

PIANO D'AZIONE CITTADINO

per il superamento del "Sistema Campi" 2023-2026

azioni integrate per la partecipazione e l'inclusione delle Comunità rom e sinte

SUPERAMENTO VILLAGGIO ATTREZZATO GORDIANI

e supporto ai nuclei in cohousing provenienti dagli ex Villaggi della Solidarietà
"La Barbuta", "La Monachina" e "AREA F di Castel Romano".

TAVOLO DEL 10/11/2023: REGOLARIZZAZIONE DOCUMENTALE

Sede di Svolgimento: V Municipio di Roma Capitale, Via Acqua Bullicante 28bis 00177 - Roma

Il giorno 10/11/2023, alle ore 14:30, è riunito il tavolo di co-progettazione per l'individuazione di obiettivi operativi e interventi concreti in materia di regolarizzazione documentale finalizzati al superamento del Villaggio attrezzato "Gordiani" e al supporto ai nuclei in cohousing provenienti dagli ex Villaggi della Solidarietà "La Barbuta", "La Monachina" e "AREA F di Castel Romano".

All'incontro sono presenti: Dipartimento Politiche Sociali di Roma Capitale, Croce Rossa Italiana - Roma, Municipio V, Servizio Anagrafico Municipio V, Open Impact e, per la facilitazione del tavolo, ANCI Lazio.

Federica Donati (ANCI Lazio) introduce i lavori riportando le linee guida di cui al Piano d'Azione Cittadino, verso le quali indirizzare le azioni progettuali. Segnatamente, si rappresenta come la mancanza di documenti preclude l'accesso ai servizi di welfare. In talune ipotesi, tale circostanza deriva dalla condizione di apolidia di fatto in cui versa parte della popolazione, da cui deriva la necessità di azioni volte al riconoscimento formale di uno *status personae*, sul quale si innesta il riconoscimento di tutta una serie di diritti civili e sociali. Al contempo, appare necessario promuovere azioni idonee per il riconoscimento del diritto alla cittadinanza italiana in favore dei neomaggiorenni nati e vissuti in Italia, nonché dei minori nati in Italia da genitori apolidi.

La Dirigente del Dipartimento Politiche Sociali e Salute, Gianna Rita Zagaria, evidenzia la necessità del lavoro sinergico di tutti gli enti coinvolti e della partecipazione interistituzionale al fine di rendere

armoniche le procedure finalizzate alla regolarizzazione documentale, con il coinvolgimento anche della Questura e delle Autorità Consolari. Viene altresì evidenziato come le azioni volte alla regolarizzazione documentale siano da considerarsi prodromiche e coordinate rispetto alle altre azioni del Piano, risultando presupposto necessario per l'accesso a tutti gli altri interventi.

Adriana Vendittelli e Paola Baldazzi (Dipartimento Politiche Sociali e Salute) illustrano in primo luogo le problematiche documentali riguardanti la residenza dei nuclei familiari dislocati in cohousing in graduatoria per l'assegnazione di un alloggio di Edilizia Pubblica Residenziale.

Prende dunque la parola Giovanna Paradiso Ente CRI (Croce Rossa Italiana) al fine di illustrare l'idea progettuale, evidenziando come sarà necessario procedere con un monitoraggio delle diverse situazioni all'interno del campo, per il tramite di colloqui e ascolto attivo, raccogliendo altresì certificazioni, iscrizioni scolastiche e certificati vaccinali, anche con l'aiuto della ASL. Le persone saranno dunque accompagnate e supportate verso l'autonomia. Inoltre con riferimento al riconoscimento della cittadinanza italiana in favore dei neomaggiorenni che ne abbiano diritto, l'Ente si propone di portare avanti tutti gli interventi necessari con una presa in carico dell'interessato sin dal compimento dei sedici anni, così da predisporre per tempo la documentazione necessaria e portare avanti le relative pratiche, con l'interlocuzione dell'Ufficio Cittadinanza di Roma Capitale.

La Dirigente Gianna Rita Zagaria evidenzia la necessità di implementare le ore di lavoro dell'operatore legale rispetto a quelle previste dall'idea progettuale, aggiungendo altresì la figura di un avvocato da affiancare all'operatore legale per la presa in carico delle situazioni più complesse e di quelle non definibili se non in via giudiziale, con indicazione della relativa voce di spesa e con riserva, ove possibile, di richiedere l'ammissione al beneficio del Patrocinio a Spese dello Stato per l'avente diritto.

Federica Donati (ANCI Lazio), suggerisce di attenzionare i nuclei familiari in cui i genitori siano stati riconosciuti apolidi, così da poter chiedere prontamente la rettifica dell'atto di nascita con l'indicazione in favore dei figli della cittadinanza italiana. Con riferimento alle persone che versino in una condizione di apolidia, si evidenzia l'opportunità di richiedere, con il deposito del ricorso introduttivo per il riconoscimento dello *status*, il contestuale rilascio in via cautelare di un permesso di soggiorno provvisorio.

La Referente del Villaggio Gabriella Mennella (Dipartimento Politiche Sociali e Salute) evidenzia l'opportunità di implementare le spese per i destinatari, con particolare riferimento alla voce di spesa

per l'assistenza sanitaria, potendo risultare necessario, rispetto all'iscrizione anagrafica dei cittadini europei, un budget di spesa per il pagamento dell'assicurazione obbligatoria ovvero per altri adempimenti, quali, ad esempio, il rilascio di certificazioni utili per determinati permessi di soggiorno, per il riconoscimento di invalidità o ai fini della graduatoria ERP.

Il Servizio Anagrafico del V Municipio manifesta la propria disponibilità a cooperare con l'Ente ai fini della realizzazione dell'azione specifica, evidenziando tuttavia l'opportunità di poter organizzare dei corsi di formazione specifici sulla regolarizzazione documentale che tengano conto delle peculiarità evidenziate in occasione del tavolo, cui i dipendenti anagrafici possano prendere. A tal proposito Federica Donati (ANCI Lazio) riferisce che tra gli interventi progettuali ipotizzati rientra altresì l'organizzazione di corsi di formazione da erogare in favore dei dipendenti degli "enti di primo accesso", intesi come Servizio Anagrafico, scuole, ASL, ecc. Tali interventi saranno condivisi e coordinati con gli Enti che hanno presentato proposte progettuali in riferimento agli altri Villaggi e saranno oggetto di un apposito tavolo.

In ordine alla rendicontazione delle azioni progettuali, la Dirigente Gianna Rita Zagaria precisa che è necessario specificare nella proposta progettuale l'importo delle risorse umane da destinare all'azione in questione con espressa indicazione del costo unitario delle ore di lavoro da prestare. Inoltre, poiché la regolarizzazione documentale risulta essere un prerequisito per l'accesso a tutti gli altri interventi progettuali, si ritiene opportuno, soprattutto in un primo momento di avvio delle attività, poter implementare le ore degli operatori a tal uopo preposti.

Open Impact, nella persona di Luca Magurno, con riferimento agli indicatori di risultato, precisa che gli stessi andranno a verificare il miglioramento delle condizioni di partenza della popolazione di riferimento. Rispetto alla regolarizzazione documentale il risultato specifico viene individuato su due livelli da monitorare: accesso alle procedure e conseguimento della regolarizzazione. A tal fine, di primaria importanza appare la ricostruzione di una mappatura iniziale. Si chiede dunque di poter avere uno screening puntuale delle diverse situazioni in cui si trovano le persone all'interno del Villaggio, per poter monitorare i dati e capire se, l'allocazione delle risorse effettuata, sta creando valore sociale. Ulteriori indicatori di risultato saranno declinati successivamente, sarà la stessa società a fornire gli strumenti di rilevamento.

La Dirigente Gianna Rita Zagaria conferma che il Dipartimento Politiche Sociali e Salute è già in possesso di alcuni dati ma che, all'avvio delle attività, sarà eseguito uno screening aggiornato e preciso

della situazione attuale, a cura dell'Ente con il supporto del Dipartimento, del Municipio e della Polizia Locale.

Il tavolo si aggiorna al 17 novembre p.v. per la coprogettazione delle azioni finalizzate all'accesso alla casa e inclusione sociale.

Il verbale è chiuso alle 16:30. Si allega foglio firme delle presenze.

Roma, 10/11/2023

SUPERAMENTO VILLAGGIO ATTREZZATO GORDIANI

FOGLIO FIRME PRESENZE

TAVOLO TEMATICO: REGOLARIZZAZIONE DOCUMENTALE

Incontro del: 10/11/2023

Sede di Svolgimento: Municipio V, Via Acqua Bullicante n. 28 bis - 00177 Roma

Orario inizio: 14:30 Orario fine: 16:30

Il foglio firme è composto da n° 1 pagine.

N.	Cognome	Nome	Ente	Firma
1	SCHIAFFINO	ILARIA	MUNICIPIO V	
2	FAGARA	GIANA RITA	DIP. POL. SOC.	
3	MENNELA	GABRIELA	DIP. POL. SOC.	
4	BOCCANERA	ERIKA	DIP. POL. SOC. AN	
5	MAGURNO	IVEA	OPEN IMPACT	
6	FORTIGNA	FABRIZIO	DIP. POL. SOC.	
7	VENSITELLI	ANNA INA	DIP. POL. SOC.	
8	CAMMAROTA	STELLA	DIP. POL. SOC.	
9	PARADISO	GIULIANA	ERI ROMA	
10	PIERONI	MARCO	CRP ROMA	
11	ANTOLINI	ANTONIO	CRP ROMA	
12	GRANCO	NIESE	CRP ROMA	
13	PARENZA	GABRIELA	MUNICIPIO V	
14	ARENA	IRGENT	MUNICIPIO V	
15	DONATI	FEDERICA	ANCI LAZIO	