

A Roma Capitale

Dipartimento Attività Culturali
Servizio Programmazione eventi culturali,
coordinamento funzionale dei rapporti con gli
enti del consolidato culturale di Roma
Capitale e gestione della Commissione
Consultiva di Toponomastica
Piazza di Campitelli, 7
00186 Roma
Pec: protocollo.cultura@pec.comune.roma.it

Oggetto: Istanza di Concessione di utilizzo della Sala Santa Rita sita in Via Montanara, 8 – Roma.

in caso di persona fisica:

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il

residente a _____ in Via/Piazza _____ n. _____
CAP _____ codice fiscale _____
tel. n. _____ e-mail

pec _____

in caso di persona giuridica:

ragione sociale _____
con sede a _____ in Via _____ n. _____ CAP _____
codice fiscale e/o partita IVA _____
in persona del sig. _____ nato a _____ il _____ codice
fiscale _____ in qualità di legale rappresentante
tel. n. _____ e-mail

pec _____

chiede di poter utilizzare l'immobile denominato Sala Santa Rita per:

Titolo dell'iniziativa _____

Finalità dell'iniziativa _____

Descrizione dell'iniziativa _____

Periodo richiesto: dal _____ al _____

Orario richiesto: dalle ore _____ alle ore _____

Eventuale periodo alternativo: dal _____ al _____

Giorno/i di allestimento _____ e giorno/i di disallestimento

Numero di partecipanti previsto _____

Referente organizzativo dell'evento: nome _____ cognome _____

Tel. _____ e-mail _____ pec

dichiara a tal fine

- di aver letto, di aver compreso, di accettare e di impegnarsi a rispettare tutte le disposizioni, prescrizioni e obblighi previsti nel Disciplinare e comunque applicabili alla fattispecie;

All'istanza il Richiedente allega:

- programma dettagliato dell'iniziativa, con indicazione delle attività che si intendono svolgere, completo di tutti i dettagli informativi funzionali a consentire la valutazione di compatibilità di cui all'articolo 5 del disciplinare;

- Statuto e atto costitutivo (in caso di persona giuridica);
- curriculum dell'artista/i e documentazione attestante l'attività svolta (cataloghi, recensioni, articoli di stampa, video/foto, C.D. etc.);

nel caso di mostre di arti figurative o fotografiche:

- documentazione visiva (video/foto) che illustri nel dettaglio tutte le opere o le installazioni che si intendono presentare (con la descrizione dei materiali, che dovranno risultare a norma con le disposizioni di legge);

nel caso di performances:

- indicazione degli elementi descrittivi di dettaglio (durata, tipologia, il cast, ecc);
- relazione descrittiva delle strutture in allestimento temporaneo e la scheda tecnica e documentazione visiva illustrante in dettaglio l'allestimento e le eventuali attrezzature e i materiali necessari per la realizzazione dell'iniziativa (che potrà essere oggetto di successiva integrazione, anche a seguito di sopralluogo).
- copia sottoscritta del documento di identità in corso di validità del richiedente/referente organizzativo dell'iniziativa o, in caso di persona giuridica, del legale rappresentante.

Il/La sottoscritto/a è consapevole delle conseguenze cui può essere soggetto/a se rilascia dichiarazioni mendaci, ai sensi della vigente normativa.

Resta garantito che, in rispetto del Regolamento generale per la protezione dei dati personali 679/2016/UE, i dati sopra riportati verranno utilizzati dall'Amministrazione Comunale ai soli fini del procedimento in esame.

Il richiedente dichiara di aver preso visione di quanto prescritto nel Disciplinare e nel presente modulo e di accettarne tutte le clausole.

Luogo e data _____

FIRMA

INFORMATIVA PRIVACY
Regolamento 679/2016/UE
Informativa Interessati – Cultura e pubblico spettacolo

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che Roma Capitale tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Roma Capitale garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare del trattamento dei dati personali è Roma Capitale. Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso il Palazzo Senatorio, via del Campidoglio 1, 00186 Roma; PEC: protocollo.gabinettosindaco@pec.comune.roma.it.

2. Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") di Roma Capitale è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.roma.it

3. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)

Tutti i dati personali degli interessati, ed eventualmente appartenenti a categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento UE o relativi a condanne penali e reati ai sensi dell'art. 10 del Regolamento UE, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE);
- esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e Regolamento 679/2016/UE).

In elenco le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:

- autorizzazioni di pubblico spettacolo ed attività spettacolari, trattenimenti e attrazioni, allestite mediante attrezzature mobili, o installate stabilmente, all'aperto o al chiuso, o in parchi divertimento (c.d. spettacolo viaggiante);
- autorizzazione riprese cinetelevisive e fotografiche;
- sostegno, comunicazione, organizzazione e promozione di attività, iniziative e manifestazioni culturali
- tenuta Registri Artisti di strada;
- adempimenti concernenti l'iscrizione degli Organismi, che ne facciano richiesta, all'Albo delle Associazioni Culturali del territorio;
- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici capitolini;
- elaborazione di statistiche interne;
- assolvere a sue specifiche richieste.

4. Le modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso le sedi e gli uffici del Titolare o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 6, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza.

I suoi dati sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

5. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 3. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto, del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge.

I suoi dati sono conservati presso gli Uffici e i Servizi di Roma Capitale e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 6.

6. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)

I suoi dati personali, qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- collaboratori, dipendenti e consulenti di Roma Capitale, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali;
- fornitori, compresi i Responsabili del trattamento dei dati designati ai sensi dell'art 28 del Regolamento UE 2016/679, che agiscono per conto di Roma Capitale;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività di Roma Capitale nei modi e per le finalità sopra illustrate.

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

7. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei Comuni Italiani (ANCI 2005) e in ogni caso in coerenza con le norme vigenti in materia.

8. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE.

9. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali italiana www.garanteprivacy.it).

10. Fonte da cui hanno origine i dati (Art. 14 Regolamento 679/2016/UE)

I dati personali che non sono stati ottenuti presso l'interessato, sono acquisiti d'ufficio presso Roma Capitale o presso altre P.A. o soggetti terzi.