

# **DIVISE OPERATORI INFOPOINT**

## *Nuovo Look per gli operatori turistici di Roma*

### **Programma di CONCORSO**

**CONCORSO DI IDEE a procedura aperta**  
**in modalità informatica attraverso la piattaforma TUTTOGARE**

#### **a) OGGETTO DI CONCORSO;**

Progettare le nuove divise per il personale operante nei Tourist Infopoint della Città di Roma (<https://www.turismoroma.it/it/pagina/tourist-infopoints>), dipendenti della società Zetema. Il concorso è volto all'individuazione di un soggetto vincitore che si impegni a seguire le fasi successive di realizzazione dei capi. La fase esecutiva di produzione dei capi verrà affidata con provvedimenti successivi.

#### **b) OBIETTIVI DA PERSEGUIRE:**

La creazione di un nuovo look per gli operatori degli infopoint di Roma, la cui ideazione viene affidata ai giovani talenti, studenti delle scuole di moda della Città, contribuirà a:

- Rafforzare identità, riconoscibilità degli operatori e il senso di relazione con il turista (attualmente indossano felpe o t-shirt anonime).
- Valorizzare il personale, proponendo un front office immediatamente identificabile e nobilitato nella sua fondamentale funzione di prima accoglienza ai turisti.
- restyling: la richiesta di ideare capi funzionali alle mansioni specifiche degli operatori (vendita, accoglienza, dare informazioni), nasce dall'esigenza di creare un abbigliamento ad hoc per queste figure, poiché nell'abbigliamento professionale generalmente si distingue da una parte il settore alberghiero (completi formali) e dall'altra gli abiti da lavoro casual (felpe, t-shirt, etc.). Il personale degli infopoint necessita di una linea di abbigliamento a cavallo delle due categorie, più 'business casual', che pur veicolando dei valori di accessibilità coniugata con la necessaria formalità del ruolo, non sia priva di un originale concetto di eleganza, che tenga conto di Roma anche come Fashion Capital.

#### **c - DESCRIZIONE DELLE CARATTERISTICHE ATTUALI DELL'OGGETTO DI CONCORSO;**

Attualmente lo staff degli infopoint indossa un maglioncino/giacchetto blu con Zip, con logo Zetema che va portato chiuso. Se indossato aperto va abbinato con una camicia bianca. Tutti gli operatori hanno il cartellino identificativo.

Nel periodo estivo indossano solo la camicia bianca con cartellino.

Non c'è una divisa completa, ma solo indicazioni sul sotto (gonna o pantalone), che deve essere sempre "decoroso" (non gonne o pantaloni corti, no infradito, etc.)

#### **e - QUADRO ESIGENZIALE DETTAGLIATO (ELENCO DI TUTTE LE RICHIESTE E RELATIVE CARATTERISTICHE RELAZIONALI E DIMENSIONALI);**

Ciascuna proposta deve includere progettazione e descrizione tecnica, e dovrà essere presentato come di seguito dettagliato.

### 1) **Progettazione Grafica**

Per il personale femminile (TAGLIE: dalla XS alla XXXL) devono essere proposti **3 outfit**: 1 per il modello invernale; 1 per il modello estivo; 1 meadseason.

Per il personale maschile (TAGLIE: dalla S alla XXXL), devono essere proposti **3 outfit** 1 per il modello invernale; 1 per il modello estivo; 1 meadseason.

Il candidato dovrà progettare un guardaroba, per ciascun operatore, contenente i seguenti capi:

- Camicia manica lunga (X 2)
- Pantaloni leggeri (X 2)
- Pantaloni in tessuto pesante (X 2)
- Giacca/Blazer
- Gilet
- Cardigan/Giacchetto con bottoni
- Pullover
- Sciarpa/Foulard/spilla/accessorio
- Porta tesserino a vista

Per uomo:

- Polo in tessuto leggero

Per donna:

- Gonna
- Maglia/Camicia manica corta

La proposta grafica di ciascun candidato, dovrà includere **illustrazioni/bozzetti** e **disegni tecnici** con relativa **scheda prodotto** (con indicazione del costo per ciascun capo/accessorio).

I partecipanti potranno proporre anche ulteriori elementi di vestiario accessori e/o gioielli secondo la propria discrezionalità o proporre a corredo una proposta di styling, presentando immagini/servizio fotografico/rendering dei capi.

### 2) **Relazione illustrativa ovvero una descrizione tecnica, che includa:**

**concept** della collezione e **abstract**, (un testo descrittivo con il racconto di come il progetto sartoriale richiami e/o attualizza i valori della Città, eventuali richiami alla tradizione, la declinazione del logo, i motivi che hanno ispirato la collezione, l'uso dei colori, dei materiali, evidenziando la scelta eventuale di tessuti innovativi o biosostenibili, l'uso di lavorazioni artigianali, etc.)

### 3) **Verifica dei costi e budget plan:**

analisi e calcolo del costo stimato per la realizzazione di ciascun capo e accessorio, verificando che il costo dell'intero guardaroba considerando che – per ciascun operatore il costo dell'intero guardaroba dovrà rientrare nella somma di 350 euro (iva inclusa).

#### f - **LOGHI E COLORI**

Devono essere utilizzati i colori istituzionali di Roma: porpora, ocre, nero, oro, argento, blu. nel pantone specifico indicato nella scheda colori, in abbinamento solo a bianco e colori neutri basici.

Per permettere una immediata identificazione del personale, in ciascun outfit dovranno essere presenti: i colori istituzionali di Roma Capitale ed essere presenti e visibili sia il logo di Roma Capitale che il logo di Zetema, stampati in modo evidente e indelebile.

Loghi e manuali d'uso e specifiche tecniche dei colori istituzionali sono allegate al bando (SCHEDE LOGHI E COLORI)

## **g - identikit dell'operatore turistico degli infopoint di Roma**

Il prodotto dovrà far sentire il personale a suo agio e valorizzarlo nella sua funzione e nelle sue mansioni di back e front office.

L'ideazione dei capi avverrà in relazione all'ambiente fisico e all'ergonomia del lavoro svolto dagli operatori.

Il personale operante negli infopoint, comprende uomini e donne, di età compresa tra i 30 e 60 anni circa, proveniente principalmente da formazione di area umanistica. Gli operatori parlano fluentemente diverse lingue (italiano, inglese, francese, spagnolo, tedesco, portoghese) e si confrontano ogni giorno con culture, usanze ed approcci culturali diversi. L'utenza si compone principalmente di turisti, di cui il 70% stranieri.

L'operatore degli infopoint, è impegnato principalmente, nelle seguenti attività:

- fornire informazioni e consigli agli utenti
- vendita di prodotti: biglietti Metrebus ATAC, mappe, Card Roma Pass e sue declinazioni, card turistiche e culturali ufficiali di Roma Capitale e in alcuni infopoint (PIT Fori e Fiumicino) anche editoria e oggettistica.
- Vendita di eventi e spettacoli nei luoghi della cultura
- distribuire materiale informativo (opuscoli tematici sulla città, materiale promozionale ed informativo di interesse turistico e culturale realizzato, distribuito ed autorizzato da Roma Capitale – Dipartimento Turismo-Formazione e Lavoro e Sovrintendenza Capitolina)

La sua performance lavorativa viene misurata in base a: cortesia, completezza informazioni fornite, conoscenza della lingua parlata, capacità di problem solving.

Nella sua primaria funzione di essere spesso il primo contatto per i turisti con la città, l'operatore degli infopoint deve aver un ottimo standing e contribuire a dare una buona prima impressione della città.

In questo contesto determinante diventa, dunque, il modo di porsi, l'approccio, il tono di voce, la capacità di ascolto, la postura, le doti relazionali, l'abbigliamento e in generale un'immagine curata, formale ma non eccessivamente rigida.

Distribuzione di materiale editoriale di interesse turistico e culturale fornito ed autorizzato da Roma Capitale.

### **h- Luogo di lavoro: I TOURIST INFOPOINT**

#### **Tourist Infopoint TERMINI**

Stazione Termini

Via Giovanni Giolitti, 34 (Interno edificio F - Binario 24)

Tutti i giorni 8.00-18.45

#### **Tourist Infopoint FORI IMPERIALI**

Via dei Fori Imperiali

Tutti i giorni 9.30-19.00 (nei mesi di luglio e agosto 9.30 - 20.00)

#### **Tourist Infopoint MINGHETTI**

Via Marco Minghetti

Tutti i giorni 9.30-19.00

#### **Tourist Infopoint CASTEL SANT'ANGELO**

Piazza Pia (adiacente giardini)

fino a sabato 26 ottobre 2019: dalle 9:30 alle 19:00

da domenica 27 ottobre 2019 fino all'ultima domenica di marzo 2020: dalle 8:30 alle 18:00

#### **Tourist Infopoint CIAMPINO**

Aeroporto G.B. Pastine - zona esterna Arrivi Internazionali

Tutti i giorni 8.30-18.00

#### **Tourist Infopoint FIUMICINO**

Aeroporto Fiumicino - Leonardo Da Vinci - Arrivi Internazionali Terminal T3

Tutti i giorni 8.00-20.45

#### **PAT (Punto di Accoglienza Turistica) BARBERINI**

Presso Dipartimento Turismo, Formazione e Lavoro di Roma Capitale

dal lunedì al giovedì dalle 8:00 alle 18:00.

Il venerdì dalle 8:00 alle 17:00