

## Uffici Demografici

### Orari di apertura e modalità di erogazione dei servizi

#### Servizio Anagrafico e di Stato Civile

Gli uffici anagrafici ubicati in Piazza Santa Maria della Pietà 5 sono aperti dalle 8.30 alle 13.00 lunedì mercoledì e venerdì; martedì e giovedì anche dalle 13.00 alle 17.00.

I servizi vengono erogati su appuntamento con le modalità di seguito specificate.

#### ➤ Carte di identità

Le richieste di rilascio/rinnovo di carte di identità elettroniche (CIE) devono essere prenotate sul sistema "[Agenda CIE](#)".

Le carte di identità con carattere di urgenza per i cittadini residenti nel territorio del Municipio XIV vengono accolte nel numero massimo di 5 al giorno e devono essere presentate presso l'Accoglienza del Servizio Anagrafico dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 10:00 per le seguenti motivazioni:

- viaggio con presentazione di biglietto ovvero prenotazione di soggiorno in struttura ricettiva al di fuori del territorio nazionale;
- furto, smarrimento o deterioramento del documento (la richiesta deve essere accompagnata dalla copia della denuncia o dall'originale della carta d'identità deteriorata) in assenza di altri documenti di riconoscimento;

Il ritiro delle carte di identità, così come la richiesta di ristampa del PIN e PUK delle carte d'identità elettroniche, può essere effettuato dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:00 senza appuntamento.

La persona interessata può delegare una terza persona per il ritiro della carta d'identità elettronica direttamente all'atto dell'emissione della ricevuta CIE allo sportello. Nel caso in cui la

persona interessata non possa recarsi allo sportello per il ritiro della propria CIE e sul modello di ricevuta non ci sia il nominativo della persona indicata quale delegata al ritiro, è necessario presentare una delega in originale del delegante con allegato un documento di riconoscimento dello stesso.

[Maggiori informazioni sulle carte di identità maggiorenni](#)

[Maggiori informazioni sulle carte di identità minori](#)

[Informativa privacy - Servizi demografici, anagrafici, di stato civile e cimiteriali](#)

### ➤ **Servizi Anagrafici e di Stato Civile in presenza**

I certificati NON erogabili in modalità online (matrimonio per coniugati a Roma non residenti; morte avvenuta prima del 24/10/1981; nascita per i nati a Roma non residenti; storico anagrafico: variazioni di residenza prima del 24/10/1981; estratti su modelli plurilingue di nascita di matrimonio e morte; estratti per riassunto o per copia integrale degli atti di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza), le dichiarazioni sostitutive degli atti di notorietà, gli attestati di regolarità di soggiorno, vengono erogati tramite appuntamento da richiedere via e-mail all'indirizzo [servizioanagrafico.mun14@comune.roma.it](mailto:servizioanagrafico.mun14@comune.roma.it) indicando il servizio richiesto e i dati del richiedente (nome, cognome e codice fiscale ).

Per maggiori informazioni:

[Rilascio delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà](#)

[Rilascio degli attestati di soggiorno](#)

[Servizi anagrafici a domicilio](#)

[Rilascio delle certificazioni anagrafiche e di stato civile.](#)

[Informativa privacy - Servizi demografici, anagrafici, di stato civile e cimiteriali](#)

**Per le richieste dei servizi anagrafici a domicilio** (servizio rivolto ai cittadini residenti nel Municipio XIV) è necessario presentare l'apposito [modulo](#) con una delle seguenti modalità:

- invio tramite e-mail all'indirizzo [protocollo.mun14@comune.roma.it](mailto:protocollo.mun14@comune.roma.it) o tramite PEC all'indirizzo [protocollo.municipioroma14@pec.comune.roma.it](mailto:protocollo.municipioroma14@pec.comune.roma.it)
- posta raccomandata all'indirizzo:

Municipio Roma XIV Monte Mario - Ufficio Anagrafico ed Elettorale  
Piazza Santa Maria della Pietà 5  
00135 - Roma

- consegna allo sportello dell'Ufficio Protocollo - Padiglione 30 - Piazza Santa Maria della Pietà 5, 00135 - Roma [nei giorni e negli orari di apertura al pubblico](#).

I cittadini non residenti a Roma Capitale devono richiedere gli estratti tramite l'indirizzo PEC [certificati.anagrafe@pec.comune.roma.it](mailto:certificati.anagrafe@pec.comune.roma.it).

#### ➤ **Tessere elettorali**

Per il rilascio della tessera elettorale (nel caso di duplicato per smarrimento, deterioramento, furto o esaurimento degli spazi) è necessario richiedere un appuntamento scrivendo un' e-mail all'indirizzo [servizioanagrafico.mun\\_14@comune.roma.it](mailto:servizioanagrafico.mun_14@comune.roma.it) e indicando i dati del richiedente (nome, cognome, codice fiscale e Municipio di appartenenza).

[Per maggiori informazioni](#)

[Informativa privacy - Servizi demografici, anagrafici, di stato civile e cimiteriali](#)

#### ➤ **Dichiarazioni anagrafiche di costituzione di convivenza di fatto**

Tali dichiarazioni vanno presentate, utilizzando l'apposito [modulo](#), all'[Ufficio Protocollo](#) del Municipio con una delle seguenti modalità:

- Invio tramite e-mail all'indirizzo [protocollo.mun14@comune.roma.it](mailto:protocollo.mun14@comune.roma.it) o tramite PEC all'indirizzo [protocollo.municipioroma14@pec.comune.roma.it](mailto:protocollo.municipioroma14@pec.comune.roma.it);
- invio tramite posta raccomandata all'indirizzo:

Municipio Roma XIV Monte Mario - Ufficio Demografico Stato Civile e Matrimoni

Piazza Santa Maria della Pietà 5

00135 - Roma,

- consegna allo sportello dell'Ufficio Protocollo nei giorni e negli orari di apertura al pubblico.

#### ➤ **Pubblicazioni e celebrazioni di matrimoni e disposizioni anticipate di trattamento**

La domanda di pubblicazione di matrimonio con rito civile o religioso deve essere presentata all'Ufficio di Stato Civile per la prenotazione delle pubblicazioni, direttamente dagli interessati, almeno 90 giorni prima della data prevista per il matrimonio. Per richiedere un appuntamento o contattare l'ufficio, scrivere all'indirizzo e-mail [ufficiomatrimoni.mun14@comune.roma.it](mailto:ufficiomatrimoni.mun14@comune.roma.it)

Verrà concordato un appuntamento con i futuri sposi per la firma del processo verbale di pubblicazione dopo che l'ufficio avrà provveduto alle verifiche e/o alla produzione dei documenti necessari.

Per maggiori informazioni, consultare le schede-servizi [Pubblicazioni e celebrazioni di Matrimonio](#).  
[Informativa privacy - Disposizioni anticipate di trattamento-DAT](#)

#### DAT - Disposizioni Anticipate di Trattamento

La DAT deve essere consegnata personalmente dal disponente previo appuntamento da richiedere inviando una e-mail a [ufficiomatrimoni.mun14@comune.roma.it](mailto:ufficiomatrimoni.mun14@comune.roma.it)

Per maggiori informazioni, consultare la scheda-servizio [DAT - Disposizioni Anticipate di Trattamento](#) – [Informativa privacy](#)

#### ➤ **Certificati anagrafici e di stato civile**

I cittadini sono invitati a richiedere i [certificati anagrafici disponibili online](#) o presso gli uffici postali o le [edicole convenzionate](#) esclusivamente con tali modalità.

Edicole aderenti nel Municipio Roma XIV:

- ✓ Piazza Millesimo SNC,
- ✓ Via Mattia Battistini Angolo Via Monti di Primavalle Fronte Civico 285,
- ✓ Via Trionfale n.11472,
- ✓ Via della Palmarola n. 11/B
- ✓ Via Federico Borromeo n. 7.

#### ➤ **Richieste di cambio di residenza o abitazione**

È attivo il cambio di residenza/abitazione online: la richiesta può essere presentata sul [portale di Roma Capitale](#) accedendo con SPID, Carta d'Identità Elettronica o Carta Nazionale dei Servizi.

[Guida all'utilizzo del servizio di Cambio di Residenza online](#)

In alternativa al servizio online, le richieste di cambio di residenza o abitazione possono essere inviate tramite posta elettronica certificata (PEC) utilizzando l'apposito [modulo](#) al seguente indirizzo:

[cambiresidenza.municipioroma14@pec.comune.roma.it](mailto:cambiresidenza.municipioroma14@pec.comune.roma.it)

o tramite posta raccomandata al seguente indirizzo:

Municipio Roma XIV Monte Mario - Ufficio Demografico Stato Civile e Matrimoni

Piazza Santa Maria della Pietà 5

00135 - Roma.

- Le richieste di cancellazione anagrafica devono essere inviate, utilizzando l'apposito [modulo](#), agli indirizzi sopra indicati per le richieste di cambio di residenza.

[Informativa privacy - Servizi demografici, anagrafici, di stato civile e cimiteriali](#)

[Informativa privacy - Disposizioni anticipate di trattamento-DAT](#)