

che il proprio nucleo è seguito dal servizio sociale territoriale;

*(indicare il cognome dell'assistente sociale .....*)



## ALLEGA

- dichiarazione ISEE 2023 - ordinario complessivo del nucleo familiare
- Fotocopia fronte/retro di documento d'identità in corso di validità di colui che presenta la domanda
- Fotocopia tessera sanitaria
- Fotocopia del verbale d'invalidità o certificato Legge 104/92 attestante la disabilità dell'iscritto o del familiare (eventuale)
- Fotocopia del permesso di soggiorno per gli extracomunitari
- Altro .....

Data

Firma

- In caso di partecipazione dovrà presentare:

\_\_\_ il certificato medico che attesti l'assenza di controindicazioni per il trasporto e i soggiorni invernali.

\_\_\_ autocertificazione di eventuali allergie o intolleranze alimentari

*N.B È facoltà dell'Amministrazione di non procedere al progetto qualora non si raggiungano un numero minimo di adesioni.*

Il suddetto periodo potrà subire modifiche e/o sospensioni in relazione all'applicazione di nuove misure da parte del Governo o della Regione Lazio.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali/sensibili (Regolamento Europeo n. 679/2016) ai fini del trattamento della domanda e della trasmissione all'Organismo gestore del servizio, che saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione del servizio richiesto.

Il sottoscritto solleva e declina da ogni responsabilità l'Amministrazione in caso di contagio da COVID-19.

Data

Firma

**INFORMATIVA PRIVACY**  
**Regolamento 679/2016/UE**  
**Informativa Interessati – Servizi sociali**

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che Roma Capitale tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Roma Capitale garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

**1. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE)**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è Roma Capitale. Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso il Palazzo Senatorio, via del Campidoglio 1, 00186 Roma; PEC: protocollo.gabinettosindaco@pec.comune.roma.it.

**2. Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)**

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") di Roma Capitale è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.roma.it

**3. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)**

Tutti i dati personali degli interessati, ed eventualmente quelli appartenenti a categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento UE o relativi a condanne penali e reati ai sensi dell'art. 10 del Regolamento UE, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE);
- esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e, articolo 9.2.g Regolamento 679/2016/UE).

In elenco le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:

- gestione di tutte le attività inerenti l'erogazione di servizi anche in forma residenziale, interventi e prestazioni socio assistenziali e/o socio sanitarie, in favore del singolo e del nucleo;
- gestione delle attività connesse alla concessione di benefici economici, agevolazioni economiche e compartecipazione alla spesa;
- gestione degli adempimenti in attuazione dei provvedimenti delle Autorità Giudiziarie;
- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici capitolini;
- elaborazione di statistiche interne;
- assolvere a sue specifiche richieste.

**4. Le modalità del trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso le sedi e gli uffici del Titolare o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 6, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza.

I suoi dati sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

**5. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)**

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 3. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto, del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso gli Uffici e i Servizi di Roma Capitale e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 6.



## **6. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)**

I suoi dati personali, qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- collaboratori, dipendenti e consulenti di Roma Capitale, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali;
- fornitori, compresi i Responsabili del trattamento dei dati designati ai sensi dell'art 28 del Regolamento UE 2016/679, che agiscono per conto di Roma Capitale;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività di Roma Capitale nei modi e per le finalità sopra illustrate.

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

## **7. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)**

Il Titolare dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei Comuni Italiani (ANCI 2005) e in ogni caso in coerenza con le norme vigenti in materia.

## **8. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)**

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE.

## **9. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)**

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali italiana [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

## **10. Fonte da cui hanno origine i dati (Art. 14 Regolamento 679/2016/UE)**

I dati personali che non sono stati ottenuti presso l'interessato, sono acquisiti d'ufficio presso Roma Capitale o presso altre P.A. o soggetti terzi.



Riservato all'Ufficio

Protocollo domanda .....

Posizione in graduatoria .....

PRIORITA' PARTECIPAZIONE		Nucleo seguito dal servizio sociale	Nucleo composto da un solo componente	Componenti nucleo con disabilità	Situazione economica	PUNTEGGIO TOTALE
SI	NO	.....	.....	.....	.....	.....

