

# ROMA



Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane  
U.O. Organizzazione  
Ufficio Incarichi Dirigenziali

ROMA CAPITALE

Segretariato Generale

- 1 FEB 2021

N. RC/

3307

1004

Roma,

prot. N. GB/

prot: GB20210008178

OGGETTO del: 01/02/2021

Conferimento dell'incarico di Direttore della Direzione Supporto Amministrativo agli organi e all'Amministrazione del Segretariato Generale alla dott.ssa Caterina CORDELLA, dipendente del Ministero dell'Interno in posizione di comando presso Roma Capitale.

Il Direttore  
Angelo OTTAVIANELLI

Firmato digitalmente da

ANGELO OTTAVIANELLI

L'Assessore al Personale,  
Anagrafe e stato civile, Servizi  
Demografici ed Elettorali  
Antonio DE SANTIS

Firmato digitalmente da

ANTONIO DE SANTIS

Il Direttore Generale  
Franco GIAMPAOLETTI

Firmato digitalmente da

FRANCO GIAMPAOLETTI

Visto:

Il Segretario Generale  
Pietro Paolo MILETI

Firmato digitalmente da

GIANLUCA VIGGIANO

ORDINANZA DELLA SINDACA  
N. **17** DEL **1 FEB. 2021**

LA SINDACA

Premesso che:

l'incarico di Direttore della Direzione Supporto Giuridico Amministrativo agli Organi e all'Amministrazione del Segretariato Generale si è reso vacante a seguito del conferimento di diverso incarico al dirigente preposto e, la relativa posizione dirigenziale, ha formato oggetto di pubblicazione sul portale dipendenti ai fini della procedura di interpello aperto prevista dall'art. 41 sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale, approvato con Deliberazione della Giunta Capitolina n.222 del 9 ottobre 2017, quale risultante a seguito delle modifiche disposte, da ultimo, con Deliberazione G.C. n. 67 del 17 aprile 2020, di seguito Regolamento;

al fine di assicurare uno stabile presidio alla citata Direzione, i cui compiti di collaborazione e di assistenza giuridica sono caratterizzati da elevata complessità ed assumono rilevante impatto sul funzionamento degli organi dell'Ente, si rende necessario procedere all'immediata individuazione, all'interno dell'Amministrazione Capitolina, di un profilo dirigenziale in possesso di specifica esperienza nel citato ambito amministrativo, che sia in grado di procedere con immediatezza e continuità nell'esercizio delle relative funzioni;

la carenza di figure dirigenziali in servizio presso Roma Capitale rispetto alle articolazioni della vigente macrostruttura, conseguente ai collocamenti a riposo ed alle cessazioni dal servizio, rende necessario procedere alla copertura delle posizioni dirigenziali disponibili mediante avvicendamenti del personale dirigente, conformemente a quanto previsto dalla normativa in tema di revoca degli incarichi dirigenziali;

Considerato che:

l'art. 1, comma 18, del Decreto Legge del 13 agosto 2011, n. 138 (convertito in Legge 14 settembre 2011, n. 148) prevede che, al fine di assicurare la massima funzionalità e flessibilità, in relazione a motivate esigenze organizzative, le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possano disporre, nei confronti del personale avente qualifica dirigenziale, il passaggio ad altro incarico prima della data di scadenza dell'incarico ricoperto prevista dalla normativa o dal contratto;

la possibilità di revocare anticipatamente gli incarichi dirigenziali per motivate ragioni organizzative, è altresì prevista dall'art. 31 del vigente CCNL dell'area Dirigenza delle funzioni locali e dall'art. 20 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo vigente in Roma Capitale per l'Area della Dirigenza;



l'art. 42 del Regolamento dispone che gli incarichi dirigenziali possano cessare anticipatamente rispetto al termine stabilito qualora l'Amministrazione disponga avvicendamenti del personale dirigente in ragione di specifiche esigenze funzionali ed amministrative, volte ad assicurare, complessivamente, l'adeguata copertura delle posizioni dirigenziali istituite e la continuità dell'azione amministrativa;

Ritenuto possibile, a seguito di quanto sopra rappresentato, conferire l'incarico di Direttore della Direzione Supporto Giuridico Amministrativo agli Organi e all'Amministrazione del Segretariato Generale alla dott.ssa Caterina CORDELLA, dipendente del Ministero dell'Interno – Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali – con la qualifica di Segretario Comunale di fascia A, in posizione di comando presso Roma Capitale, Direttore del Municipio Roma XIV e della correlata U.O. Amministrativa e affari generali, giusta Ordinanza n. 58/2020, in virtù delle competenze professionali possedute e dell'esperienza maturata nell'esercizio delle funzioni di Segretario Comunale;

La relativa determinazione è stata assunta in applicazione dei criteri previsti dal Regolamento, sentiti l'Assessore al Personale, Anagrafe e stato civile, Servizi Demografici ed Elettorali ed il Direttore Generale in ordine alla necessità di presidio della posizione dirigenziale, tenuto conto delle competenze professionali in relazione agli obiettivi indicati nel programma di mandato, avvalendosi del disposto dell'art. 41 comma 5 del Regolamento, alla luce delle esigenze di celerità sopra evidenziate;

Atteso che:

i dirigenti apicali con Ordinanza del Sindaco n. 308 del 31 dicembre 2003, e successivi provvedimenti di incarico, sono stati designati quali Responsabili del Trattamento con riferimento alla Struttura loro affidata, ai sensi dell'art.29 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 rubricato "Codice di protezione dei dati personali" e s.m.i.; agli stessi con Ordinanza del Sindaco n. 84 del 31 marzo 2006 sono stati, altresì, affidati i compiti da espletare, con riferimento ai rispettivi ambiti di competenza, ai fini del rispetto dei principi stabiliti dal Codice;

in data 25 maggio 2018 è entrato in vigore il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), introducendo nell'ambito dell'amministrazione cui è preposto il titolare del trattamento dei dati la figura del soggetto da questi designato al trattamento;

occorre, pertanto, ai sensi del D.Lgs. 101/18 che ha novellato il D. Lgs. 30 giugno 2003, n.196, individuare i soggetti designati per il trattamento nei Dirigenti apicali, con gli stessi compiti e funzioni già attribuiti al Responsabile del Trattamento con le suddette Ordinanze;

Visti:

l'art. 19 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

l'art. 109 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

l'art. 1, comma 18, del Decreto Legge del 13 agosto 2011, n. 138, convertito in Legge 14 settembre 2011, n. 148;

l'art. 31 del CCNL relativo al personale dell'area delle funzioni locali, triennio 2016 – 2018;

lo Statuto di Roma Capitale, approvato con deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 8 del 7 marzo 2013;

l'art. 20 del CCDI dell'Area Dirigenza di Roma Capitale approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 12/01/2001;



gli artt. 40, 41 e 42 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale, approvato con Deliberazione della Giunta Capitolina n.222 del 9 ottobre 2017, quale risultante a seguito delle modifiche disposte, da ultimo, con Deliberazione G.C. n. 67 del 17 aprile 2020;

**DISPONE**

Per i motivi espressi in narrativa, a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento:

- di conferire l'incarico di Direttore della Direzione Supporto Giuridico Amministrativo agli Organi e all'Amministrazione del Segretariato Generale alla Dott.ssa Caterina CORDELLA, dipendente del Ministero dell'Interno – Albo Nazionale Segretari Comunali e Provinciali – con la qualifica di Segretario Comunale di fascia A, in posizione di comando presso Roma Capitale, fino al 28 febbraio 2023, data in cui terminerà il comando presso Roma Capitale;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 42 del Regolamento, in materia di cessazione degli incarichi dirigenziali per avvicendamento, termina anticipatamente l'incarico di Direttore del Municipio Roma XIV e della correlata U.O. Amministrativa e affari generali, conferito alla Dott.ssa CORDELLA con Ordinanza n. 58/2020.

Virginia RAGGI

Firmato digitalmente da

**VIRGINIA  
RAGGI**

CN = RAGGI  
VIRGINIA  
C = IT