



Municipio Roma I Centro
Direzione Tecnica

CONVENZIONE :

tra

IL MUNICIPIO ROMA I CENTRO (di seguito indicato come "Municipio") C.F. 02438750586, rappresentato dal Direttore di Direzione Tecnica, nato il, domiciliato, per la carica, presso la sede del Municipio sita in via Petroselli n. 50 – 00186 Roma, in nome e per conto di Roma Capitale ai sensi dell'art. 34 dello Statuto di Roma Capitale;

e

Società/privato.....(di seguito indicato anche come "PROPONENTE"), C.F. nato a il domiciliato per l'incarico, presso il in Roma, via, quale amministratore del in qualità di procuratore.....legale rappresentante dellas.r.l.;

premesso

- che con deliberazione n. 19 del 20 dicembre 2013 il Consiglio del Municipio Roma I ha approvato le linee guida per collaborazioni di privati in ordine a interventi di riqualificazione e manutenzione di spazi urbani ed edifici pubblici all'interno del territorio competente e con direttiva n. 3 del 30 gennaio 2014 della Presidente del Municipio veniva dato mandato di procedere all'emissione di un Avviso Pubblico;
- che con Determinazione Dirigenziale rep.n. 280 del 7 febbraio 2014 è stato approvato l'avviso pubblico, unitamente alle Linee Guida, per la ricerca di soggetti che intendono progettare e realizzare interventi di riqualificazione e manutenzione di spazi urbani ed edifici pubblici concernente l'iniziativa "Roma Sei Mia" all'interno del territorio del Municipio Roma I Centro;
- che detto Avviso Pubblico è stato pubblicato sia all'Albo Pretorio di Roma Capitale che sul sito istituzionale del Municipio unitamente alla domanda tipo di partecipazione e alle Linee Guida;
- che la Giunta Municipale con la direttiva n.2 del 13 maggio 2015, considerato il notevole successo dell'iniziativa, ha dato mandato al Dirigente della UOT del Municipio Roma I Centro, di procedere all'approvazione e pubblicazione di un nuovo Avviso Pubblico con scadenza 30 giugno 2017;
- che con Determinazione Dirigenziale rep. n. 1733 del 05 giugno 2015 è stato approvato l'Avviso Pubblico n. 2 e pubblicato con le stesse modalità di cui sopra;
- che la Giunta Municipale con la direttiva n. 3 del 14 giugno 2017, ha ritenuto l'iniziativa "Roma Sei Mia" di straordinaria importanza per la sua azione di governo, poiché tesa a



- favorire processi partecipativi della cittadinanza, e al risparmio di spesa pubblica per la realizzazione e il mantenimento di opere di interesse pubblico;
- che con la stessa Direttiva del 14 giugno 2017, la Giunta Municipale ha ritenuto opportuno, per quanto sopra detto, procedere all'emissione di un nuovo Avviso Pubblico con scadenza al 30 giugno 2018, dando mandato al Direttore Tecnico di approvare con estrema urgenza, l'Avviso Pubblico n. 3 relativo all'iniziativa "Roma Sei Mia" secondo i criteri stabiliti nella deliberazione del Consiglio Municipale n. 19 del 20 dicembre 2013;
- che con Determinazione Dirigenziale rep.n. 4553 del 10 novembre 2017 è stato approvato l'Avviso Pubblico n. 3 di cui sopra e pubblicato sia all'Albo Pretorio di Roma Capitale, che sul sito istituzionale del Municipio insieme agli allegati A-B-C;
- che con tale iniziativa, il Municipio Roma I Centro vuole ottenere un risparmio di spesa nella realizzazione di un intervento di interesse pubblico, favorendo la partecipazione della cittadinanza nella cura del territorio;
- che per quanto detto sopra, in data è stata acquisita, con prot. la domanda di adesione all'iniziativa "Roma Sei Mia" da parte del "PROPONENTE", in persona del procuratore
- che in data la Commissione Tecnica del Municipio Roma I Centro, costituita ai sensi dell'art.6 delle Linee Guida, (composta da tecnici del municipio, da rappresentanti della Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici per il Comune di Roma e della P.L.R.C. U.O. I Gruppo Sezione U.I.T.S.S) ha o non approvato
- che in data la Commissione "LL.PP., Mobilità" ha espresso alla proposta in oggetto;
- che la Giunta del Municipio Roma I Centro, nelle sedute del con deliberazioni nn. ha dichiarato la pubblica utilità dell'opera ed ha dato mandato al Direttore di Direzione Tecnica di procedere all'approvazione del progetto e alla stipula della relativa convenzione;
- che con Determinazione Dirigenziale n.....è stato approvato il progetto definitivo acquisito agli atti il,con prot.CA/.....,per la riqualificazione la relativa bozza di convenzione;



Tutto ciò premesso e considerato, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – Oggetto della Convenzione

- a) Con la sottoscrizione della presente convenzione Il “PROPONENTE” si impegna a realizzare a proprie cura, spese e responsabilità le opere di cui al progetto presentato nell’ambito dell’iniziativa “Roma Sei Mia”, acquisito agli atti il..... con prot.,di seguito denominato Progetto, finalizzate alla e la relativa bozza di convenzione.
- b) Il Municipio, al fine di un ritorno di immagine del proponente, consente l’esposizione di un cartello con caratteristiche conformi all’art.7 dell’Avviso Pubblico, i cui costi di realizzazione ed oneri tributari saranno a carico del “PROPONENTE”.
- c) Costituisce parte integrante della presente convenzione:
- Il progetto definitivo approvato
 - Il cronoprogramma dei lavori

Art. 2 – Responsabilità, Obblighi e Garanzie

- a) Il “PROPONENTE” assume ogni responsabilità civile e penale per danni che possano derivare a persone e/o cose nella realizzazione delle opere di cui al Progetto approvato ed esonera sin da ora l’Amministrazione di Roma Capitale per ogni pretesa risarcitoria.
- b) A tal fine, all’atto della consegna dell’area oggetto dell’intervento, il “PROPONENTE” si impegna a presentare:
- la polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi e danni da esecuzione dei lavori, stipulata da parte dell’impresa esecutrice, avente massimali minimi tali da garantire i risarcimenti per eventuali danni a persone e/o cose. La copertura assicurativa dovrà decorrere dalla data del verbale di consegna dell’area e cesserà alla data del verbale di riconsegna dell’area.
 - garanzia fideiussoria (art.103 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) prevista con le modalità di cui all’art. 93 c.3 e ss.mm.ii. del medesimo D.Lgs., nella misura del 10% dell’importo dei lavori, ai fini di assicurare il completamento del lavoro e l’esatta e corretta esecuzione dell’opera in oggetto. La garanzia fideiussoria copre gli oneri per il mancato e/o inesatto adempimento di tutte le obbligazioni di

cui alla presente Convenzione e del risarcimento di danni derivanti da tali inadempimenti. L'Amministrazione comunale ha il diritto di valersi della garanzia anche per le spese inerenti i lavori in danno previsti dalla presente Convenzione. La garanzia fideiussoria dovrà decorrere dalla data del verbale di consegna dell'area e cesserà alla data del verbale di riconsegna dell'area.

- c) Il "PROPONENTE" si impegna a far sì che i manufatti realizzati in base alla presente Convenzione non siano difformi dal Progetto approvato di cui all'art.1, nonché si impegna a far sì che in nessun caso gli stessi manufatti vengano a costituire pericolo per il libero transito pedonale e veicolare, così come disciplinato dal Codice della Strada, dal Regolamento di attuazione del Codice della Strada e dal Testo Unico per la Sicurezza di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e ss..mm.ii. In caso contrario ne rimane unico responsabile, anche in ordine ad eventuali modificazioni di legge che impongono integrazioni alle opere realizzate.
- d) Le opere e le forniture, realizzate da parte del soggetto proponente manterranno in ogni caso la destinazione di uso pubblico e rientreranno nell'esclusiva proprietà di Roma Capitale che potrà disporre secondo la propria necessità e volontà.
- e) Le aree oggetto di intervento, di proprietà dell'Amministrazione di Roma Capitale, saranno restituite nella loro completa fruibilità all'Amministrazione stessa a mezzo sottoscrizione congiunta del verbale di riconsegna del bene al Municipio.
- f) Il Proponente si assume altresì ogni responsabilità derivante da qualsiasi causa dipendente dall'esecuzione del rapporto con La presente formalizzato.

Art. 3 – Adempimenti Sicurezza e Previdenza

- a) Il "PROPONENTE" si obbliga ad attenersi, nell'esecuzione della presente Convenzione, alle disposizioni vigenti e cogenti in materia di sicurezza e tutela della salute e del lavoro e ad applicare le prescritte normative contrattuali, previdenziali e fiscali nonché a rispettare le norme in materia emanate da Roma Capitale.
- b) Il "PROPONENTE" si impegna ad appaltare i lavori ad Impresa che dovrà dimostrare di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e ss..mm.ii. nonché il possesso dei requisiti e delle capacità di cui all'art. 83 del D.Lgs 50/2016 e ss..mm.ii. e nel rispetto di quanto previsto all'art. 84 D.Lgs 50/2016 e ss..mm.ii. e che all'atto della consegna dell'area, sia in possesso della certificazione di regolarità contributiva DURC, dei requisiti previsti dall'art.90 c.1 del D.P.R. n.207/5.10.2010 e ss.mm.ii. e della Certificazione d'Iscrizione alla C.C.I.A.A. con attestazione di regolarità prevista dalla normativa vigente.



- c) Per quanto attiene al subappalto si farà riferimento a quanto previsto dalla normativa vigente per i lavori pubblici.

Art. 4 – Inizio dei Lavori e Realizzazione

- a) I lavori di realizzazione delle opere oggetto della presente Convenzione potranno essere eseguiti solo dopo la consegna dell'area interessata da effettuarsi, previo sopralluogo congiunto, mediante la redazione del verbale di consegna.
- b) All'atto della consegna dell'area, il "PROPONENTE" dovrà fornire:
- i nominativi della Ditta esecutrice, del Direttore di cantiere, del Responsabile dei lavori, del Direttore dei Lavori, del Responsabile della Sicurezza, del Collaudatore (*professionista abilitato diverso dal progettista e dal direttore dei lavori*) e loro accettazioni, nel rispetto di quanto previsto dal comma 2 dell'art.19 del D.Lgs. 50/2016 e ss..mm.ii.
 - le certificazioni attestanti i requisiti richiesti della Ditta esecutrice, di cui all'art. 4 della presente Convenzione, compresa, ove necessaria, notifica preliminare ASL.
- c) I lavori dovranno iniziare entro e non oltre quaranta (40) giorni naturali e consecutivi dalla sottoscrizione della presente convenzione e comunque successivamente alla data del verbale di consegna dell'area. La decorrenza del suddetto termine, da intendersi quale termine essenziale, determinerà la risoluzione di diritto del contratto salva la facoltà del Municipio di proseguire il rapporto dandone tempestiva comunicazione al Proponente.
- d) Rimane fermo il diritto del Municipio all'eventuale risarcimento dei danni causati dalla mancata osservanza delle condizioni previste dalla presente convenzione.
- e) La data di inizio effettivo dei lavori dovrà essere comunicata al competente Ufficio Manutenzione del Territorio, nel termine di dieci (10) giorni naturali e consecutivi antecedenti al verbale di inizio lavori tramite PEC del Municipio Roma I Centro: protocollo.mun01@pec.comune.roma.it
- f) In caso di intervenute esigenze di forza maggiore e/o al verificarsi di eventi non previsti e/o non prevedibili all'atto di consegna dell'area, il Municipio si riserva di sospendere i lavori e/o di provvedere alla riacquisizione dell'area, dandone comunicazione al Proponente con un preavviso compatibile con le esigenze sopravvenute.
- g) Durante l'esecuzione dei lavori dovrà essere esposto un cartello come da bozzetto allegato alla presente convenzione, unitamente al previsto cartello di cantiere.



Art. 5 – Fine dei Lavori

- a) I lavori oggetto delle presente convenzione dovranno essere ultimati, entro e non oltre il termine previsto dal cronoprogramma concordato con l'amministrazione.
- b) Nel caso di inadempienze in relazione all'assolvimento degli obblighi convenzionalmente assunti con La presente, il Municipio avrà facoltà di contestare al Proponente l'inadempimento assegnando un termine congruo per l'ottemperanza alle prescrizioni oppure potrà provvedere a dichiarare risolto il contratto con preavviso di dieci (10) giorni naturali e consecutivi addebitando al Proponente eventuali maggiori costi ed ogni altro danno derivante dalla risoluzione stessa.
- c) Le parti convengono che, oltre a quanto previsto ex art. 1453 c.c., costituisce motivo di risoluzione della presente Convenzione per inadempimento il caso di ritardo nell'ultimazione dei lavori superiore a trenta (30) giorni naturali e consecutivi rispetto alla data di chiusura dei lavori riportata nel cronoprogramma concordato dalle parti, con esclusione dei ritardi derivanti da cause non imputabili al proponente. In tali ipotesi il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito di comunicazione da parte del Municipio a mezzo posta elettronica certificata.
- d) La risoluzione non pregiudica la messa in atto da parte del Municipio di azioni di risarcimento per i danni subiti.
- e) Qualora per cause di forza maggiore, cause non previste o non prevedibili comunque non imputabili al proponente si verificano ritardi superiori a centottanta (180) giorni naturali e consecutivi rispetto alla data di chiusura dei lavori riportata nel cronoprogramma concordato dalle parti o si determini impossibilità sopravvenuta ad eseguire la prestazione, il Proponente ha facoltà di recedere dalla presente Convenzione con preavviso di trenta (30) giorni naturali e consecutivi al Municipio e previa messa in sicurezza dell'area di esecuzione dei lavori.
- f) A fine lavori, successivamente all'approvazione da parte dell'Amministrazione del certificato di collaudo o di regolare esecuzione, firmato da un professionista abilitato e completo di una relazione tecnica dettagliata dell'intervento eseguito, delle certificazioni dei materiali utilizzati (con le relative schede tecniche) e della documentazione fotografica *ante e post operam*, i manufatti e le aree di proprietà dell'Amministrazione di Roma Capitale oggetto dell'intervento dovranno essere riconsegnate al Municipio con verbale di riconsegna sottoscritto dalle Parti.



Art. 6 Durata

- a) La presente convenzione ha validità per anni tre (3) dalla data del collaudo definitivo. Nel corso di tale arco temporale il “PROPONENTE” sarà responsabile delle opere realizzate e della loro manutenzione;

Art. 7 – Registrazione

- a) La presente Convenzione, registrata a cura e spese del “PROPONENTE”, sarà depositata presso la Conservatoria Capitolina del patrimonio immobiliare;
- b) Una copia registrata con il timbro dell’avvenuto deposito, dovrà essere consegnata allo scrivente Municipio Roma I Centro.

Art. 8 – Controversie

- a) Le Parti si impegnano a risolvere gli eventuali conflitti concernenti l’applicazione e l’interpretazione della presente Convenzione mediante bonario componimento. Laddove non sia possibile raggiungere l’accordo, la controversia che dovesse sorgere in relazione alla presente Convenzione o che fosse comunque connessa ad essa, sarà devoluta in via esclusiva al Foro competente di Roma.
- b) Per quanto non esplicitamente previsto, si applica la normativa vigente in materia.

Art. 9 – Forme di comunicazione , pubblicità e ritorni di immagine

- a) Qualsiasi comunicazione tra le parti relativa alla presente Convenzione e/o alla sua esecuzione, fatte salve le previsioni di cui al precedente art. 6, sarà effettuata mediante posta elettronica ai seguenti indirizzi:

per il Municipio: protocollo.mun01@pec.comune.roma.it

per:

- b) Le forme di pubblicità previste sono quelle indicate nell’ art. 1 comma 2 della presente convenzione;



Art. 10- Riservatezza

- a) Il Municipio si impegna a non divulgare notizie attinenti all'attività e alle strategie del "PROPONENTE" di cui dovesse essere venuto a conoscenza e, in ogni caso, a non farne uso in modo da arrecare danno e/o pregiudizio alcuno.
- b) Il Proponente assicura che lo svolgimento del rapporto di cui alla presente Convenzione avvenga nel rispetto delle disposizioni contenute nel Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs 196/03 e ss..mm.ii. impegnandosi altresì ad adottare le iniziative e gli interventi idonei a garantire il corretto espletamento delle prestazioni nel rispetto della normativa vigente.

Allegati :

- Progetto Definitivo (Relazione Tecnica – Tavole planimetrica ante – post operam)
- Il cronoprogramma dei lavori
- cartello Roma Sei Mia

Roma, lì

Letto approvato e sottoscritto

Società /privato

Procuratore.....

Per II MUNICIPIO ROMA I CENTRO

Il Direttore di Direzione Tecnica

.....