

Approvato con DD. n. 247 del 01/02/2019

AVVISO PUBBLICO

AVVISO DI PROCEDURA DI SPONSORIZZAZIONE PER LA SISTEMAZIONE E/O MANUTENZIONE DI AREE VERDI, SITE ALL'INTERNO DI ROTATORIE STRADALI, AIUOLE, SCARPATE, AREE SPARTITRAFFICO E SCALINATE DEL MUNICIPIO ROMA VII, CON PUBBLICIZZAZIONE DELL'INTERVENTO

Premesso che

le aree verdi di proprietà comunale presenti nel territorio del Municipio Roma VII si estendono complessivamente su oltre 2 milioni di metri quadrati e che tale patrimonio verde oltre a costituire un grande valore da mantenere e preservare, svolge funzioni di tutela ambientale e paesaggistiche, nonché ricreative sportive e di didattica naturalistica;

ampi spazi verdi del Municipio Roma VII sono costituiti da arredi stradali come aiuole, spartitraffico e rotatorie la cui scarsa manutenzione contribuisce significativamente al peggioramento del decoro urbano;

nel corso degli ultimi esercizi finanziari, le risorse economiche stanziare in Bilancio per la cura e la manutenzione del verde cittadino hanno registrato una contrazione di circostanza;

nel quadro della situazione sopra descritta, emerge la necessità di sviluppare ogni virtuosa iniziativa finalizzata a contrastare la citata tendenza implementando, tutte le forme di collaborazione che possano utilmente interagire nella materia in parola e parallelamente coniugarsi con la limitatezza delle risorse economiche disponibili per l'Amministrazione Capitolina potenziando il rapporto di partenariato sociale pubblico-privato;

si avvisa la cittadinanza

che al fine di consentire la riqualificazione e/o valorizzazione, la sistemazione e manutenzione del verde di aiuole, spartitraffico e rotatorie stradali comunali presenti nel territorio del Municipio Roma VII, in ottemperanza alla Direttiva di Giunta Municipale n.76/2018, questo Municipio intende attivare una procedura selettiva di sponsor per l'affidamento di un contratto pubblico di sponsorizzazione, ai sensi dell'art.43 della legge n. 449 del 27.12.1997 e del Regolamento adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 214 del 15 novembre 2004, riconoscendo allo sponsor un ritorno d'immagine grazie all'apposizione sull'area di targhe espositive in numero, tipologia e dimensioni previste nella scheda tecnica di ciascuna area (all.B).

La procedura di sponsorizzazione è rivolta ad Aziende, Società, Enti, Associazioni legalmente costituite o soggetti privati ed ha come scopo il miglioramento dello standard conservativo ed estetico delle aree stesse. Gli interventi di riqualificazione e manutenzione del verde devono essere affidati a ditte specializzate nel settore del verde, così come ogni altro intervento provvisorio, edile o impiantistico di allestimento e/o

riqualificazione, deve essere effettuato da imprese qualificate, in possesso dei necessari requisiti di idoneità tecnico professionale, dei requisiti previsti dalla legge, nel rispetto dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e nel rispetto degli obblighi di sicurezza (D.lgs. 81/08). La verifica dei requisiti del progettista e degli esecutori degli interventi sul verde e per le opere compresi gli impianti, sarà effettuata nel rispetto dell'art.80 del D.Lgs 50/2016.

L'impegno dello sponsor si estende anche agli interventi manutentivi di ripristino che si rendessero necessari in conseguenza di atti vandalici o di eventi accidentali, compresi quelli atmosferici o connessi alla circolazione stradale.

Cartelli

Lo sponsor potrà pubblicizzare la sua collaborazione mediante l'inserimento di cartelli e/o targhe sull'area riguardanti esclusivamente la propria sponsorizzazione e non pubblicità per terzi (né per altre imprese né politica né elettorale), attraverso l'indicazione esclusivamente del nome/marchio/logo dello sponsor ufficiale e comunque comunicato nell'atto di presentazione della domanda e successivamente approvato (vedi facsimile all.C). Sono assenti indicazioni circostanziate e dettagliate relative al soggetto affidatario.

Il cartello deve essere posizionato nel rispetto delle esigenze della circolazione stradale e non deve in alcun modo generare confusione con la segnaletica stradale ovvero non devono ridurre la visibilità o l'efficacia. Non deve costituire ostacolo o impedimento alla circolazione delle persone diversamente abili non deve essere rifrangente o produrre abbagliamento. È vietata la collocazione di qualsiasi altro manufatto sulle aiuole spartitraffico/rotatorie.

Il cartello dovrà comunque essere ancorato al suolo e orientato parallelamente al cordolo, essere disposto lungo una circonferenza concentrica al centro della rotatoria che risulti arretrata di una fascia tale da garantire la piena visibilità stradale.

L'onere per la fornitura, la posa, sia della struttura di sostegno che della targa da apporre e la stampa riportante i loghi propri del cartello spetta al soggetto affidatario.

Detti cartelli dovranno essere collocati secondo le indicazioni della Direzione Tecnica ed installati su supporti che offrano adeguata resistenza, realizzati in materiale antinfortunistico e non andranno collocati in posizione tale da arrecare danni o infortuni alle persone.

La sistemazione dell'area e l'apposizione delle targhe espositive dovranno essere conformi alla normativa vigente in particolare alle disposizioni previste dal codice della strada ed inoltre:

- non ostacolare la visuale ai veicoli che percorrono la rotatoria;
- non ostacolare la visibilità nei bracci di entrata e uscita dalle rotatorie e nelle svolte delle aree spartitraffico;
- non ostacolare la visibilità negli attraversamenti pedonali ove presenti;
- non oscurare la vista dei segnali stradali in caso di isola centrale non valicabile della rotatoria;
- canalizzare i pedoni ed i ciclisti sui percorsi di loro competenza;
- favorire la fruizione, ove possibile, da parte di cittadini delle aiuole;

COLLOCAZIONI NON CONSENTITE

Nell'area oggetto di sponsorizzazione per tutta la durata della stessa, non è consentita la collocazione dei seguenti manufatti:

- Nell'area interna alle rotonde panchine, essendo improprie in area che non deve essere accessibile per sicurezza stradale.
- Collocazione di alberature a meno di tre metri dal bordo esterno della rotonda.
- Collocazioni di siepi a meno di metri 1.50 dal bordo esterno della rotonda e quindi tali da comportare, con la crescita, l'espansione della vegetazione (nei periodi interni fra potature) oltre il bordo esterno della rotonda.
- Sistemazione di terreno in pendenza che comporti lo scivolamento di terra o fogliame o materiale di risulta di manutenzione o di acqua nella sede stradale di contorno.
- In generale, qualsiasi intervento che a parere insindacabile del Comando di Pulizia Municipale ostacoli la viabilità.

In ogni caso le caratteristiche, i materiali, i colori e la collocazione delle targhe informative, di uguale tipologia per tutte le aree, dovranno rispettare il D.P.R. 495/92 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada" e ss.mm.ii.

L'Amministrazione propone in allegato un prototipo di pannello da collocare nelle aree a verde. L'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare ed autorizzare le proposte di cartelli presentati dallo sponsor, fermo restando che la dimensione ed il numero per ogni area deve essere quello stabilito nelle schede tecniche e che la targa deve essere removibile dal supporto.

Nelle aree periferiche, in ragione della dimensione determinata nel bando potrà essere prevista l'installazione di un numero di cartelli superiori a due fino ad un numero massimo di quattro, per assicurarne la visibilità.

Ai fini fiscali trovano applicazione le espresse previsioni in materia contenute nel Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 214 del 2004 art. 10.

Il periodo di sponsorizzazione sarà di minimo due anni solari sino a un massimo di anni 6 e sarà concordato fra le parti e definito nel contratto. Al termine del contratto sarà possibile ripresentare la domanda di sponsorizzazione e ripresentare la propria candidatura.

Alla scadenza della sponsorizzazione, alberi arbusti e quant'altro piantumato e allocato sull'area (es. manufatti non arborei, impianti di irrigazione e/o d'illuminazione), rimangono di proprietà di Roma Capitale.

Il Programma manutentivo minimo biennale deve contemplare:

- Pulizia periodica delle aree, anche di eventuali rifiuti lo sfalcio dell'erba (altezza mai superiore ai 15 cm), la rifilatura delle aiuole e dei cordoni, la raccolta e lo smaltimento della vegetazione recisa, l'eventuale reintegro/rifacimento delle essenze deteriorate;

- Potatura delle essenze arbustive che devono essere mantenute aderenti al progetto presentato e autorizzato dal Comune, l'eventuale reintegro/rifacimento delle essenze deteriorate;
- Eliminazione della vegetazione infestante arborea ed erbacea;
- Raccolta delle foglie per un numero di volte adeguato al decoro dell'area;
- Eventuale monitoraggio degli impianti di irrigazione e di illuminazione dove presenti, la verifica del loro funzionamento;
- Lo smaltimento dei materiali di risulta derivanti dalle suddette operazioni;
- Per le superfici pavimentate o con ghiaia/ betonella: collocazione degli inerti; pulizia periodica delle aree; la manutenzione della pavimentazione e/o materiale quale ghiaia; manutenzione di eventuali elementi di arredo presenti; sistemazione delle aiuole.

Eventuali interventi di riqualificazione proposti dallo sponsor

- Nuove piantumazioni di abbellimento di essenze erbacee ed arboree, Interventi mensili di sistemazione delle aiuole, con messa a dimora di fioriture stagionali ed erbacee perenni previa approvazione del Municipio
- Potatura essenze arboree superiori ai tre metri;
- manutenzione degli arredi urbani presenti nell'area, piccole riparazioni sostituzioni di parti mancanti, eventuali nuove dotazioni di arredo urbano e/o illuminazione a corredo che dovranno comunque seguire l'iter amministrativo di autorizzazione ed essere conformi alla normativa vigente anche in materia di sicurezza.

Manutenzione dell'eventuale verde verticale se presente (solo previa richiesta e/o approvazione del Dip. Tutela Ambiente):

Tutte le operazioni dovranno essere eseguite da imprese specializzate per il Verde inquadrato secondo l'art. 12 della legge n.154/2016 ed eseguite rispettando le normative vigenti.

Tutte le operazioni in pianta dovranno essere eseguite a regola d'arte secondo le più moderne tecniche dell'arboricoltura, seguendo le direttive che saranno impartite dalla Direzione Tecnica e comunque esclusivamente finalizzate alla riduzione del rischio.

Dovranno essere a carico delle imprese tutte le opere provvisorie (segnaletica di cantiere a norma di legge sulla sicurezza e del codice della strada, transennamenti, richieste di occupazione di suolo pubblico, comunicazioni alla vigilanza, cartelli da collocarsi con congrui tempi preventivi) ed ogni forma di informazione preventiva alla cittadinanza, nonché tutte le incombenze istituzionali relative all'agibilità del traffico veicolare e pedonale. L'impresa dovrà provvedere all'organizzazione del cantiere in modo tale da minimizzare l'impatto dei lavori sulla mobilità urbana, veicolare e pedonale, concordando con il Gruppo di Polizia di Roma Capitale.

Il cronoprogramma dovrà essere concordato con il Municipio Roma VII con il Dipartimento Tutela Ambientale e/o con il Dipartimento SIMU.

I moduli e la documentazione allegata al bando sono disponibili sul sito internet di Roma Capitale (www.comune.roma.it nelle pagine del Municipio Roma VII → Bandi e gare → Avvisi) o presso la Direzione Tecnica del Municipio Roma VII Piazza di Cinecittà, 11 – Ufficio Attività di Supporto alla Direzione Tecnica o Ufficio Verde Municipale nei seguenti giorni: martedì e giovedì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 tel. 06/69610-919/866

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA

I soggetti interessati all'affidamento in oggetto, devono far pervenire a Roma Capitale Municipio Roma VII Piazza di Cinecittà, 11 - Ufficio Protocollo - domanda in busta chiusa con l'indicazione "Domanda per la sponsorizzazione di aree verdi Municipio Roma VII. Bando 2019", entro le ore 12:00 del giorno 31 marzo 2019. Le domande successive a tale data saranno, eventualmente, prese in considerazione solo se offrono la sponsorizzazione di aree verdi non assegnate. Per ogni area è ammessa la presentazione di una richiesta congiunta da parte di più soggetti, il cui numero non potrà essere superiore al numero di targhe pubblicitarie individuate per ogni singola area.

La domanda da presentarsi secondo il modello allegato (All. D) deve riportare:

- a. le generalità del richiedente e/o la ragione sociale dell'impresa/azienda e dell'associazione;
- b. l'indicazione delle aree a verde interessate per la sponsorizzazione;
- c. l'accettazione delle condizioni previste nel presente avviso e nello schema di contratto di sponsorizzazione che viene allegato al presente avviso (All. E) e ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- d. l'accettazione del periodo minimo biennale di manutenzione;
- e. l'ordine di priorità di interesse per il richiedente (qualora interessato a più aree verdi);

Alla domanda deve essere allegato il cronoprogramma manutentivo minimo biennale previsto debitamente sottoscritto che riporti le tempistiche degli interventi di manutenzione e il prototipo di pannello/i da collocare nelle aree a verde con la descrizione: Il numero, le specifiche tecniche, il posizionamento all'interno dell'area e un bozzetto a colori del marchio identificativo del soggetto affidatario da inserire nei cartelli.

Qualora nella domanda sia previsto un intervento di riqualificazione, dovrà essere prodotta la seguente ulteriore documentazione:

- proposta progettuale di sistemazione dell'area verde, in adeguata scala con l'indicazione del tipo di essenze arbustive o alberi d'alto fusto da piantumare e la loro posizione all'interno dell'aiuola, spartitraffico o rotonda stradale unitamente agli interventi eventuali sui manufatti esistenti ed eventuale nuova impiantistica. Nel caso l'area fosse già allestita, gli elaborati grafici dovranno evidenziare alterazioni alle essenze arbustive esistenti e le eventuali modifiche e/o integrazioni che si intendono apportare;
- relazione illustrativa del progetto che indichi le modalità e i tempi di esecuzione.

La domanda deve essere inoltre accompagnata dalle seguenti dichiarazioni (All. F), redatte ai sensi della vigente normativa e sottoscritte dal soggetto munito dei relativi poteri di rappresentanza attestanti:

- a. l'indicazione dei soggetti muniti di rappresentanza;
- b. l'inesistenza della condizione di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- c. l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;
- d. l'inesistenza di una delle cause di esclusione di cui all'art.6 commi 3 e 4 della Deliberazione del Consiglio Comunale n. 214 del 15 novembre 2004;
- e. l'impegno ad eseguire le opere di manutenzione secondo il programma presentato.

MODALITA' DI SELEZIONE DELLE PROPOSTE

Le istanze pervenute nei tempi, saranno valutate da apposita Commissione nominata con successivo provvedimento del Direttore della Direzione Tecnica; si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola proposta pervenuta purché valida (contempli il programma manutentivo minimo biennale).

Per area oggetto di affidamento, se di competenza dipartimentale, verrà chiesto il N.O. alla struttura che la tiene in carico, pertanto il Municipio Roma VII si riserva la facoltà in qualsiasi momento di annullare i procedimenti in corso di revocare eventuali affidamenti, qualora alla richiesta di N.O. pervenga parere negativo.

Le assegnazioni saranno fatte in ragione dei criteri sotto riportati:

- a) non sarà possibile ottenere in assegnazione più di un'area per singolo richiedente, salvo nel caso in cui le richieste non siano in numero sufficiente per tutte le aree da affidare
- b) nel caso che per un'area vengano presentate più richieste di sponsorizzazione il Municipio procederà alla scelta dello sponsor valutando in ordine di priorità:

1. il progetto di sistemazione proposto che maggiormente corrisponde alle esigenze dell'Amministrazione e il relativo programma di interventi di manutenzione.

cronoprogramma manutentivo minimo biennale massimo 40 punti

in cui risultino indicate le attività di manutenzione previste e lo scadenario degli interventi; saranno valutati sotto il profilo del decoro urbano tutti gli interventi indicati nel programma manutentivo minimo biennale (interventi di pulizia e manutenzione del verde, compresi sfalci, Interventi di potatura delle essenze arbustive e dei cespugli stagionali etc.) considerando anche il numero di passaggi mensili/annui

in caso di **eventuale intervento di riqualificazione** proposto dallo sponsor massimo 40 punti

Saranno valutati gli interventi di riqualificazione sotto il profilo del decoro urbano e le caratteristiche relative al miglioramento del paesaggio ed aumento della biodiversità, nonché il programma di manutenzioni/nuove dotazioni di arredo urbano e/o impianto illuminazione

Durata del periodo di sponsorizzazione 5 punti max/anno dal terzo anno in poi

2. a parità dell'offerta di cui al punto 1 verrà scelta la richiesta che prevede la posa di un numero inferiore di targhe rispetto a quanto previsto nella specifica di cui all'allegato B
3. nel caso di ulteriore sussistenza di condizioni di parità si provvederà con il sorteggio.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro la scadenza indicata nell'Avviso, fino alla definitiva assegnazione delle istanze presentate regolarmente.

Successivamente alla scadenza, le ulteriori nuove istanze di partecipazione saranno non più comparate, ma valutate a sportello, secondo l'ordine di consegna distinguibile del protocollo, ed in funzione delle aree ancora disponibili.

Per le aree eventualmente non assegnate per carenza di specifiche domande, si potrà procedere a trattativa diretta con gli eventuali soggetti privati interessati, con priorità dei soggetti richiedenti altre aree verdi ma risultati non assegnatari in ragione dei criteri di cui al precedente punto.

Contratto di sponsorizzazione

Il Direttore della Direzione Tecnica, valutata la coerenza della documentazione prodotta e dopo aver ottenuto l'eventuale nulla osta delle altre strutture di Roma Capitale, proporrà al soggetto privato interessato un apposito "contratto di sponsorizzazione", come da schema allegato, che acquista efficacia con la firma, per accettazione dello stesso soggetto privato o associazione.

Il Direttore della Direzione Tecnica ha facoltà di imporre nuove condizioni di manutenzione o revocare il contratto se le circostanze lo richiedano (comportamento difforme al contratto o danni che possono essere arrecati a terzi per effetto dell'installazione dei mezzi pubblicitari).

L'Assegnatario per validi e giustificati motivi può richiedere la revoca dell'affidamento con almeno 90 giorni di preavviso. Nel caso su esposto o nel caso di rescissione del contratto per altri motivi, l'area verrà affidata con le medesime modalità citate.

Il Municipio si riserva la facoltà di non accettare proposte di sponsorizzazione in relazione a possibili attività particolari dello sponsor, contrastanti con le linee di attività istituzionale dell'Amministrazione o in caso l'intervento proposto non sia valutato idoneo, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione stessa e/o sia comunque in contrasto con quanto indicato nel Regolamento comunale sulle sponsorizzazioni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 214 del 2004, sono comunque escluse dal programma di sponsorizzazione gli esercizi di attività di raccolta di scommesse, di sale da gioco con apparecchi videolottery (VLT) e sale bingo.

Gli affidamenti avvengono mediante determinazione del Direttore della Direzione Tecnica nel rispetto dei criteri sopra definiti.

L'affidatario è direttamente responsabile per ogni eventuale conseguenza che possa derivare dalla cattiva gestione dell'area sponsorizzata, di tutti i danni cagionati a terzi in ragione della gestione del servizio e delle attività connesse, sia a causa della condotta dei propri lavoratori dipendenti, sia a causa dei mezzi utilizzati, liberando completamente Roma Capitale da ogni richiesta risarcitoria.

Il soggetto affidatario solleva pertanto l'amministrazione comunale da ogni responsabilità, a tale scopo dovrà essere prestata idonea polizza assicurativa, con valore massimale di Euro 500.000,00, a garanzia e copertura della responsabilità civile verso terzi.

Lo sponsor deve consentire l'effettuazione di interventi di sistemazione o manutenzione di impianti o servizi a cura di Roma Capitale, di sue aziende o di altri enti interessati a lavori di carattere pubblico, fatto salvo il ripristino dell'area.

La consegna delle aree oggetto di sponsorizzazione avverrà con la redazione di apposito verbale di consegna.

CONTROLLI

Qualora il Municipio verifici l'inidonea manutenzione delle aree oggetto di sponsorizzazione, provvederà a segnalare al soggetto incaricato gli interventi da eseguire. Trascorsi n. 10 giorni senza che gli interventi siano eseguiti senza adeguata motivazione, il Municipio provvederà all'esecuzione dei lavori e contemporaneamente all'eventuale revoca del contratto con diritto di proprietà sulle piante, arbusti e manufatti che risultano all'interno dell'area in questione e senza che lo sponsor possa chiedere rivalsa alcuna di qualsiasi tipo e forma.

Con la Determinazione di affidamento verrà specificata ed individuata la eventuale ulteriore documentazione, con relativa tempistica, che il soggetto affidatario dovrà produrre.

L'avviso non vincola in nessun modo questa Amministrazione comunale, la quale si riserva di dar corso oppure no, a proprio insindacabile giudizio, alla procedura di affidamento.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà in conformità alle disposizioni contenute nel D. lgs. N. 192/2002 unicamente per le finalità connesse alla procedura di affidamento della fornitura. Il candidato formulando la propria offerta, dichiara di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

Gli interessati possono ottenere ulteriori informazioni sulla procedura presso la sede Municipale del Municipio Roma VII Piazza di Cinecittà, 11 Ufficio Attività di Supporto alla Direzione Tecnica o Ufficio Verde Municipale nei seguenti giorni: martedì e giovedì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 tel. 06/69610- 919/866

1. Le aree a verde pubblico comunali interessate alla sponsorizzazione sono riportate nel sottostante elenco:

- (A) rotatoria/ area verde spartitraffico fronte ANAS viale Bruno Rizzieri / Viale Ciamarra
- (21) rotatoria largo Michele Unia
- (15) rotatoria largo Don Orione
- (64) rotatoria Piazza Quinto Curzio
- (14) rotatoria Piazza Ragusa
- (B) rotatoria piazza Fabio Sabatini (Ciamarra/Oberto/Moneta/Comandini/Mazzolani)
- (C) rotatoria piazza Ettore Viola
- (D) rotatoria via Schiavonetti angolo Bernardino Alimena
- (E) rotatoria via B. Petrocelli/ via Angeloni
- (F) rotatoria via B. Petrocelli/ Capograssi
- (G) rotatoria via E. Ferri/ via Carnevale
- (H) rotatoria vie E. Burri/ via Peikov
- (L) rotatoria via B. Alimena/ via F. Antolisei
- (M) rotatoria via R. Scintu / via W. Procaccini

- (30) rotatoria largo Nicomede Bianchi
- (102) rotatoria viale Bruno Rizzieri (rotonda)
- (I) rotatoria via Billi/Vallone/Lupo
- (S) parco via Passo Lombardo/Castiglione di
- (T) parco via Fosso di Gregna
- (68) n. 4 spartitraffico viale Giulio Agricola
- (46/1) spartitraffico via Tuscolana (salita del Quadraro)
- (62) spartitraffico via Publicola 8 volte l'anno Taglio orizzontale pulizia una volta a settimana
- (N) rotatoria via Procaccini 6 volte all'anno taglio orizzontale 2 volte al mese pulizia
- (O) rotatoria Alimena Carnevali 6 volte all'anno taglio orizzontale 2 volte al mese pulizia
- (R) rotatoria Salvatori Cropani 6 volte all'anno taglio orizzontale 2 volte al mese pulizia

l'affidamento riguardante le aree :(62) spartitraffico via Publicola ;(N) rotatoria via Procaccini; (O) rotatoria Alimena Carnevali; (R) rotatoria Salvatori Cropani, avverrà soltanto all'esito positivo del parere della U.O. Gruppo Tuscolano Sezione Polizia Stradale Reparto U.T.S.S relativamente all'installazione di cartelli pubblicitari.

SI ALLEGA

- le n. 25 schede tecniche, delle aree oggetto dell'intervento di sponsorizzazione, complete, ognuna, della descrizione tecnica dell'area e della piantina. (All. B);
- prototipo delle targhe espositive (All. C);
- lo schema di domanda (All. D);
- lo schema di contratto (All. E);
- lo schema di dichiarazione ai sensi degli artt. 46-47 del D.Lgs. n. 445/2000 (All. F);

Il Direttore delle Direzione Tecnica

F.TO Arch. Marco Domizi