

ROMA



Allegato n. 6

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE CONNESSE ALLA PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE DI  
RENDICONTAZIONE**

**E  
DOMANDA DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO CONCESSO**

**Il Sottoscritto**

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

**in qualità di:**

- Legale rappresentante
- Presidente
- Amministratore
- Altro \_\_\_\_\_

**del soggetto proponente (denominazione):**


---



---

Sede legale	Via/ Piazza
c.a.p.	
città	
provincia	
P. Iva	
C.F.	
Tel.	
Cell.	
Indirizzo e-mail	
Indirizzo p.e.c.	

In relazione al contributo ottenuto dal suddetto organismo, da me rappresentato, con Determinazione Dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di concessione e di impegno, nell'ambito dell'Avviso Pubblico

ROMA



Manifestazione relativo all'iniziativa "GENERAZIONE CINEMA E TEATRO", sezione \_\_\_\_\_ per la realizzazione del programma/progetto dal titolo \_\_\_\_\_

### DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- che il programma/progetto è stato attuato conformemente alla proposta che ha ottenuto il sostegno dell'Amministrazione nel rispetto delle prescrizioni previste dalla procedura selettiva e dalle autorizzazioni eventualmente necessarie;
- che il programma/progetto sopra indicato si è regolarmente svolto nel seguente luogo/luoghi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
- che i contenuti della relazione descrittiva del programma/progetto corrispondono al vero e sono conformi a quanto realizzato;
- che i contenuti del consuntivo riepilogativo delle entrate e delle uscite corrispondono al vero e sono conformi al piano economico preventivo;
- che le voci di costo indicate nel consuntivo riepilogativo riguardano effettivamente ed unicamente le attività previste dal programma/progetto per il quale è stato concesso il contributo;
- che la correlata documentazione contabile risulta pertinente ed imputabile, direttamente o indirettamente, alle attività previste dal programma/progetto per il quale è stato concesso il contributo;
- che la documentazione contabile prodotta è conforme agli originali;
- che la documentazione contabile prodotta è conforme alla normativa fiscale, contabile e civilistica vigente;
- di volersi avvalere della seguente forma di presentazione della documentazione contabile a corredo della rendicontazione (*barrare in corrispondenza della forma prescelta*):
- produzione di documentazione contabile che giustifichi l'intero importo delle uscite riportate nel prospetto economico consuntivo;

*oppure*

- produzione di documentazione contabile fino a copertura dell'importo del contributo concesso unitamente alla certificazione di un professionista iscritto al Registro dei Revisori contabili attestante la validità, la completezza e la regolarità della restante parte della documentazione contabile, fino a concorrenza dell'intero importo delle uscite riportate nel prospetto economico consuntivo;
- che tutti i documenti originali sono conservati presso il soggetto beneficiario a disposizione per eventuali verifiche;
- che l'Amministrazione è esonerata da ogni responsabilità a livello fiscale, amministrativo e penale, qualora quanto dichiarato non dovesse corrispondere al vero per diversa imposizione accertata dai competenti uffici;

### CHIEDE

a seguito della realizzazione del programma/progetto sopra indicato: l'erogazione del contributo pari a € \_\_\_\_\_ (euro \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_).



Ai fini dell'erogazione produce la seguente documentazione:

- 1) relazione descrittiva del programma/progetto resa a firma del legale rappresentante, corredata da documentazione esplicativa prodotta nell'ambito della realizzazione delle attività (es. depliant, cd,

- pubblicazioni, etc.) eventuale rassegna stampa o altra documentazione;
- 2) documento consuntivo riepilogativo delle entrate conseguite e delle uscite sostenute, reso a firma del legale rappresentante, riportante l'elenco delle entrate conseguite e delle uscite sostenute suddivise tra le voci di costo ritenute ammissibili e corrispondenti al prospetto economico inserito a corredo della proposta ammessa al sostegno dell'Amministrazione;
  - 3) documentazione contabile (*barrare l'opzione in coerenza con la forma di rendicontazione prescelta*):
    - documentazione contabile relativa all'importo complessivo delle voci di spesa presenti nel documento consuntivo;
    - oppure
    - documentazione contabile fino a copertura dell'importo del contributo concesso unitamente alla certificazione di un professionista iscritto al Registro dei Revisori contabili attestante la validità, la completezza e la regolarità della restante parte della documentazione contabile, fino a concorrenza dell'intero importo delle uscite riportate nel prospetto economico consuntivo;
  - 4) modello 45 e modello per la dichiarazione della ritenuta di acconto,
  - 5) fotocopia del documento di riconoscimento del legale rappresentante, in corso di validità.

**DICHIARA** altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento Generale Europeo per la protezione dei dati personali n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito di questo procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo

Data

Timbro e Firma  
del Legale Rappresentante

