



**Al Responsabile della Prevenzione
della Corruzione e della Trasparenza
di Roma Capitale**

Richiesta di riesame - Accesso civico generalizzato

(presentata ai sensi dell'art. 5 comma 7 del D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.)

Il sottoscritto/a*:
Codice Fiscale*:
Recapito telefonico:
in rappresentanza di

Considerato che, in data _____, ha presentato all'Ufficio _____

richiesta di accesso generalizzato ai sensi dell'art. 5 comma 2 del D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm. ii. avente ad oggetto:

(indicare gli estremi identificativi della richiesta se noti): _____

Tenuto conto che ad oggi:

- non è pervenuta risposta
- l'istanza è stata accolta parzialmente
- l'istanza è stata rigetta

chiede

il riesame della suddetta istanza ai sensi dell'art. 5 comma 7 del D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm. ii.

Indirizzo PEC o di posta ordinaria per le comunicazioni: _____

**allega**

- l'istanza iniziale;
- il provvedimento di diniego totale/parziale (solo in caso di diniego totale/parziale);
- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità (*non occorre per le istanze sottoscritte con firma digitale*);

DATA _____

FIRMA _____

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL REGOLAMENTO UE N.2016/679 (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)

- i dati sopra riportati sono utilizzati esclusivamente per consentire lo svolgimento del presente procedimento d'accesso e il loro trattamento è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi. È fatta salva la possibilità di un ulteriore utilizzo dei dati per trattamenti successivi compatibili con le finalità della raccolta anche in forma aggregata per elaborazione di statistiche riguardanti il servizio;
- il trattamento sarà effettuato a cura delle persone fisiche autorizzate, preposte alle relative attività procedurali, e obbligate alla riservatezza. I dati saranno conservati per il periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi. I dati non sono oggetto di diffusione o di comunicazione, fatti salvi i casi previsti da norme di legge o di regolamento;
- agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, e in particolare: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento;
- il titolare del trattamento dei dati è il Sindaco di Roma Capitale, dati di contatto: Palazzo Senatorio – via del Campidoglio n.1 – 00186 Roma, PEC: protocollo.gabinettosindaco@pec.comune.roma.it;
- i Designati al trattamento dei dati sono i Dirigenti apicali incaricati della direzione delle strutture organizzative;
- il Responsabile della protezione dei dati, contatti e-mail: dpo@comune.roma.it;
- i dati personali contrassegnati con asterisco* sono obbligatori e la loro mancata indicazione determina l'impossibilità di avviare il procedimento di riesame;
- i dati personali privi di asterisco (recapito telefonico, posta elettronica) sono facoltativi. Nel caso siano indicati devono essere esatti, pena l'impossibilità di procedere a sollecite comunicazioni;
- gli interessati, ricorrendo ai presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Montecitorio n. 121 – 00186 Roma.