

DOMANDA: Con riferimento a quanto indicato nell'Avviso "Stipula del Contratto", considerati i termini inderogabili per la consegna dei progetti esecutivi e l'imminente prossimo periodo delle festività estive, si chiede di specificare le tempistiche con le quali codesta rispettabile Amministrazione procederà all'aggiudicazione della sponsorizzazione.

RISPOSTA. I termini indicati inderogabili nell'avviso non sono suscettibili di modifica. L'amministrazione terrà conto del periodo di ridotta operatività causato da ferie estive.

DOMANDA: Si chiede conferma che l'apertura dei plichi contenenti le proposte di sponsorizzazione, avverrà mediante seduta pubblica. In alternativa si chiede di chiarirne le modalità.

RISPOSTA: Si conferma.

DOMANDA: Con riferimento al punto 6 dei "Criteri Valutativi dell'Avviso", si chiede conferma che sarà possibile integrare il "Piano di comunicazione complessivo dell'iniziativa" anche mediante iniziative, quali eventi o installazioni, da realizzarsi sul territorio della Città di Roma e che abbiano il preciso scopo di promuovere e richiamare i cittadini presso il tradizionale albero di Natale di Piazza Venezia.

RISPOSTA: Si conferma precisando che ogni eventuale evento o installazione inserito nel Piano di Comunicazione sarà istruito con le modalità di cui alla Delibera A.C. 39/2014 e C.C. 48/2009.

DOMANDA: Con riferimento al punto 6 b) dei criteri valutativi di cui Avviso, si chiede di confermare che lo Sponsor dovrà presentare solo il Piano di Comunicazione dello specifico evento inaugurale dell'8/12/2019, mentre l'organizzazione dell'evento resterà in capo a Roma Capitale.

RISPOSTA: L'evento inaugurale è organizzato dall'Ufficio di Gabinetto che, in qualità di Organizzatore ed in base alla disciplina vigente, provvederà alla redazione del relativo Piano Safety. Lo Sponsor dovrà integrare il proprio Piano Safety generale con una sezione specifica (c.d. Piano Specifico) dedicata al giorno dell'inaugurazione in considerazione delle particolari caratteristiche della giornata inaugurale. A Roma Capitale è escluso ogni onere in tema di Safety per il giorno dell'inaugurazione diverso da quello circoscritto all'Evento di inaugurazione organizzato.

DOMANDA: con riferimento all'Allegato 1 dell'Avviso "Scheda Tecnica", punto 2) Prescrizioni Obbligatorie – Tipologia dell' Albero, in considerazione dell'esposizione visiva dell'allestimento dell'albero in Piazza Venezia, e considerato che l'Abies Nordmanniana ha per sua conformazione rami poco flessibili e spessi che richiedono un taglio preventivo per consentirne il trasporto, si prega di confermare che sarà possibile, a parità di ricchezza di esemplare, l'uso di un albero naturale che non richieda il taglio dei suoi rami per il trasporto (i.e. Abete Rosso-Picea Abies).

RISPOSTA: la tipologia dell'albero dovrà essere esclusivamente abete naturale ed esclusivamente di tipo Abies Nordmanniana.

DOMANDA: con riferimento all' Allegato 1 Scheda Tecnica dell'Avviso, considerata la complessità dei progetti proposti e delle operazioni tecniche necessarie all'allestimento, si prega di confermare che le tempistiche previste per i periodi di montaggio e di allestimento potranno, previo accordo con codesta rispettabile Amministrazione, essere derogati rispetto alle date indicate nel suddetto Allegato 1.

RISPOSTA: il periodo di montaggio (scheda tecnica punto C) si intende riferito al tempo a partire dal quale potrà avvenire la collocazione dell'albero di Natale ed iniziato il relativo addobbo. Nel progetto esecutivo tecnico dell'allestimento, in considerazione della proposta progettuale aggiudicatrice, sarà definito il tempo di cantiere che comunque non potrà essere superiore a 5 (cinque) giorni lavorativi antecedenti quelli di montaggio. Il periodo di allestimento (scheda tecnica punto B) è inderogabile.

DOMANDA: con riferimento all'Allegato 1 Scheda Tecnica Prescrizioni specifiche obbligatorie di sicurezza, dovendo:

- interdire il passaggio pedonale entro il perimetro di larghezza massima dell'albero;
- realizzare delle passerelle per attraversamento della piazza affinché il flusso pedonale possa utilizzare gli attraversamenti pedonali esistenti, si chiede, a codesta rispettabile Amministrazione, conferma che l'area interaction potrà essere ampliata, rispetto ai 50 mq previsti, al fine di poter garantire la maggior sicurezza al flusso pedonale, sia in entrata che in uscita, e consentire il corretto stazionamento dei visitatori che abitualmente si fermano nel centro della piazza.

RISPOSTA: i 50 mq. sono lo spazio massimo che devono occupare gli elementi allestitivi aggiuntivi e non sono computati nei citati mq. tutti gli spazi previsti dalla normativa di sicurezza necessari per i flussi e deflussi delle persone.

DOMANDA: con riferimento all' Allegato 3 dell'Avviso "Dichiarazioni", si prega di confermare che con "certificazione di eco sostenibilità e provenienza" si intende la certificazione rilasciata dalla guardia forestale (in cui si certifica che l'albero poteva essere tagliato) ovvero da parte di un vivaio (in cui si certifica che l'albero è stato piantato allo scopo di essere pianta d'ornamento).

RISPOSTA: Si conferma.

DOMANDA: con riferimento alla documentazione da consegnare per la presentazione di una proposta di sponsorizzazione, si prega di confermare che la stessa, ad eccezione dell'Allegato 3 Dichiarazioni , potrà essere presentata a firma del solo Collettore di Sponsor, in nome e per conto dello Sponsor, previo rilascio di procura speciale in carta semplice.

RISPOSTA: si conferma.

DOMANDA: con riferimento all'Allegato E "Schema di Contratto si prega di confermare che il contratto potrà essere sottoscritto dal solo Collettore di Sponsor, in nome e per conto dello Sponsor, previo rilascio di procura speciale in carta semplice. Inoltre, si prega di confermare che le "garanzie e assicurazioni ai sensi dell'articolo 9 di cui al richiamato Schema di Contratto, potranno essere rilasciate per il tramite del Collettore di Sponsor.

RISPOSTA: la Procura dovrà essere notarile e dovrà contenere espressa precisazione in merito al rilascio di garanzie e assicurazioni ai sensi dell'art. 9 dell'allegato E "Schema di contratto" da parte del Collettore di Sponsor.

Il Direttore
Dott. Francesco Paciello