



SERVIZIO DI GESTIONE DEI SOGGIORNI VACANZA IN LOCALITÀ MARINE
DESTINATO AGLI ANZIANI AUTOSUFFICIENTI E PARZIALMENTE
AUTOSUFFICIENTI RESIDENTI NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO ROMA I CENTRO,
“PUNTI BLU 2018”

SCHEDA TECNICA
ELEMENTI ESSENZIALI DEL CONTRATTO

PREMESSA

I soggiorni diurni di vacanza in località marine del litorale romano, organizzati annualmente dal Municipio I Roma Centro si pongono l'obiettivo di contrastare il senso di solitudine che spesso pervade la fascia di popolazione anziana, specialmente durante il periodo estivo, favorendo la socializzazione con occasioni di incontro e di relax.

OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Affidamento – mediante procedura negoziata ai sensi dell’art. 36 comma 2, lettera b del D.Lgs 50/2016 e s.m.i, del servizio ***PUNTI BLU 2018: soggiorni diurni di vacanza in località marine destinato agli anziani autosufficienti e parzialmente autosufficienti residenti nel territorio del Municipio Roma I Centro.*** - Codice di riferimento CPV 85310000-3.

DESTINATARI

Potranno partecipare anziani autosufficienti e parzialmente autosufficienti residenti nel territorio del Municipio I Roma Centro, di età non inferiore a 65 anni compiuti.

Sarà ammessa la partecipazione di persone di età inferiore ai 65 anni, nel caso di coppie (coniugi o conviventi), qualora uno dei partecipanti abbia l'età minima prevista, ovvero si tratti di cittadini che abbiano già partecipato negli anni precedenti.

Nel caso vi siano assenze e/o rinunce ingiustificate, nella prima settimana di uno dei tre periodi sotto definiti, non potrà essere garantita la partecipazione al turno successivo;

DURATA

I soggiorni diurni al mare, saranno della durata di 12 giorni per turno (sei giorni a settimana dal lunedì al sabato), con partenza quotidiana da Roma, alle ore 7.30 (primo punto di raccolta) e rientro previsto per le ore 18,30 (partenza per il ritorno alle ore 17.00).

I soggiorni si svolgeranno in 3 turni preferibilmente, nel periodo sotto indicato, o comunque dalla data di affidamento del servizio per un totale di n. 150 anziani suddivisi in 3 turni di 12 giorni ognuno con la presenza di n. 50 anziani pro-die,

1°Turno: 2 - 14 luglio 2018

2°Turno: 16 - 28 luglio 2018

3°Turno: 30 luglio 11 agosto 2018



PRESTAZIONI E INTERVENTI OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

L'orario del soggiorno diurno sarà dalle 9,30 alle 17,00 e l'organismo cui il Municipio affiderà la gestione del servizio, dovrà assicurare:

1. Viaggio A/R da e per Roma con autopullman. Detto viaggio dovrà essere organizzato da ditte autorizzate al trasporto di persone, con pullman Gran Turismo, dotati di aria condizionata, muniti di regolare autorizzazione regionale o licenza comunale di noleggio con conducente ovvero di autorizzazione del Ministero dei Trasporti – ufficio MTC – fornite di contratti di copertura assicurativa prescritti dalle vigenti norme di legge. Gli autopullman, perfettamente efficienti dal punto di vista meccanico e dotati di aria condizionata in conformità a quanto prescritto dagli Uffici della MCTC, dovranno essere condotti da personale assunto a termini di legge.
2. stabilimento balneare privo di barriere architettoniche e facilmente raggiungibile.
L'Organismo invitato, dovrà presentare nell'offerta, atto di impegno del rappresentante legale dello stabilimento balneare ad ospitare gli Anziani residenti nel Municipio I Roma Centro, nei periodi stabiliti dall'Amministrazione municipale;
3. l'accoglienza all'arrivo dei partecipanti e idonea sistemazione in spiaggia degli stessi;
4. l'utilizzo di uno stabilimento in possesso di regolare concessione e di personale addetto all'assistenza ai bagnanti;
5. l'uso della spiaggia attrezzata e assegnazione di cabine-spogliatoio, sedie, sdraio, ombrelloni (1 ombrellone ogni 2 persone), servizi igienici, docce e spazi d'ombra;
6. un presidio medico con reperibilità, all'occorrenza, di un medico;
7. un pranzo di tipo alberghiero in adeguate strutture di ristoro; il pranzo, da scegliere tra due menù, dovrà comprendere: un primo, un secondo, un contorno, frutta, pane, 1/4 lt di vino e ½ lt di acqua minerale a persona
8. la stipulazione di apposita polizza assicurativa che garantisca tutti i partecipanti contro eventuali rischi e/o infortuni che si dovessero verificare nel corso del soggiorno (infortunio, responsabilità civile, furto e perdita bagaglio, morte, assicurazione medica, rimborso spese per rientro con ambulanza,)
9. attività di animazione, ludiche, socializzanti e culturali, con presenza di almeno un animatore per ogni gruppo, punto di riferimento per i partecipanti, che funga anche da raccordo con il coordinatore del progetto e che si occupi dell'organizzazione delle attività di animazione/intrattenimento

Si ribadisce che i summenzionati servizi devono essere considerati inclusi nel prezzo dell'offerta.

L'Organismo Affidatario dovrà predisporre dei fogli firma, sia all'entrata che all'uscita, quali report della presenza degli anziani. Tale documentazione sarà consegnata al Municipio, anche ai fini degli atti di liquidazione.

VALORE STIMATO

Il costo della spesa complessiva del servizio da acquisire, che è costituito prevalentemente dal costo del lavoro degli operatori, è stato calcolato in base ai valori economici definiti dalla contrattazione collettiva nazionale tra le organizzazioni sindacali e le organizzazioni dei datori di



lavoro comparativamente più rappresentativi del settore e dalle norme in materia previdenziale ed assistenziale.

L'importo stimato per la realizzazione del servizio è di € 43.200,00 esclusa IVA al 22% (Oneri della sicurezza pari a zero).

Il costo pro-die/pro-capite comprensivo di tutti gli elementi costitutivi l'importo (spese del personale e spese per tutte le attività richieste) è pari ad € 24,00 IVA esclusa.

Il costo pro capite/pro die è costituito in parte dalle spese per le attività previste calcolate con una indagine di mercato (sdraio e/o lettini/ombrelloni/sedie e tavolini, materiale vario ed eventuale, merenda/laboratori specifici e presidio medico) sarà corrisposta all'Operatore Economico una quota fissa pari al 60% dell'importo della spesa pro capite e pro die relativa alle spese sostenute e una quota variabile pari al 40% calcolata sull'effettiva presenza numerica degli anziani nella giornata.

Gli anziani partecipanti al progetto verseranno € 2,00 al giorno all'Organismo aggiudicatario del presente progetto.

COMPITI A CURA DELL'ORGANISMO AGGIUDICATARIO:

L'esecutore è tenuto a rispettare gli obblighi:

- afferenti il pagamento delle spese contrattuali;
- afferenti la tracciabilità dei flussi finanziari;
- afferenti il rispetto dei protocolli d'intesa e di integrità;
- obblighi assicurativi e previdenziali;
- obbligo di rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite da Roma Capitale;
- obbligo di comunicare tempestivamente a Roma Capitale, nel corso del servizio, ogni modificazione intervenuta negli assetti societari, nella struttura d'impresa e negli organismi tecnici ed amministrativi.
- obbligo a cooperare con Roma Capitale in sede di verifica della conformità delle prestazioni contrattuali con particolare riferimento alle verifiche in corso di esecuzione;
- obbligo di eseguire tutte le prestazioni contrattuali secondo le modalità proposte in sede di offerta migliorativa.

Inoltre, l'esecutore è tenuto a:

- a)** erogare il servizio sulla base di quanto stabilito nel presente capitolato descrittivo e prestazionale, nonché nel bando di gara, nel disciplinare e nell'offerta;
- b)** rispettare la normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente per le materie oggetto del presente appalto;
- c)** garantire l'adempimento di tutti gli obblighi retributivi, assicurativi e previdenziali previsti dalla normativa vigente a favore dei propri addetti alla realizzazione dell'attività;
- d)** relazionare sulla conclusione delle attività evidenziando i servizi erogati, le problematiche emerse, le soluzioni adottate, e quant'altro necessario a quantificare e qualificare il servizio fornito.



L'ente affidatario dovrà stipulare un'apposita polizza di assicurazione per la responsabilità civile, con oneri a suo intero ed esclusivo carico, per la tutela degli utenti e di terzi, da eventuali danni provocati a persone e beni dal personale impiegato nell'espletamento del servizio, con ampia e totale liberazione dell'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità.

PERSONALE

L'Organismo affidatario nella realizzazione del progetto, dovrà impiegare personale professionalmente preparato, garantendo un adeguato rapporto numerico tra operatori e utenti, prevedendo:

- 1 responsabile individuato dall'Organismo che gestirà il soggiorno, con funzioni di coordinamento del personale operativo e di raccordo con il referente del Servizio Sociale del Municipio Roma I Centro.
- 1 accompagnatore, che verrà impiegato dalla partenza da Roma alla località di destinazione, da questa a Roma per il ritorno e durante l'intero periodo del soggiorno diurno.
- 1 animatore: presenza di almeno un animatore per ogni gruppo, punto di riferimento per i partecipanti, che funga anche da raccordo con il coordinatore del progetto e che si occupi dell'organizzazione delle attività di animazione/intrattenimento.

L'Organismo dovrà impiegare personale sufficiente ed adeguato da adibire alla vigilanza e secondo l'organizzazione della giornata e le diverse iniziative proposte, e previste nel programma di animazione, potrà mettere a disposizione figure professionali idonee alle specifiche attività degli anziani per tutta la durata del soggiorno giornaliero (specificare il numero di operatori e qualifica del Personale che si intende impiegare).

L'affidatario è altresì obbligato all'osservanza delle norme di sicurezza e tutela dei lavoratori ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., rimanendo a tutti gli effetti responsabile degli adempimenti ad esso connessi.

L'Ente affidatario dovrà garantire l'informazione, la formazione e l'addestramento dei propri lavoratori come previsto dagli artt. 36 e 37 del succitato Decreto, al fine di tutelarne la sicurezza e la salute.

L'Ente affidatario dovrà comunicare, al momento della sottoscrizione del contratto, il nominativo del "preposto alla sicurezza" che sarà presente sul posto di lavoro (art. 19 d.lgs. 81/2008).

Tutto quanto non espressamente previsto in materia di sicurezza dovrà fare riferimento alla normativa in vigore.

Il Direttore della Direzione Socio Educativa
Ginevra Baroncelli