



Oggetto: Adesione al progetto "Spesa Sospesa 2" - richiesta inserimento elenco Municipio Roma III - Montesacro

Il / la sottoscritto /a .....

in qualità di .....

dell'attività commerciale .....

con sede in .....

telefono .....

e-mail .....

in considerazione del disagio economico e sociale causato dalla situazione emergenziale in atto, provocata dalla diffusione di agenti virali trasmissibili (COVID -19) aderisce al progetto attivato dal Municipio Roma III Montesacro denominato "Spesa sospesa 2".

A tale riguardo si impegna a:

- pubblicizzare ai consumatori la propria adesione al progetto;
- predisporre appositi spazi nelle adiacenze dell'uscita del punto vendita, presso cui collocare contenitori di raccolta;
- consentire l'accesso, per la raccolta e la distribuzione della "spesa sospesa" alle Associazioni di volontariato, di Protezione Civile e la Croce Rossa Italiana - Comitato Locale Municipio Roma 2 e 3 che collaborano con i Servizi Sociali Municipali.

Dichiaro di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento Generale di Protezione dei Dati Personali (GDPR) UE 679/2016, anche con strumenti informatici, con tutti i criteri che realizzano la massima riservatezza ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e fino a richiesta di sospensione, interruzione e distruzione dei dati memorizzati.

Roma, lì

Firma

---

*Estremo del documento di identità:*

Tipo \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_

In data \_\_\_\_\_ scadenza \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
**(ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR 2016/679 General Data Protection Regulation)**

**Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue.**

**1. Finalità del trattamento**

I dati da Lei forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento nell'ambito dell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione.

**2. Modalità del trattamento e conservazione** Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e in via residuale tramite strumenti manuali e/o cartacei) idonee a garantire la loro sicurezza e riservatezza dai dipendenti nell'ambito delle Unità Organizzative dell'Amministrazione interessate al procedimento. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE n. 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario al completamento del procedimento e in ogni caso, in coerenza con le norme vigenti in materia.

**3. Conferimento dei dati** Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 è obbligatorio e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta la rinuncia al procedimento.

**4. Comunicazione e diffusione dei dati** Nel caso in cui l'utente scelga un servizio gestito in tutto o in parte da altro soggetto, i suoi dati verranno comunicati, come richiesto e/o previsto, ai singoli gestori che opereranno come responsabili per il trattamento connesso all'erogazione dei servizi di propria competenza. I dati raccolti non sono oggetto di diffusione né di comunicazione a ulteriori soggetti, salvo i casi previsti da specifiche disposizioni di legge.

**5. Titolare del trattamento** Il titolare del trattamento dei dati personali è il Sindaco di Roma Capitale: Palazzo Senatorio, via del Campidoglio n. 1, 00186 Roma

PEC: [protocollo.gabinettosindaco@pec.comune.roma.it](mailto:protocollo.gabinettosindaco@pec.comune.roma.it)

**6. Responsabile del trattamento** Il responsabile del trattamento è il Direttore del Municipio Roma III Montesacro. Contatto: mail: [patrizia.dinola@comune.roma.it](mailto:patrizia.dinola@comune.roma.it) - PEC: [protocollo.municipioroma03@pec.comune.roma.it](mailto:protocollo.municipioroma03@pec.comune.roma.it)

**7. Responsabile della protezione dei dati (DPO)** Il responsabile della protezione dei dati di Roma Capitale è contattabile ai seguenti indirizzi:

mail: [rpd@comune.roma.it](mailto:rpd@comune.roma.it) - PEC: [protocollo.rpd@pec.comune.roma.it](mailto:protocollo.rpd@pec.comune.roma.it)

**8. Diritti dell'interessato**

In ogni momento Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679 il diritto di: chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali; ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione; ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati; ottenere la limitazione del trattamento; ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti; opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto; opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione; chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; proporre reclamo a un'autorità di controllo. Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata al Responsabile del trattamento di cui al punto 6.

**9. Modalità di esercizio dei diritti** Ricorrendo i presupposti, Lei potrà proporre eventuale reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 del Regolamento UE n. 2016/679 e artt. da 140-bis a 143 del Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale del Regolamento). Il reclamo potrà essere consegnato a mano presso gli uffici del Garante (all'indirizzo di seguito indicato) o mediante l'inoltro di: a) raccomandata A/R indirizzata a: Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma b) messaggio di posta elettronica certificata indirizzata a: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it)

Il sottoscritto/sottoscritta, alla luce dell'informativa ricevuta, con la sottoscrizione del presente modulo, **ACCONSENTE** al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa sopra riportata.

Letto, confermato e sottoscritto

Roma, li .....

**Firma** .....