

ALLEGATO F

SCHEDA TECNICA DI CUI ALL'ART. 8 LETTERA F DELL'AVVISO PUBBLICO "SERVIZIO EDUCATIVO PER IL DIRITTO ALLO STUDIO, ALL'AUTONOMIA E ALL'INCLUSIONE SOCIALE DEGLI ALUNNI E DELLE ALUNNE CON DISABILITÀ"

A) BREVE PRESENTAZIONE DELL'ORGANISMO Fondazione Inclusione Salute e Cura Roma Litorale

Sede Legale:	Via del sommersibile SNC	Sede Operativa:	Via Cesare Maccari 160-162
Cf/P.IVA:	07169971004	Email:	selfi@fondazionerml.com – protocollo@fondazionerml.com
SITO:	www.fondazionerml.com	PEC:	fondazioneromalitorale@legalmail.it

La Fondazione è costituita per il perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. Poggia le sue basi oltre che sui principi costituzionali, sui principi della Repubblica Romana e su quelli di Autorappresentanza della dichiarazione di Roma del 2015 per le persone con disabilità, è edificata sui valori di eguaglianza, di libertà, di fraternità e non riconosce titoli né privilegi di nascita o estrazione sociale e persegue, in via esclusiva o in via principale, attività di interesse generale in conformità a quanto previsto dal decreto legislativo 3 agosto 2017, n. 117. La Fondazione Inclusione Salute e Cura Roma Litorale si occupa da oltre 40 anni di servizi riabilitativi e assistenza per persone minori e adulte con disabilità e altre fragilità. Soprattutto ne promuove e tutela i diritti attraverso una grande rete di famiglie e di persone con disabilità autorappresentanti. E' il primo centro accreditato per riabilitazione territoriale (cd ex art. 26 L. 833/1978) sul litorale di Roma Capitale, specializzata per autismo e più in generale per disabilità del neurosviluppo. E' accreditata per la certificazione DSA, per assistenza specialistica. Nel 2019 è stata insignita da 'Farindustria' del premio come **'miglior ente per assistenza domiciliare d'Italia'**. La Fondazione è stata uno dei primi enti del territorio, a riconvertire un bene confiscato alla malavita in un'agenzia per l'inserimento lavorativo per persone con disabilità intellettiva, garantendo così progetti di presa in carico anche nella fascia 18-40 anni. La Fondazione intrattiene rapporti di rete orizzontale con le principali Istituzioni del welfare e sanitarie, educative, del mondo del lavoro e dello sport, sia in ambito pubblico che privato. Si occupa inoltre di servizi di assistenza e supporto per famiglie e persone minori e adulte con malattie oncologiche, degenerative, rare. E persone anziane. I servizi, a seconda della tipologia, possono essere resi in accreditamento, convenzione, in regime privato o con mutue e assicurazioni.

B) BREVE PRESENTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CON FUNZIONI DI COORDINATORE

Il Responsabile del servizio OEPAC è la Dottoressa Giada Capogna, in possesso di Laurea triennale in Servizio Sociale ed abilitazione all'Ordine Assistenti Sociali Regione Lazio n° 3667, in possesso di Master I livello Management per le funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie. Il Responsabile è impegnato full time nei servizi ed ha maturato esperienza di coordinamento e direttiva dal 2011, specificamente per l'ex servizio AEC e anche Saish oltre che per assistenza specialistica nelle scuole secondarie di secondo grado. Il Responsabile individuato ha pertanto una comprovata esperienza nella gestione di servizi per l'inclusione scolastica di alunni con disabilità con continuo aggiornamento, capacità di problem solving e di guida di una struttura complessa, avendo come unico obiettivo la centralità dell'alunno con fragilità e la correlata relazione quotidiana con il personale OEPAC, veicolando per quanto possibile le attività al fine di favorire il progetto unico di vita dell'alunno correlatamente con il resto del sistema dei supporti di cui lo stesso fruisce, ivi compresa la famiglia. Guida una equipe multidimensionali di coordinamento specializzata con competenze e ruoli diversi ma complementari, in staff tra loro, per garantire l'efficienza ed efficacia del servizio.

C) PRINCIPALI MODALITÀ QUALIFICATIVE DI CONTENIMENTO DEL TURN OVER

Fondazione ISC Roma Litorale Onlus prevede delle procedure di selezione del personale e di contenimento del turn over, certificate. Al fine di garantire una stabilità del capitale umano operativo, la Fondazione pone al centro dell'attenzione diversi asset, motivazione, supporto, premialità, monitoraggio e feedback: corretta applicazione del Contratto Collettivo Nazionale applicato nonché dei livelli retributivi previsti dallo stesso e garanzia di prestazioni welfare supplementari; - supporto continuativo e periodico della figura del coordinatore, con adeguati e periodici momenti di supervisione per tutto il personale coinvolto nel servizio, ad opera di psicoterapeuti docenti universitari con esperienza pluriennale, in team con il medico competente ex D.lgs 81/08; ciò al fine di rispettare il D.Lgs 81/2008 e s.m.i. sulle norme di sicurezza sui luoghi di lavoro; - favorire un clima di benessere lavorativo attraverso il continuo ascolto delle eventuali criticità segnalate dal personale e riducendo il rischio di burnout; - veicolare colloqui individuali/supporto psicologico con il personale per favorire l'ascolto nell'analisi dei bisogni delle famiglie e degli alunni e trasferirli al personale operante;

costruzione di un percorso di formazione e aggiornamento continuo del personale, specifici per ogni professionista. L'indirizzo metodologico è, dunque, quello del massimo contenimento del turn-over attraverso attività preventivi e politiche giuslavoristiche premianti, in quanto l'eccessivo turn over, è indicatore di inefficienza nella presa in carico dell'alunno, vale a dire del tutto inadatto al contesto professionale in cui ci si trova ad operare. Si garantisce pertanto come priorità la continuità del personale salvo specifiche emergenze (maternità- dimissioni-lunghe malattie) di cui si informerà tempestivamente la famiglia, la scuola e la Direzione Socio Educativa, fornendo anticipatamente il roster dei sostituti, almeno di eguale competenza, nel rispetto degli standard analoghi previsti in ambito regionale per l'assistenza specialistica.

D) ELEMENTI QUALIFICATIVI RELATIVAMENTE ALLA MODALITÀ DI SOSTITUZIONE DEL PERSONALE ASSENTE CHE ASSICURI SEMPRE L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO IN CONFORMITÀ AI CRITERI MINIMI INDICATI ALL'ART. 7 COMMA 2 DELLE LINEE GUIDA APPROVATE DALLA GIUNTA CON DELIBERAZIONE N. 162 DEL 16/05/2022.

Al fine di garantire la continuità del servizio, l'intervento in micro équipe operativa© strutturata su ogni singolo istituto viene garantito come strumento importante per l'organizzazione e la qualità del lavoro con gli alunni e con il gruppo scuola. La micro équipe operativa© è un gruppo di lavoro scelti dall'équipe multidisciplinare della Fondazione Roma Litorale in funzione delle specifiche necessità dell'alunno con disabilità da prendere in carico e di competenze e capacità professionali congrue degli operatori selezionati. Sarà costituito un gruppo di OEPAC titolari all'interno del singolo istituto e un nucleo di possibili sostituti scelti in funzione delle competenze, in caso di assenze dell'operatore OEPAC titolare. La micro équipe operativa© titolare all'interno del singolo istituto sarà chiamata, anche in sede di formazione di Coordinamento, ad interscambiarsi sugli obiettivi didattici di ognuno degli alunni del plesso scolastico con il gruppo dedicato alle sostituzioni. Il personale OEPAC verrà sostituito entro 2 ore dall'inizio delle lezioni garantendo tempestiva comunicazione alla famiglia e all'istituto scolastico; ciò sarà possibile attraverso una reperibilità già dalle ore 7.00 della mattina con un numero telefonico dedicato. In caso di assenza non programmata per i primi due giorni la prestazione si effettua in favore degli altri alunni o in favore del gruppo classe in cui è inserito l'alunno. Al fine di limitare l'impatto negativo sull'alunno seguito, è previsto l'affiancamento, in caso di assenza definitiva dell'operatore OEPAC, prima di procedere alla sostituzione.

E) FORMAZIONE EROGATA AL PERSONALE NELL'ULTIMO BIENNIO LAVORATIVO E PROPOSTA FORMATIVA PER L'A.S. 2022/2023, DISTINGUENDO FRA FORMAZIONE AL RUOLO O "TRASVERSALE" E FORMAZIONE TECNICO-SPECIALISTICA CENTRATA SU SPECIFICHE METODOLOGIE E/O TIPOLOGIE DI DISABILITÀ, IN CONFORMITÀ AI CRITERI MINIMI INDICATI ALL'ART. 7 COMMA 2 LINEE GUIDA APPROVATE DALLA GIUNTA CON DELIB. N. 162 DEL 16/05/2022.

La Fondazione garantisce a tutti gli operatori un minimo di 20 ore annue di formazione specifica. L'organismo è parte integrante del Consorzio Scuola Superiore di Scienze della Salute costituito nel luglio 2006, primario raggruppamento che riunisce strutture sociosanitarie private con l'obiettivo di promuovere e sviluppare la formazione del personale, per la predisposizione, il coordinamento e la gestione di corsi di formazione continua, corsi di alta formazione in genere, attività di ricerca e studio nel settore della formazione in sanità e welfare. Il Consorzio è anche Provider Nazionale ECM (id 4979). Questo requisito è patrimonio comune di tutte le aziende consorziate. Le aree approfondite riguardanti la formazione tecnico specialistica interessano la relazione di aiuto, i disturbi del deficit dell'attenzione con iperattività, DSA, la valutazione dello stress da lavoro correlato: misure di gestione e riduzione del problema, Strumenti e tecnologie innovative per l'autismo.

Corsi Form. 2020 2022	"Prevenzione infezioni correlate all'assistenza"; Corso annuale BLS e BLS-D; Corso annuale di formazione e informazione interna ex art. 36 e 37 D.Lgs 81/08; Formazione annuale e aggiornamento Corso HACCP; Formazione e aggiornamento continuo per operatori, coordinatori di servizio e responsabili d'area in relazione all'emergenza socio-sanitaria COVID-19 in corso e procedure collegate; Formazione annuale Corso HACCP; Corso primo soccorso e per la formazione e sicurezza dei soccorritori _ modifiche ai protocolli BLS-D con linee guida CTS Min. Salute e Società Naz. Salvamento; Il ruolo dell'Energy Manager nell'impresa sanitaria; La valutazione dello stress da lavoro correlato; Strumenti e tecnologie innovative per l'autismo; La cartella elettronica informatizzata e il PAI: nuovi strumenti di gestione dei dati clinici; Digitalizzazione dei processi sanitari amministrativi; Teleriabilitazione: strumenti e ambiti di applicazione Soft e Hard skills per l'umanizzazione delle cure Umanizzare l'assistenza al soggetto anziano e fragile; La comunicazione in ambito sanitario come indispensabile strumento di lavoro.
2022/23	Studio dei casi; predisposizione dei PEI; corsi specifici per disturbi ADHD e DSA.

F) ELEMENTI FONDANTI IL SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI, DI PROCEDURE DI GESTIONE DEI RECLAMI E DI GESTIONE DEL DISSERVIZIO

La Fondazione è certificata **ISO 9001/2015** in materia di Sistema Qualità che è parte portante di un sistema di gestione integrato (SGI) formato anche da certificazioni su responsabilità sociale, responsabilità ambientale, sicurezza e salute dei lavoratori attraverso **ISO 14001:2015**, **ISO 45001:2018**, cui si aggiunge l'adozione del **modello 231 e GDPR 679/2016**. Indicatori tutti che pongono la Fondazione, nei confronti di ogni stakeholders, come punto di riferimento pressoché assoluto a livello regionale nel settore di appartenenza. Nel rispetto delle norme internazionali è predisposto un valido sistema di comunicazione relativo a reclami e/o proposte da parte degli stakeholder. Il reclamo va posto per iscritto, firmato e va indirizzato al Legale Rappresentante al seguente indirizzo mail: protocollo@fondazionermi.com. Una volta raccolto l'insieme delle informazioni "rilevanti", la risposta può essere immediata nei casi istantaneamente verificabili, oppure può essere data, dopo un'attività di istruttoria e indagine, entro un massimo di 30 giorni. Può essere prevista una fase di riesame per i casi in cui, ad esempio, ci sia una contestazione da parte dell'utente in merito all'accertamento dei fatti o una rettifica rispetto a quanto denunciato in origine. In questi casi, la procedura ed i tempi sono gli stessi della fase istruttoria. In carta dei servizi, reperibile anche online, su richiesta e sempre disponibile presso gli uffici, è disponibile la procedura completa. Accanto a questo strumento Fondazione Roma Litorale, ha predisposto un **questionario** di verifica annuale del grado di **soddisfazione da parte dell'utente**. Sarà infine **predisposta una scheda individuale degli interventi programmati per ogni utente/alunno**.

G) STRUMENTI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE CON L'UTENZA

E' fondamentale gestire il rapporto con gli stakeholders e i loro bisogni e aspettative nel segno dell'ascolto empatico e sostegno autentico in un contesto ben definibile, senza lungaggini, in modo semplice e su canali ben codificati. Pertanto saranno garantiti i seguenti strumenti di informazione e comunicazione diversificati: Contatto telefonico dedicato OEPAC, Whatsapp - Sito web, Facebook, Instagram, Linkedin e Youtube.

H) ELEMENTI FONDANTI LA METODOLOGIA PER LA RILEVAZIONE DEI BISOGNI DELL'UTENTE

Per rilevare correttamente i bisogni specifici dell'alunno, la Fondazione pone in essere i seguenti metodologie:

- Compilazione di una scheda anagrafica degli alunni
- Incontri periodici con gli operatori OEPAC per comprendere l'andamento degli interventi del servizio, eventuali problematiche emerse, eventuale ridefinizione delle azioni con la famiglia e la scuola
- Condivisione con gli insegnanti di sostegno e curricolari dei bisogni e degli interventi da attuare.
- Colloqui periodici del Coordinamento con le famiglie su valutazione del servizio ed eventuali necessità
- Colloqui periodici telefonici del Coordinamento con la scuola per condividere lo svolgimento del servizio, revisione di eventuali difficoltà e/o bisogni emergenti o variazioni orari degli operatori.

I) SERVIZI OFFERTI E DATI TECNICI DEL SERVIZIO EROGATO

In merito al servizio OEPAC si precisa che la Fondazione opera :

- Attività di supporto didattico –educativa e ass, per l'inclusione dell'alunno disabile nel gruppo scolastico;
- per garantire il sostegno e la mediazione per i bisogni essenziali; favorire il raggiungimento e il mantenimento dell'autonomia personale, laddove necessario anche l'ausilio nell'alimentazione; collaborazione con tutto il corpo docente, partecipare ai diversi momenti di incontro.

ULTERIORI SERVIZI OFFERTI:

- HELP-LINE sostegno psicologico per fronteggiare situazioni di stress acuto o diverse
- Gestione coordinata con il nostro servizio riabilitativo e di assistenza domiciliare
- Partecipazione ad eventuali incontri extra oltre al GLO
- Progetto Sport Life
- Segretariato sociale (SIAS)
- Accesso prioritario 1a consulenza valutazione clinica Ass.Territoriale (cd ex art 26 accrd SSR)

J) BREVE PRESENTAZIONE DELLA CARTA DEI SERVIZI DA ALLEGARE

La carta dei servizi (che si allega) è posta quale tutela dei diritti della cittadinanza ed esprime mission e vision dell'ente, descrive i servizi offerti ed erogati, le modalità e gli standard da garantire. Disponibile su carta, online e supporto dematerializzato, è soggetta ad aggiornamenti costanti non superiori a 12 mesi..

Roma, li

In fede
Il Legale Rappresentante