

Al Municipio Roma _____

Scuola dell'Infanzia 1 _____
2 _____
3 _____

**DOMANDA DI ISCRIZIONE FUORI TERMINE
ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA CAPITOLINA
Anno scolastico 2023/2024**

** campi con asterisco obbligatori*

• DATI RELATIVI AL RICHIEDENTE

Sezione 1

Padre Madre Tutore Affidatario Altro soggetto esercente la responsabilità genitoriale

Cognome* _____ Nome* _____

Data di Nascita* _____ Comune di Nascita* _____

Prov.* _____ Stato* _____ Cittadinanza* _____

Codice fiscale* _____

Stato di residenza* _____ CAP* _____

Comune di residenza* _____ Prov.* _____ Municipio _____

Indirizzo* _____ n. civico* _____

Recapito telefonico _____ Cellulare* _____

Email* _____

Il/la sottoscritto/a _____ consapevole che

- tutte le dichiarazioni rese con la presente domanda hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
- chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76, comma 1, D.P.R. 445/2000);
- il/la dichiarante, fermo restando quanto previsto dal citato art. 76, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione dai controlli effettuati dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000;
- l'indicazione incompleta di quanto richiesto in ciascuna sezione comporta il non riconoscimento del relativo punteggio

CHIEDE

l'iscrizione alla Scuola Capitolina dell'Infanzia del proprio/a figlio/a.

In ottemperanza a quanto stabilito dagli articoli 46 e 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000

dichiara quanto segue:

DATI DEL/DELLA BAMBINO/BAMBINA

Cognome* _____ Nome* _____
 Sesso __ Data di Nascita* _____ Comune di Nascita* _____
 Prov.* _____ Stato* _____ Cittadinanza* _____
 Codice fiscale* _____
 Stato di residenza* _____ CAP* _____
 Comune di residenza* _____ Prov.* _____ Municipio _____
 Indirizzo* _____ n. civico* _____

• NUCLEO FAMILIARE

Sezione 2

DATI EVENTUALE ALTRO RICHIEDENTE

Padre Madre Tutore Affidatario Altro soggetto esercente la responsabilità genitoriale

Cognome* _____ Nome* _____
 Data di Nascita* _____ Comune di Nascita* _____
 Prov.* _____ Stato* _____ Cittadinanza* _____
 Codice fiscale* _____
 Stato di residenza* _____ CAP* _____
 Comune di residenza* _____ Prov.* _____ Municipio _____
 Indirizzo* _____ n. civico* _____
 Recapito telefonico _____ Cellulare* _____
 Email* _____

FRATELLI/SORELLE

Indicare solo i fratelli/sorelle conviventi dell'aspirante all'infanzia aventi un'età compresa tra 0 e 14 anni non compiuti alla data di scadenza del bando.

Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita

FAMIGLIA MONOPARENTALE

Per l'attribuzione del punteggio come famiglia **monoparentale** è necessario indicare le eventuali condizioni di cui ai punti sotto riportati:

1. bambino/a riconosciuto/a da un solo genitore
2. orfano/ di uno dei due genitori
3. unico genitore affidatario

(Allegare e indicare gli estremi della sentenza di affidamento a un solo genitore).

Numero sentenza: _____ Tribunale: _____

• DICHIARAZIONI RELATIVE ALLA RESIDENZA

Sezione 3

Il sottoscritto dichiara che almeno un genitore/affidatario/esercente la responsabilità genitoriale del minore per il quale richiede l'iscrizione rientra in una delle seguenti categorie:

RESIDENTI in qualsiasi Municipio di Roma Capitale

NON RESIDENTI con domicilio in qualsiasi Municipio di Roma Capitale

(*compilare i campi dell'indirizzo di domicilio presso Roma Capitale e allegare documentazione comprovante il domicilio nella pagina di conferma finale)

indirizzo di domicilio

Via/Piazza _____ n. civico _____ CAP _____ Municipio _____

CAMBIO DI RESIDENZA IN CORSO

**dati da compilare solo in caso di cambio di residenza in corso:*

Il/la sottoscritto/a dichiara l'intenzione di trasferire la residenza o il domicilio del/della bambino/a o di uno dei due genitori/affidatari/esercenti la responsabilità genitoriale in uno dei Municipi di Roma Capitale in:

Via/Piazza _____ n. civico _____ CAP _____ Municipio _____

• SITUAZIONE LAVORATIVA RICHIEDENTE

Sezione 4

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi per i criteri 6 - 7 - 8 (Vedi tabella "Criteri e punteggi" a pag. 7-8)

NOTA BENE:

Sono assimilati ai lavoratori dipendenti i titolari di borse di specializzazione o di dottorato di ricerca; sono assimilati ai lavoratori occasionali i praticanti, i tirocinanti e chi lavora con ritenuta di acconto.

1 Dipendente

Professione* _____ Datore di lavoro* _____

Indirizzo del datore di lavoro* _____ n. civico _____

Comune* _____ Prov*. _____ CAP* _____

Telefono ufficio _____ Email* _____

2 Autonomo/a

Professione* _____

Part. IVA o Codice fiscale* _____

Indirizzo* _____ n. civico _____

Comune* _____ Prov*. _____ CAP* _____

Orario di lavoro* _____ Altro _____

Telefono _____

3 Lavoratori/lavoratrici occasionali / flessibili

Professione* _____ Datore di lavoro* _____

Indirizzo del datore di lavoro* _____ n. civico _____

Comune* _____ Prov*. _____ CAP* _____

Telefono* _____

Durata della prestazione lavorativa _____

Tipo di attività svolta _____

4 Studente universitario/formazione professionale/ scuola secondaria 2°

Corso di Laurea/formazione professionale _____

Università/Istituto _____

Indirizzo * _____ n. civico _____

Comune* _____ Prov*. _____ CAP* _____

Ai fini dell'attribuzione del punteggio per il criterio 15 della tabella "Criteri e punteggi"
Attività con dimora stabile fuori della regione Lazio (almeno 6 mesi, esclusa Città del Vaticano)

Per "dimora stabile" si fa riferimento a un alloggio utilizzato per almeno 6 mesi nei periodi di attività lavorativa

Indicare la nazione di dimora stabile _____

Indirizzo * _____ **n. civico** _____

Comune* _____ **Prov.*** _____ **CAP*** _____

***Allegare documentazione**

È considerato idoneo uno dei seguenti documenti:

- contratto di lavoro o collaborazione/assegnazione commessa
- spese di alloggio/soggiorno (fatture)
- titoli di viaggio

• SITUAZIONE LAVORATIVA ALTRO RICHIEDENTE Sezione 5

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi per i criteri 6 - 7 - 8 (Vedi tabella "Criteri e punteggi" a pag. 7- 8)

NOTA BENE:

Sono assimilati ai lavoratori dipendenti i titolari di borse di specializzazione o di dottorato di ricerca; sono assimilati ai lavoratori occasionali i praticanti, i tirocinanti e chi lavora con ritenuta di acconto.

1 Dipendente

Professione* _____ **Datore di lavoro*** _____

Indirizzo del datore di lavoro* _____ **n. civico** _____

Comune* _____ **Prov.*** _____ **CAP*** _____

Telefono ufficio _____ **Email *** _____

2 Autonomo/a

Professione* _____

Part. IVA o Codice fiscale* _____

Indirizzo* _____ **n. civico** _____

Comune* _____ **Prov.*** _____ **CAP*** _____

Orario di lavoro _____ **Altro** _____

Telefono _____

3 Lavoratori/lavoratrici occasionali / flessibili

Professione* _____ **Datore di lavoro*** _____

Indirizzo del datore di lavoro* _____ **n. civico** _____

Comune* _____ **Prov.*** _____ **CAP*** _____

Telefono _____

Durata della prestazione lavorativa _____

Tipo di attività svolta _____

4 *Studente universitario/formazione professionale/scuola secondaria 2°*

Corso di Laurea/formazione professionale _____

Università/Istituto _____

Indirizzo * _____ n. civico _____

Comune* _____ Prov.* _____ CAP* _____

Ai fini dell'attribuzione del punteggio per il criterio 15 della tabella "Criteri e punteggi"
Attività con dimora stabile fuori della regione Lazio (almeno 6 mesi, esclusa Città del Vaticano)

Per "dimora stabile" si fa riferimento a un alloggio utilizzato per almeno 6 mesi nei periodi di attività lavorativa

Indicare la nazione di dimora stabile _____

Indirizzo * _____ n. civico _____

Comune* _____ Prov.* _____ CAP* _____

***Allegare documentazione**

È considerato idoneo uno dei seguenti documenti:

- contratto di lavoro o collaborazione/assegnazione commessa
- spese di alloggio/soggiorno (fatture)
- titoli di viaggio

CRITERI E PUNTEGGI

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando

BARRARE LE VOCI DI INTERESSE

1	Bambino/a con disabilità riconosciuta <i>*Allegare il verbale della Commissione Medico Legale o certificato provvisorio (legge 104/92), oppure certificazione rilasciata da strutture sanitarie pubbliche (ASL, enti ospedalieri)</i>	<input type="checkbox"/>	450
<i>Questo punteggio è cumulabile solo con il punteggio del criterio 16</i>			
2	Bambino/a con situazione familiare sociale e/o economica particolarmente gravosa documentata e comprovata entro la data di scadenza del bando da una relazione del Servizio Sociale municipale o dalla competente Struttura sociosanitaria della ASL territoriale Il punteggio viene attribuito su valutazione dei servizi sociali a seconda della gravità <i>*Indicare la struttura</i>	<input type="checkbox"/>	max 120
3	Bambino/a orfano di entrambi i genitori <i>*Allegare relazione dei servizi sociali o disposizione da parte del Tribunale dei minori</i>	<input type="checkbox"/>	60
4	Bambino/a in affidamento, adottato da non più di 1 anno o in corso di adozione, oppure figlio/a di studentessa in attesa di diploma di scuola secondaria di 2° grado o titolo equivalente <i>*Indicare rispettivamente gli estremi dell'atto di disposizione da parte del Tribunale dei minori o il tipo di corso di studio da concludere</i>	<input type="checkbox"/>	50
5	Bambino/a che compirà il quinto anno di età entro il 31/12/2023	<input type="checkbox"/>	40
6	Bambino/a che appartiene a famiglia monoparentale convivente con un solo genitore, lavoratore o studente (iscritto ad un corso di laurea o ad un corso di formazione professionale riconosciuto da Enti istituzionali), non assistito dai Servizi sociali. Vedere Sezione del nucleo familiare. <i>*Compilare l'apposita sezione della domanda (pena mancata attribuzione del punteggio).</i>	<input type="checkbox"/>	20
<i>Questo punteggio non è cumulabile con il punteggio dei criteri 7 e 8</i>			
7	Bambino/a con entrambi i genitori lavoratori e/o studenti (iscritti ad un corso di laurea o ad un corso di formazione professionale riconosciuto da Enti istituzionali), anche non conviventi. <i>*Compilare l'apposita sezione della domanda (pena mancata attribuzione del punteggio).</i>	<input type="checkbox"/>	18
8	Bambino/a con un solo genitore lavoratore o studente (iscritto ad un corso di laurea o ad un corso di formazione professionale riconosciuto da Enti istituzionali), anche non convivente con l'altro genitore. <i>*Compilare l'apposita sezione della domanda (pena mancata attribuzione del punteggio).</i>	<input type="checkbox"/>	10
9	Bambino/a di genitore con disabilità o invalidità (L.104/92 art. 3 comma 3 o invalidità min. 74%) <i>*Allegare documentazione</i>	<input type="checkbox"/>	30
9	Bambino/a appartenente a nucleo familiare in cui siano presenti uno o più membri effettivamente conviventi con disabilità o invalidità, genitori esclusi (L.104/92 art. 3 comma 3 o invalidità min. 74%) <i>*Allegare documentazione</i>	<input type="checkbox"/>	13
<i>I due punteggi non sono cumulabili tra loro</i>			
10	Bambino/a che frequenta nell'A.S. 2022/2023 la Scuola dell'Infanzia capitolina, statale, paritaria o di altro comune. Il punteggio sarà riconosciuto anche nel caso in cui il/la bambino/a abbia interrotto la frequenza della scuola per motivi sopravvenuti imputabili a Roma Capitale (es. chiusura della struttura per ragioni di manutenzione straordinaria) <i>*Nei casi di scuola dell'infanzia statale o paritaria o di altro comune, dovranno essere indicati nella domanda i dati identificativi dell'Istituto</i>	<input type="checkbox"/>	6
11	Bambino/a che frequenta nell'A.S. 2022/2023 un servizio educativo pubblico o privato autorizzato anche non convenzionato con Roma Capitale (nido, micronido, spazio be.bi., sezione ponte, sezione primavera privata). Il punteggio sarà riconosciuto anche nel caso in cui il/la bambino/a abbia interrotto la frequenza al servizio, per motivi sopravvenuti imputabili a Roma Capitale (es. chiusura della struttura per ragioni di manutenzione straordinaria)	<input type="checkbox"/>	6
12	Bambino/a con n. ____ fratelli da 0 a 6 anni non compiuti	<input type="checkbox"/>	2
12	Bambino/a con n. ____ fratelli da 6 anni compiuti a 14 non compiuti	<input type="checkbox"/>	1
<i>I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando; i due punteggi sono cumulabili</i>			
13	Bambino/a gemello/a - il punteggio è per ciascun/a gemello/a	<input type="checkbox"/>	9

14	Bambino/a con fratello/sorella che , nell'a.s. 2022/2023 frequenta la scuola dell'infanzia nello stesso plesso della scuola indicata come unica scelta, e continuerà a frequentarla nell'a.s. 2023/2024 come riconfermato/a (indipendentemente dal numero di fratelli/sorelle). Nome della Scuola dell'Infanzia: _____	<input type="checkbox"/>	8
	Bambino/a con fratello/sorella che , nell'a.s. 2022/2023 frequenta la scuola Primaria/Secondaria nello stesso plesso della scuola indicata come unica scelta e continuerà a frequentarla nell'a.s. 2023/2024 come riconfermato/a (indipendentemente dal numero di fratelli/sorelle). Nome della scuola Primaria/Secondaria di primo grado: _____	<input type="checkbox"/>	6
<i>I due punteggi non sono cumulabili tra loro</i>			
15	Bambino/a con entrambi i genitori lavoratori e/o studenti (iscritti ad un corso di laurea o ad un corso di formazione professionale riconosciuto da Enti istituzionali) di cui uno per motivi di lavoro/studio dimori stabilmente, ovvero si rechi continuativamente fuori Regione, per almeno sei mesi (esclusa la Città del Vaticano). <i>*Compilare l'apposita sezione della domanda e allegare documentazione attestante il requisito (pena mancata attribuzione del punteggio).</i>	<input type="checkbox"/>	2
16	RESIDENTI o domiciliati (a titolo esemplificativo e non esaustivo: militari, diplomatici) o con residenza fittizia o privi di codice fiscale o rientranti fra i soggetti "meritevoli di tutela" come previsto dalla Direttiva del Sindaco di Roma n.1/2022	<input type="checkbox"/>	1000

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre, di essere consapevole che:

- la domanda di iscrizione **sarà considerata inammissibile** se priva di tutti i dati richiesti; l'omessa o parziale compilazione della sezione *Nucleo familiare* della domanda comporta la non attribuzione dei punteggi corrispondenti;
- **devono essere compilati tutti i campi d'interesse**, compresa la tabella "Criteri e punteggi" per il riconoscimento del giusto punteggio e allegate le documentazioni richieste;
- in caso di famiglie provenienti da altri Comuni in attesa di trasferire la propria residenza in uno dei municipi di Roma Capitale, le stesse dovranno autocertificare, ai sensi del DPR 445/2000, il trasferimento di residenza o domicilio in corso. L'Ufficio Gestione Infanzia municipale verificherà che gli stessi siano avvenuti entro il 31 agosto 2023, a pena di decadenza della domanda;
- l'ufficio municipale competente ha facoltà di richiedere ogni documentazione comprovante quanto dichiarato nel rispetto della normativa vigente;
- sarà considerato/a rinunciatario/a al servizio con conseguente decadenza del posto:
 - il/la bambino/a che dopo 10 giorni dall'apertura della scuola non abbia mai frequentato e per tale assenza non siano state fornite formali giustificazioni;
 - il/la bambino/a per il/la quale non sia stata presentata formale accettazione scritta entro 2 giorni lavorativi dalla comunicazione di disponibilità del posto se chiamato/a da lista d'attesa;
- **il minore al momento dell'inizio della frequenza dovrà essere in regola con le vaccinazioni obbligatorie stabilite dalla Legge n. 119 del 31 luglio 2017;**
- **la condizione di non regolarità rilevabile dalla Anagrafe Vaccinale Regionale rispetto agli obblighi vaccinali previsti dalla L.119/2017 è motivo di decadenza.**

FIRMA _____

Il/la sottoscritto/a allega alla domanda fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Tutte le dichiarazioni contenute nella presente domanda sono autocertificate dal sottoscritto/a consapevole delle responsabilità penali, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. Il/la sottoscritto/a dichiara di presentare la suddetta richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del Codice civile.

Roma _____

FIRMA _____

INFORMATIVA PRIVACY
Regolamento 679/2016/UE
Informativa Interessati – Servizi educativi e scolastici

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che Roma Capitale tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Roma Capitale garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)

Tutti i dati personali degli interessati, ed eventualmente appartenenti a categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento UE o relativi a condanne penali e reati ai sensi dell'art. 10 del Regolamento UE, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE);
- esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e e articolo 9.2.g Regolamento 679/2016/UE);

In elenco le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:

- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici capitolini;
- gestione di attività inerenti i servizi educativi e scolastici;
- elaborazione di statistiche interne;
- gestione dei servizi di supporto ai servizi educativi scolastici;
- gestione della documentazione e degli atti relativi ai servizi usufruiti dall'alunno durante il percorso educativo e scolastico presso le strutture capitoline;
- gestione del Servizio Educativo per l'Autonomia degli alunni con disabilità frequentanti le scuole dell'infanzia comunali e statali, primarie e secondarie di primo grado statali;
- gestione di attività concernenti il diritto allo studio;
- riscontro a sue specifiche richieste in riferimento alla gestione dei servizi educativi e scolastici;
- attività relative alla ristorazione scolastica inerenti scuole dell'infanzia, scuole primarie e secondarie di primo grado, comprensive della predisposizione di diete e menù;
- attività relative al trasporto riservato scolastico rivolto sia ad alunni normodotati, sia ad alunni con disabilità iscritti alle scuole pubbliche capitoline e statali dell'infanzia, scuole pubbliche statali primarie, secondarie di primo grado e di secondo grado (limitatamente agli alunni con disabilità);
- assolvere a sue specifiche richieste

2. Le modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso le sedi e gli uffici del Titolare o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 4, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza.

I suoi dati sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

3. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 1. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto, del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso gli Uffici e i Servizi di Roma Capitale e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 4.

4. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)

I suoi dati personali, qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) a:



- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- collaboratori, dipendenti e consulenti di Roma Capitale, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali;
- fornitori, compresi i Responsabili del trattamento dei dati designati ai sensi dell'art 28 del Regolamento UE 2016/679, che agiscono per conto di Roma Capitale;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività di Roma Capitale nei modi e per le finalità sopra illustrate.
- Strutture convenzionate con Roma Capitale, ai fini della gestione delle attività legate all'iscrizione presso le medesime. Le strutture convenzionate, per quanto concerne i dati oggetto della comunicazione agiranno in qualità di Titolari autonomi del trattamento.

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

5. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare del trattamento dei dati personali è Roma Capitale. Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso il Palazzo Senatorio, via del Campidoglio 1, 00186 Roma; PEC: protocollo.gabinettosindaco@pec.comune.roma.it.

6. Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

RPD	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo
LTA Srl	14243311009	Via della Conciliazione, 10	00193	Roma	Luigi Recupero

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") di Roma Capitale è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: rpd@comune.roma.it

7. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei Comuni Italiani (ANCI 2005) e in ogni caso in coerenza con le norme vigenti in materia.

8. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE.

9. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali italiana www.garanteprivacy.it).

10. Fonte da cui hanno origine i dati (Art. 14 Regolamento 679/2016/UE)

I dati personali che non sono stati ottenuti presso l'interessato, sono acquisiti d'ufficio presso Roma Capitale o presso altre P.A. o soggetti terzi.