

Ai Dirigenti Scolastici
degli Istituti Comprensivi
di Roma Capitale
e, p.c. All' Assessora alla Persona, Scuola e
Comunità Solidale

Oggetto: Progetto "Scuole Aperte".

Roma Capitale intende finanziare, per il periodo di sospensione delle attività didattiche dell'anno scolastico 2019/2020, il Progetto "Scuole Aperte", prevedendo l'apertura delle scuole a Pasqua, in estate e a Natale, mettendo a disposizione un budget da destinare agli Istituti Comprensivi interessati.

Tenuto conto che la scuola costituisce un punto di riferimento qualificato per gli studenti e le loro famiglie, svolgendo un ruolo decisivo nell'offrire nuove opportunità di crescita culturale, di socialità e di condivisione, l'Amministrazione Capitolina ritiene utile, anche al fine di fornire un sostegno alle famiglie che lavorano, realizzare il progetto sopracitato finalizzato a coniugare l'esigenza di impegnare i bambini/e durante le vacanze scolastiche, con un'offerta di attività educative di qualità.

I Progetti dovranno prevedere, oltre l'accoglienza dell'utenza dell'Istituto Comprensivo stesso, anche quella dei bambini/e delle Scuole dell'Infanzia comunali limitrofe, nonché l'utenza proveniente da Istituti Comprensivi della stessa zona.

L'Istituto può scegliere di aderire ad una sola apertura durante la sospensione delle attività didattiche o a tutte e tre, presentando un progetto per ogni chiusura a cui intende aderire.

Ogni proposta progettuale dovrà prevedere diverse attività suddivise **per fasce di età (3-5 anni), (6-9 anni) e (10-13 anni).**

Si invitano, pertanto, codesti Istituti ad aderire all'iniziativa presentando le relative progettazioni secondo il modello allegato A) alla presente circolare.

Sarà cura del Dirigente Scolastico garantire la massima pubblicità al progetto per tutti gli utenti **a titolo completamente gratuito per le famiglie.**

Saranno privilegiate le scuole in cui sono presenti soggetti a rischio di disagio sociale e dispersione scolastica, nonché gli Istituti ubicati in zone periferiche.

La progettazione di cui sopra potrà essere proposta per **una sola sede** dell'Istituto Comprensivo.

Le attività per la **chiusura della scuola per le vacanze pasquali** si dovranno svolgere nelle seguenti giornate: 09-10 e 14 aprile 2020, prevedendo un finanziamento pari ad € 1.500,00. **Si chiede la completa gratuità per n. 15 bambini/e (minimo dei partecipanti richiesto per l'apertura).**

Le attività per la **chiusura della scuola per le vacanze estive** si dovranno svolgere nelle seguenti settimane: dal 08 giugno al 12 giugno 2020 - dal 15 giugno al 19 giugno 2020 - dal 22 giugno al 26 giugno 2020 - dal 30 giugno al 03 luglio 2020 - dal 06 luglio al 10 luglio 2020 - dal 13 luglio al 17 luglio 2020 - dal 20 luglio al 24 luglio 2020 - dal 27 luglio al 31 luglio 2020 - dal 31 agosto al 4 settembre 2020, dal 07 settembre all'11 settembre 2020 prevedendo un minimo di apertura di quattro settimane, anche non consecutive, fino ad un massimo di dieci. **Si chiede la completa gratuità per n. 30 bambini/e (minimo dei partecipanti richiesto per l'apertura).**

Il finanziamento sarà pari:

- n. 4 settimane: € 6.500,00;
- n. 5 settimane: € 7.500,00;
- n. 6 settimane: € 8.500,00;
- n. 7 settimane: € 9.500,00;
- n. 8 settimane: € 10.500,00;
- n. 9 settimane: € 11.500,00;
- n. 10 settimane: € 12.500,00.

Le attività per la **chiusura della scuola per le vacanze natalizie** si dovranno svolgere nelle seguenti giornate: 23-24-28-29-30-31 dicembre 2020 e 04-05 gennaio 2021, prevedendo un finanziamento pari ad € 4.000,00. **Si chiede la completa gratuità per n. 15 bambini/e (minimo dei partecipanti richiesto per l'apertura).**

Alle proposte progettuali il Dirigente Scolastico dovrà allegare la seguente documentazione:

- il **Mod.45** di Ragioneria Generale per la tracciabilità finanziaria con l'indicazione dell'IBAN del conto della Tesoreria Unica della Banca d'Italia (modello allegato alla presente circolare),
- il **DURC** in cui si riscontra la piena regolarità contributiva e previdenziale dell'Istituto in **corso di validità**. In caso di contenzioso con l'Istituto di Previdenza di appartenenza il Dirigente Scolastico dovrà allegare una nota giustificativa dell'istruttoria in corso.

Gli Istituti Comprensivi potranno avvalersi delle risorse interne della Scuola, ovvero del Registro degli Organismi operanti nel campo delle attività integrative con i bambini e ragazzi (Roma Capitale – Servizi – Scuola – Supporto Didattico – Fondo Naz.le dell'Infanzia e dell'Adolescenza), ovvero possono ricorrere ad Associazioni operanti con le Scuole in base a progetti già approvati dal Consiglio di Istituto.

Le proposte progettuali dovranno pervenire, entro e non oltre le ore 12.00 del **02 marzo 2020**, al seguente indirizzo: Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici – Ufficio Servizi Integrativi e Interventi Speciali per l'Infanzia e l'adolescenza – Via Capitan Bavastro, 94 – 00154 Roma:

- tramite PEC protocollo.famigliaeducazionescuola@pec.comune.roma.it (fa fede l'orario e la data di ricezione al protocollo);
- oppure consegnate a mano presso l'Ufficio del Protocollo Dipartimentale, in Via Capitan Bavastro 94 scala C – orario dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

Non saranno prese in considerazione le richieste pervenute oltre la scadenza sopracitata del **02 marzo 2020**.

I progetti ed i relativi preventivi di spesa, saranno esaminati e valutati da un Gruppo Tecnico di Lavoro che procederà dapprima alla valutazione e al successivo iter amministrativo per l'affidamento agli Istituti Comprensivi per l'apertura nel periodo di Pasqua e, successivamente, alla valutazione e al successivo iter amministrativo per l'affidamento agli Istituti Comprensivi per l'apertura in Estate e Natale.

Relativamente alle proposte per Pasqua e Natale saranno utilizzati i criteri di seguito indicati:

Numero ore di apertura del servizio	- per 4 ore sarà assegnato 1 punto - per 6 ore saranno assegnati 2 punti - per 8 ore saranno assegnati 3 punti
Numero giornaliero dei bambini/e che si propone di accogliere	- minimo n. 15 bambini/e sarà assegnato 1 punto - ogni 5 bambini/e in più sarà assegnato 1 punto
Numero di bambini/e con disabilità che si propone di accogliere	- da 1 a 2 bambini/e sarà assegnato 1 punto - da 3 a 4 bambini/e saranno assegnati 2 punti
Scuole collocate in zone a "rischio educativo" (destinatari delle misure incentivanti art. 9 C.C.N.L. 2006/2009 comparto scuola da parte del M.I.U.R., vedi elenchi pubblicati sul sito dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio del M.I.U.R. in data 07/07/2017 per l'a.s. 2017-2018).	ON/OFF
Istituti non beneficiari di finanziamenti da parte di soggetti o enti terzi	ON/OFF
Coerenza del preventivo economico	ON/OFF

Si precisa che ON=1 e OFF=0.

Relativamente alle proposte per l'Estate saranno utilizzati i criteri di seguito indicati:

Presenza di spazi all'aperto della scuola dove è possibile fare le attività con i bambini/e	ON/OFF
Qualità e innovatività della proposta progettuale	ON/OFF
Scuole collocate in zone a "rischio educativo" (destinatario delle misure incentivanti art. 9 C.C.N.L. 2006/2009 comparto scuola da parte del M.I.U.R., vedi elenchi pubblicati sul sito dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio del M.I.U.R. in data 07/07/2017 per l'a.s. 2017-2018).	ON/OFF
Istituti non beneficiari di finanziamenti da parte di soggetti o enti terzi	ON/OFF
Coerenza del preventivo economico	ON/OFF
Durata del progetto	n. 4 settimane sarà assegnato 1 punto n. 5 settimane sarà assegnato 2 punti n. 6 settimane sarà assegnato 3 punti n. 7 settimane sarà assegnato 4 punti n. 8 settimane sarà assegnato 5 punti n. 9 settimane sarà assegnato 6 punti n. 10 settimane sarà assegnato 7 punti
Programmazione di uscite (es. parchi pubblici, Bioparco, Explora, piscine, polisportive, ecc.)	da 1 a 2 uscite sarà assegnato 1 punto da 3 a 4 uscite sarà assegnato 2 punti oltre 4 uscite saranno assegnati 3 punti
Numero giornaliero dei bambini/e che si propone di accogliere	minimo n. 30 bambini/e sarà assegnato 1 punto ogni 5 bambini/e in più sarà assegnato 1 punto
Numero di bambini/e con disabilità che si propone di accogliere	da 1 a 2 bambini/e sarà assegnato 1 punto da 3 a 4 bambini/e saranno assegnati 2 punti

Si precisa che ON=1 e OFF=0.

Le graduatorie saranno approvate con Determinazione Dirigenziale e saranno finanziati i progetti collocati utilmente, procedendo nello scorrimento della graduatoria fino ad esaurimento dei fondi disponibili.

Le scuole ammesse al finanziamento dovranno:

- sottoscrivere apposita **Convenzione** con il Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici;
- trasmettere la **delibera** di approvazione del Progetto/i da parte del Consiglio di Istituto;

Per la liquidazione del finanziamento, l'Istituto interessato dovrà produrre, allo scrivente Ufficio, idoneo documento fiscale, corredato dai seguenti allegati:

1. relazione sulle attività svolte nel periodo oggetto di finanziamento firmata dall'insegnante referente e dal dirigente scolastico;
2. numero dei bambini/bambine partecipanti suddivise per fascia di età;
3. rendiconto delle spese sostenute;

entro le seguenti date:

- 30 aprile 2020 per la rendicontazione di Pasqua;
- 02 ottobre 2020 per la rendicontazione dell'Estate;
- 18 gennaio 2020 per la rendicontazione del Natale.

La concreta attuazione di quanto illustrato nei progetti sarà oggetto di monitoraggio da parte di Roma Capitale, che potrà effettuare sopralluoghi da parte di funzionari ai quali deve essere garantito l'accesso alle strutture. A tale riguardo è necessario che per ogni progetto che otterrà il finanziamento dovrà essere reso il nominativo del referente e del relativo numero di cellulare.

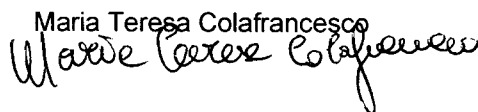
L'Amministrazione Capitolina si riserva di non dar seguito alle successive procedure amministrative relative alla presente circolare e/o di modificare le stesse per superiori motivi di interesse pubblico e/o per intervenute carenze finanziarie.

Per eventuali informazioni e chiarimenti è possibile contattare l'Ufficio Servizi Integrativi e interventi speciali per l'infanzia e l'adolescenza ai seguenti recapiti:

Maria Teresa Colafrancesco 06671070190 – mariateresa.colafrancesco@comune.roma.it
Serena Cappellu: 06 6710 70196 - serena.cappellu@comune.roma.it
Valeria Marotta: 06 6710 70195 - valeria.marotta@comune.roma.it

L'occasione è gradita per inviare cordiali saluti.

Il Funzionario Incaricato della P.O.

Maria Teresa Colafrancesco


Il Direttore di Direzione

Maria Teresa Canali
