SCUOLA DELL'INFANZIA CAPITOLINA

TITINA DE FILIPPO

CHI SIAMO

Il piano dell'offerta formativa è il documento costitutivo dell'identità culturale delle istituzioni scolastiche, esplicita la progettazione educativa e organizzativa che le singole scuole adottano nell'ambito della loro autonomia e riflette le esigenze del contesto culturale, sociale ed economico del territorio.
Il presente documento ha validità triennale.

La scuola comunale dell'infanzia è organizzata in ogni Municipio per ambito territoriale che può comprendere una o più sedi scolastiche.

A ciascuno di essi è assegnato un Funzionario Educativo.

PRINCIPI FONDAMENTALI

Uguaglianza, imparzialità, accoglienza e integrazione.

Analisi socio-ambientale e strutturale

La scuola dell'infanzia Titina de Filippo è ubicata nel Municipio Roma III Montesacro, in prossimità del quartiere Fidene. È inserita in un complesso di servizi educativi : l'I.C. Fidenae e il nido comunale Sophia.

La scuola è raggiungibile con gli autobus 90 — 93 - 336 — 88,

Nella scuola si accolgono fino a cento bambini distribuiti in quattro sezioni a tempo pieno, le classi sono formate da venticinque bambini di età compresa fra i tre e i cinque anni. E aperta dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore16:30.
Le classi sono eterogenee e accolgono bambini di 3 — 4 — 5 anni.

La scuola risale agli anni '90 è strutturata su un piano ed ha un ampio giardino alberato con la presenza di alberi da frutta i quali sono diventati un grande stimolo didattico.

Gli organismi della scuola sono il Collegio docenti formato da tutto il personale insegnante che opera all'interno della struttura e il Consiglio di Scuola eletto ogni tre anni dai genitori e dalle insegnanti

Il personale è così organizzato:

- Un funzionario educativo
- Otto insegnanti di sezione
- Due collaboratori scolastici
- Tutte le insegnanti di integrazione necessarie
- Un cuoco
- Un aiuto cuoco
- Un insegnante di religione

Due insegnanti esterne che effettuano un laboratorio di psicomotricità e un laboratorio di inglese, entrambi finanziati dai genitori della scuola (se approvano).
L'edificio scolastico è dotato di ampi spazi sia esterni che interni.
Il giardino ha due punti d'ombra, giochi per bambini e sei alberi da frutto.
Tutte le aule sono organizzate con angoli e centri d'interesse, hanno tutte l'uscita sul giardino, sono dotate di bagni e locali spogliatoio per bambini.
Una stanza da pranzo e un ampio ingresso attrezzato per l'accoglienza dei piccoli.

Il personale ausiliario svolge i compiti di sorveglianza e di assistenza e dopo l'orario di apertura effettua le pulizie della scuola. '

Il numero delle insegnanti di sezione è di 8 unità più tutte quelle necessarie per l'integrazione degli eventuali bambini d.a.

I pasti sono preparati nella cucina presente nella scuola dal personale della ditta Cascina. Per esigenze di spazio la mensa può accogliere solo due classi alla volta pertanto i pasti sono serviti in due turni. '
Nella scuola è presente un Funzionario Educativo dott.ssa Antonella Comunità .

Organizzazione della scuola

Orario
La scuola è aperta dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle ore 16.30.
L'entrata dei bambini è consentita dalle ore 8.05 alle ore 9.00.
L'uscita è prevista dalle ore 15.30. È prevista una uscita intermedia dalle ore 14:00 alle ore 14:30.

L'arrivo puntuale a scuola ha una valenza educativa ed è indice di rispetto verso i compagni e la maestra.

Uscite anticipate ed entrate posticipate
Le uscite si consentiranno solo in casi eccezionali previo accordo con le maestre e dalle 13.15 alle 13.30.
Le entrate posticipate saranno consentite sempre previo accordo con le maestre fino alle 10.30.
Per le attività extrascolastiche non sono previste uscite anticipate.

Assenze
Dopo tre giorni di assenza per essere riammessi a scuola è necessario portare il certificato del medico curante attestante l'avvenuta guarigione.

Organizzazione del personale ausiliario (collaboratori scolastici)
Il personale ausiliario collabora con le insegnanti assicurando una situazione ambientale adeguata alle esigenze e ai bisogni dei bambini.
Cura l'igiene e l'ordine dei locali, aiuta i bambini nell'igiene personale, vigila i momenti di entrata e di uscita della scuola.

Sezioni e insegnanti assegnate
In ogni sezione sono presenti due insegnanti che programmano e seguono l'azione educativa e didattica.
Le insegnanti turnano giornalmente garantendo la compresenza nei momenti centrali della giornata.
Inoltre nella scuola l'insegnante di religione tiene una lezione di un'ora settimanale in ogni classe.
Nel corso dell'anno scolastico sono previste due riunioni di sezione tra maestre e genitori e periodicamente si tengono colloqui individuali con gli stessi per collaborare insieme nell'interesse del bambino.

Collegio Docenti
Esso è costituito da tutte le insegnanti, si riunisce due volte al mese per la programmazione e la verifica delle attività didattiche ed è presieduto dal funzionario scolastico.

Consiglio di Scuola
Esso è composto da una rappresentanza dei genitori della scuola, due docenti e un non docente.
Il consiglio di scuola approva il piano annuale delle attività formulate dal collegio dei docenti e può proporre attività, iniziative e miglioramenti.

Accoglienza e piano accoglienza

L'inserimento dei bambini viene programmato dal Collegio dei Docenti ed è attuato attraverso

- Possibilità di visitare la scuola in orari stabiliti e pubblicizzati

- Prevedendo incontri con i genitori dei nuovi iscritti prima dell'inizio della scuola ed incontri mirati alla conoscenza dell'ambiente e delle nuove figure di riferimento.

  Il primo impatto del bambino con l'ambiente scolastico deve avvenire in un' atmosfera piacevole in cui siano rispettati i sentimenti e le emozioni.
  Il Collegio Docenti ha ritenuto opportuno prevedere che la permanenza dei bambini, nei primi giorni di scuola sia ridotta e che le insegnanti lavorino in compresenza, con il funzionamento del servizio dalle 8,00 alle ore 14,00.
  Per favorire un approccio rispettoso delle modalità personali di accettazione e di relazione proprie di ogni bambino, i primi due giorni di apertura saranno accolti i vecchi iscritti di quattro e cinque anni dalle ore 8,05 alle ore 13,30 per ricreare e rafforzare all'interno di gruppi classe quelle situazioni relazionali interrotte con la fine dell'anno scolastico.
  Il seguente orario verrà mantenuto per i primi otto giorni, dopo l'orario sarà dalle ore 8,05 alle ore 16,30.

  I bambini nuovi iscritti inizieranno l'inserimento nei giorni successivi con orari e modalità che verranno comunicate dalle insegnanti nei primi giorni di apertura scolastica.Per le prime due settimane la frequenza dei bambini nuovi iscritti sarà (compatibilmente con il loro livello di ambientamento), entro le ore 14,30

  Successivamente l'orario sarà dalle 8,05 alle 16,30 per tutti i bambini.

  Ricordiamo che per i bambini iscritti al primo anno di scuola, l'accoglienza sarà personalizzata e, potrà avvenire in forma graduale sia durante la giornata che, nel primo mese.

  L'inserimento dei bambini diversamente abili sarà progettato con il GID di ambito.

Consapevoli che organizzare un ambiente umano non solo favorisce le relazioni interpersonali, ma permette ai piccoli di affrontare con serenità il nuovo percorso di vita.

SERVIZIO MENSA

Il servizio mensa viene fornito dalla ditta in appalto con il Comune di Roma .
Una speciale commissione di nutrizionisti elabora i menù, che sono articolati su cinque settimane dal lunedì al venerdì, e variano di stagione in stagione.
Gran parte dei cibi sono di origine biologica.
I controlli sono effettuati a campione.
Sono previsti dei menù alternativi per i bambini affetti da particolari patologie e per bambini appartenenti a religioni che vietano alcuni alimenti.
I menù sono affissi nelle bacheche delle scuole.
Il pagamento della quota prevista viene effettuato con bollettino postale

Metodologia

A turnazione tutti i bambini delle sezioni saranno partecipi nel momento del pranzo.
La mattina durante il presenziario nel circle time si scelgono i camerieri, due per classe: un bambino grande e un bambino piccolo.
I bambini vengono chiamati a mensa in due turni, il primo turno composto da due sezioni alle ore 11,40 e l'altro, sempre composto dalle altre due sezioni alle ore 12,40.
Nella sala del pranzo i bambini si siederanno ai tavoli in piccoli gruppi (nei tavoli vi è posto per 8 bambini e un insegnante) e sui tavoli vi sono le brocche con l'acqua, i piatti, i bicchieri e le posate.
I bambini designati dalla mattina svolgeranno il compito di " camerieri" ossia toglieranno i piatti dei compagni e daranno i piatti con il secondo, riempiranno i bicchieri con l'acqua e alla fine del pranzo aiuteranno a sparecchiare.
Dopo aver finito il primo piatto, i bambini pongono i piatti vuoti al centro del tavolo e i camerieri si alzano e distribuiscono i secondi piatti e versano l'acqua.
Successivamente alla fine del pasto, i due camerieri rimangono nella mensa ad aiutare gli addetti alla mensa a sparecchiare con la presenza di un insegnante.

PROGETTO

LA MACCHINA DEL TEMPO

“ Il percorso storico nei trasporti, nell’architettura, nell’abbigliamento e nella letteratura ”.

E’ un progetto didattico e propone un percorso di approfondimento che condurrà i bambini in un passato lontano, per poi tornare al presente.

Le attività proposte promuoveranno nel bambino il superamento della percezione di sé come perno della realtà, per avviarlo a sentire se stesso partecipe di un processo che ha radici lontane.

Il progetto permetterà di consolidare dati e gettare le basi della grande avventura dell’umanità.

Le aree di cui ci occuperemo saranno le seguenti:

- Abbigliamento … dalla pelliccia al sintetico
- Architettura … dalla caverna al grattacielo
- Mezzi di trasporto … dalla ruota al razzo
- Letteratura … favola, mito, leggende e fiabe (da Esopo a Rodari)

Destinatari e finalità

Tale progetto è destinato a tutti i bambini e le bambine della scuola dell’infanzia comunale di Roma, Titina de Filippo.

Le finalità di questo percorso sono la valorizzazione dell’identità personale e culturale di ogni bambino in un contesto storico che evidenzierà e scandirà il prima e il dopo, il come eravamo e il come siamo oggi, grazie al vissuto e al bagaglio del ieri.

Organizzazione spazi e tempi

Il tempo necessario per la realizzazione del progetto è da Ottobre a Maggio e verranno dedicati a queste esperienze alcuni giorni della settimana.
I racconti scelti saranno strutturati sui tre livelli di età.

RIORGANIZZAZIONE PER EMERGENZA
- **COVID 2020/21**
-
-

Si rende noto che a causa della pandemia ,per prevenire il contagio da Covid-19 e tutelare la salute , abbiamo dovuto individuare alcune scelte metodologiche generali rispetto a tempi, spazi e attività, calibrate per l'anno educativo 2020/2021 sull'emergenza sanitaria. Prima dell'inizio della frequenza, le famiglie sono state invitate a firmare un patto di corresponsabilità nel quale si sono impegnate a rispettare le indicazioni contenute nel documento " Proposte e criteri per i servizi educativi e scolastici 0-6".Finchè perdura la pandemia, non sono consentite, feste, laboratori con i genitori ,attività integrative ecc.Le sezioni sono stabili e separate per garantire la prevenzione del contagio dei bambini e delle insegnanti. Gli spazi interni e quelli esterni ,*sono stati divisi e separati .*

Ogni spazio è di pertinenza di una sezione.

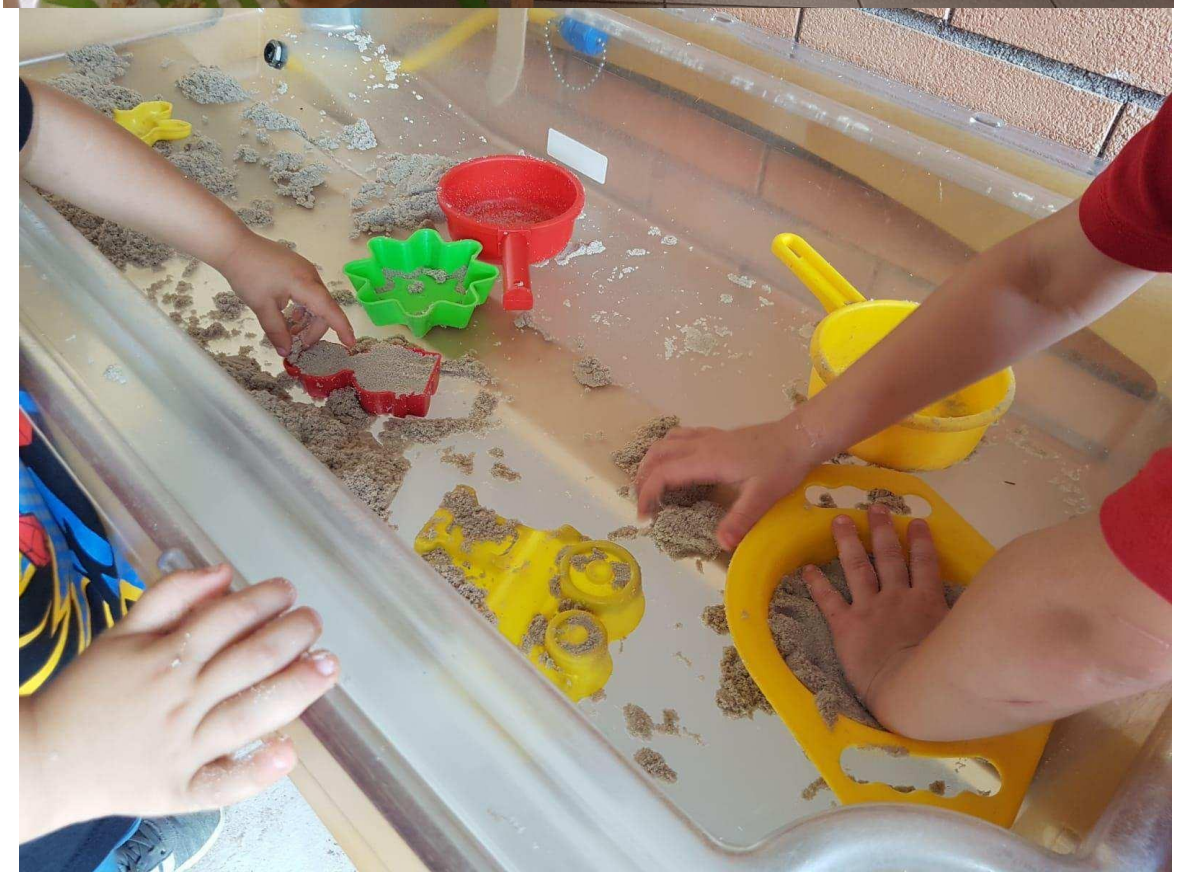
Sono presenti alcuni spazi esterni comuni dove i bambini si recano a turno.

Durante l'entrata ,genitori e b*ambini devono effettuare il triage.*

L"accesso e l"uscita dalle classi avverrà attraverso un percorso esterno preindicato;

Prima di entrare in classe il bambino dovrà cambiare le scarpe (**esclusivamente con stretch)**,igienizzare le mani, lasciare la giacca in una busta di plastica (che poi inserirà nel mobiletto, si consiglia NO cinte, bottoni e lacci); Non sarà possibile introdurre nulla di personale a scuola che provenga da casa (oggetti personali, alimenti); i bambini usufruiranno del servizio mensa fruendo i pasti in classe dopo l"idonea sanificazione; Sarà necessario fornire le deleghe corredate di copia del documento per poter prendere i bambini e fornire comunque le fotocopie dei documenti di ciascun genitore In caso di assenza per motivi di salute superiore a 3 giorni,sarà necessario fornire certificato medico, in caso di altri motivi basterà avvertire preventivamente l"insegnante per iscritto; In caso di

-
malore a scuola verrà allestito un ambiente dedicato all’accoglienza e isolamento ; Per gli alunni ed il personale scolastico individuati come contatti stretti del caso confermato COVID-19 il Dipartimento di Prevenzione provvederà alla prescrizione della quarantena per i 14 giorni successivi all‟ultima esposizione. Nel momento dell‟entrata e nel rispetto del distanziamento fisico,il genitore/accompagnatore di turno sosterà all‟ingresso della scuola nel posto evidenziato e si fermerà nei pressi dell’addetto per la misurazione della temperatura corporea tramite termo-scanner ed effettuerà tutti gli altri obblighi eventualmente previsti dalla normativa COVID. Sia gli accompagnatori che i bambini in entrata verranno sottoposti alla misurazione della temperatura. Sarà cura del genitore misurare la temperatura corporea del proprio/a figlio/a già prima di arrivare a scuola, in linea con le disposizioni vigenti.

VISITA VIRTUALE

CHI ABITA ILNOSTRO GIARDINO