

ROMA



Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane
U.O. Organizzazione
Ufficio Incarichi Dirigenziali

Roma, **08 AGO. 2018**

prot. N. GB/ **64105**

OGGETTO:

Dirigente Amministrativo Maria
Rosaria PACELLI

Conferimento incarichi

Il Direttore Generale
Franco GIAMPAOLETTI

Il Direttore del Dipartimento
Organizzazione e Risorse umane
Angelo OTTAVIANELLI

Visto:
Il Segretario Generale
Pietro Paolo MILETI

ROMA CAPITALE

Capitolato Generale

3-SET 2018

N. RC

27522

ORDINANZA DELLA SINDACA

N. **158** DEL **3-SET. 2018**
LA SINDACA

1034

Premesso che:

con Ordinanza Sindacale n. 49 del 16 marzo 2018 sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali relativi all'assetto della Macrostruttura definito con Deliberazione di Giunta Capitolina n. 222 del 9 ottobre 2017, con la quale è stato, altresì, approvato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, di seguito il Regolamento;

con la citata Ordinanza sono stati conferiti, tra l'altro, al Dirigente Amministrativo Maria Rosaria PACELLI l'incarico di Direttore della II Direzione "Relazioni interistituzionali ed internazionali e cerimoniale" con la correlata U.O. "Grandi Eventi" del Gabinetto della Sindaca nonché, nelle more di successive determinazioni, l'incarico *ad interim* di Direttore dell'Ufficio Stampa;

con Ordinanza n. 63 del 4 aprile 2018, a seguito di una rimodulazione delle correlazioni degli incarichi nell'ambito del Gabinetto della Sindaca disposta con Determinazione Dirigenziale n. 106/2018 del Vice Capo di Gabinetto vicario, l'incarico di Direttore della II Direzione della citata struttura è stato rideterminato, eliminando la correlazione con la U.O. "Grandi Eventi";

Ritenuto che occorre assicurare prioritariamente all'Ufficio Stampa una copertura dirigenziale stabile al fine di garantire un costante presidio della posizione e delle competenze che richiedono, in considerazione della natura delle attribuzioni a carattere altamente specialistico, una continuativa presenza direzionale;

Tenuto conto che nell'ambito della procedura di interpello aperto, ai sensi dell'art. 41 del Regolamento, è pervenuta un'unica dichiarazione di disponibilità a ricoprire il suddetto incarico da parte della Dott.ssa Maria Rosaria PACELLI;

la relativa determinazione è stata assunta in applicazione dei criteri previsti dal Regolamento, sentito il Direttore Generale, tenuto conto delle competenze professionali in relazione agli obiettivi indicati nel programma di mandato e delle dichiarazioni di disponibilità presentate;

nella scelta del Dirigente da incaricare si è tenuto conto dei criteri e dei requisiti previsti dall'art. 19 D. Lgs. n. 165/2001, dall'art. 109 D. Lgs. 267/2000 e dall'art. 40, commi 8 e 9 del Regolamento, nonché dei risultati conseguiti nei precedenti incarichi dirigenziali e delle rispettive competenze professionali;



Ritenuto, altresì, che occorre garantire continuità nel presidio della II Direzione "Relazioni interistituzionali ed internazionali e cerimoniale", si reputa che, nonostante i carichi di lavoro, la Dirigente suddetta possa far fronte alle ulteriori incombenze derivanti dal mantenere *ad interim* l'incarico di Direttore di tale Direzione, per il tempo strettamente necessario alla individuazione del Dirigente da preporre in via definitiva;

Atteso che:

i dirigenti apicali sono stati designati con Ordinanza del Sindaco n.308 del 31 dicembre 2003 e successivi provvedimenti di incarico, quali Responsabili del trattamento dei dati, con riferimento alla Struttura loro affidata, ai sensi dell'art.29 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 e s.m.i., rubricato "Codice di protezione dei dati personali";

con Ordinanza del Sindaco n. 84 del 31 marzo 2006, sono stati, altresì, affidati ai Dirigenti apicali, quali Responsabili del trattamento dei dati, i compiti da espletare, con riferimento ai rispettivi ambiti di competenza, ai fini del rispetto dei principi stabiliti dal Codice;

in data 28 maggio 2018 è entrato in vigore il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

è pertanto necessario designare, ai sensi dell'articolo 28 del sopra richiamato Regolamento, il Direttore Apicale della Struttura di cui al presente provvedimento, quale Responsabile del trattamento dei dati;

Visti:

l'art. 19 del D. Lsg. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

l'art. 109 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

lo Statuto di Roma Capitale, approvato con deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 8 del 7 marzo 2013;

gli artt. 40 e 41 del Regolamento;

DISPONE

Per i motivi espressi in narrativa, a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento:

a) Di conferire, per la durata di tre anni, al Dirigente amministrativo dott.ssa Maria Rosaria PACELLI l'incarico di Direttore dell'Ufficio Stampa, III fascia retributiva, già affidatole *ad interim* con Ordinanza n. 49/2018;

conseguentemente, la suddetta Dirigente cessa dall'incarico di Direttore della II Direzione "Relazioni interistituzionali ed internazionali e cerimoniale" del Gabinetto della Sindaca, conferito con Ordinanza n. 49/2018 e rideterminato con Ordinanza n. 63/2018.

La dott.ssa Maria Rosaria PACELLI è designata, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, Responsabile del trattamento dei dati personali relativamente alla struttura affidata con il presente provvedimento.

ROMA



Alla medesima sono affidati i compiti, quali descritti nell'Ordinanza n. 84 del 31 marzo 2006, da attuare con riferimento all'ambito di competenza nel rispetto dei principi stabiliti dal Codice.

b) Di conferire, altresì, alla Dott.ssa Maria Rosaria PACELLI l'incarico *ad interim* di Direttore della II Direzione "Relazioni interistituzionali ed internazionali e cerimoniale" del Gabinetto della Sindaca, per la durata di sei mesi.

LA SINDACA
Virginia Raggi