

Municipio Roma XII  
Direzione Socio Educativa  
SERVIZIO AMMINISTRATIVO SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI  
UFFICIO AMMINISTRATIVO SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI

## Determinazione Dirigenziale

NUMERO REPERTORIO CQ/1716/2018 del 11/12/2018

NUMERO PROTOCOLLO CQ/135683/2018 del 11/12/2018

**Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento della fornitura di arredi occorrenti agli Uffici della U.O.T. del Municipio Roma XII mediante avvio di procedura sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA). Anno 2018. CIG Z162637EAB**

**IL DIRETTORE**

**CRISTIANA PALAZZESI**

Responsabile procedimento: Carla Bolognini

Determinazione Dirigenziale firmata digitalmente da:

CRISTIANA PALAZZESI

(D.lgs 267/2000) Visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria.

PAOLO DI PERSIO

## **PREMESSO CHE**

a seguito della riorganizzazione delle sedi e delle strutture di competenza del Municipio Roma XII e dell'usura di alcuni arredi esistenti che per il buon funzionamento dei servizi e degli uffici andrebbero sostituiti, la U.O.T. ha segnalato la necessità della fornitura e installazione di arredi e lo smaltimento del materiale sostituito;

in sede di assestamento di bilancio per l'anno 2018 è stato reso disponibile all'impegno lo stanziamento di € 45.000,00, di cui € 36.885,25 per imponibile ed € 8.114,75 per IVA, sulla posizione finanziaria U2.02.01.03.001.0MMU – C.d.C. QDP - necessario per procedere all'acquisto e posa in opera di armadi, scaffalature e arredi per la direzione tecnica - OP1818560001;

al fine di provvedere alla fornitura e posa in opera degli arredi occorrenti alla direzione tecnica, elencati nell'allegato 1) alle "Condizioni generali di fornitura", nonché allo smaltimento del materiale sostituito, si intende avviare una procedura negoziata ai sensi dell'art.36 c. 2) lett. b del Dlgs.50/16 attraverso piattaforma Me.Pa. I servizi connessi sono da intendersi compresi nel costo della fornitura;

poiché lo stanziamento è inferiore ad Euro 40.000,00 IVA esclusa, tale importo è al di sotto della soglia prevista per il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21, co. 1 del D. Lgs. 50/2016;

## **CONSIDERATO CHE**

l'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

l'art. 7 comma 2, del D.L. 52/2012 ha introdotto anche per gli enti locali l'obbligatorietà del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di importo inferiore alla soglia comunitaria;

l'art. 1, comma 1, del D.L. 95/2012 sancisce la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP, tra cui il MEPA;

per l'affidamento del servizio su indicato si procederà, mediante il sistema del Mercato Elettronico di CONSIP per la P.A., visibile sul sito internet [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), predisponendo una Richiesta di Offerta con specifiche "Condizioni Generali di Fornitura", allegato quale parte integrante del presente provvedimento, ed invitando allo scopo tutti gli Organismi presenti sul MEPA che offrono tale servizio per l'Italia;

i prodotti offerti dovranno essere conformi ai Criteri Ambientali Minimi – C.A.M. – di cui all'allegato 1 del Decreto 11.01.2017 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare;

l'importo a base di gara per l'affidamento della fornitura arredi scolastici è pari ad € 36.885,25, oltre IVA al 22%, pari ad € 8.114,75, per complessivi € 45.000,00;

la ditta fornitrice sarà selezionata in base al criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 commi 4 e 5 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, in quanto le caratteristiche della fornitura sono state definite in modo determinato e specifico nel "Capitolato d'Appalto", e risulterebbe artificiosa l'individuazione di parametri di valutazione in grado di garantire un concreto contributo migliorativo alla fornitura, qualora si utilizzasse il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

l'impianto di gara non prevede la suddivisione in lotti per la necessità del Municipio di interfacciarsi con un fornitore unico, al fine di efficientare le consegne, nonché garantire una omogeneità di prodotti;

occorre nominare il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016, individuato nella persona di Carla Bognini, P.R. con qualifica di Funzionario Amministrativo in servizio presso l'Ufficio Servizi Educativi e Scolastici del Municipio Roma XII;

occorre nominare, altresì, ai sensi dell'articolo 101 del D.lgs 50/2016, un Direttore dell'Esecuzione del Contratto diverso dal responsabile del procedimento, che svolga le funzioni indicate nel d.lgs 50/2016, individuato nella persona dell'Architetto Francesca Cortese, Funzionario in servizio presso la Direzione U.O.T. del Municipio Roma XII;

Attestato l'avvenuto accertamento dell'assenza di segnalazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 6 comma 2 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147bis del D.lgs. 267/2000 nonché l'art. 7 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 12 del 19/3/2013;

## **DETERMINA**

1. Di approvare le allegate "Condizioni generali di fornitura", recanti la disciplina dell'affidamento in oggetto, comprensive degli allegati 1) "Capitolato d'Appalto" e 2) Elenco degli arredi, allegati quale parte integrante alla Determinazione Dirigenziale;

2. Di autorizzare l'acquisto tramite MEPA, di arredi scolastici attraverso richiesta di offerta (RDO), invitando allo scopo le ditte presenti sul MEPA che offrono tale fornitura per l'Italia, ponendo a base della gara l'importo di € 36.885,25 oltre IVA al 22%, prevedendo come criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50, in quanto le caratteristiche della fornitura sono state definite in modo determinato e specifico nel "Capitolato d'Appalto".

L'oggetto del contratto consiste nell'affidamento della fornitura ed installazione dell'arredo occorrente gli uffici della Direzione U.O.T. del Municipio Roma XII, e della raccolta e trasferimento di arredi e complementi fuori uso e dismessi nelle discariche così come indicato nelle premesse.

La ditta fornitrice sarà selezionata in base al criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 commi 4 e 5 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, in quanto le caratteristiche della fornitura sono state definite in modo determinato e specifico nel "Capitolato d'Appalto", e risulterebbe artificiosa l'individuazione di parametri di valutazione in grado di garantire un concreto contributo migliorativo alla fornitura, qualora si utilizzasse il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'impianto di gara non prevede la suddivisione in lotti per la necessità del Municipio di interfacciarsi con un fornitore unico, al fine di efficientare le consegne, nonché garantire una omogeneità di prodotti.

Il contratto sarà stipulato dal Direttore della Direzione Socio-Educativa del Municipio Roma XII, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti in fase di gara.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua.

3. La previsione di spesa di € 45.000,00 (IVA inclusa al 22%) grava sul Bilancio 2018 - C.d.C. QDP - posizione finanziaria U2.02.01.03.001.0MMU – OP1818560001 - imp. \_\_\_\_\_

4. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, la P.R. Carla Bognini in servizio presso l'Ufficio Servizi Educativi e Scolastici del Municipio Roma XII;

5. di nominare ai sensi dell'articolo 101 del D.lgs 50/2016, il Direttore dell'Esecuzione del Contratto diverso dal responsabile del procedimento, che svolga le funzioni indicate nel d.lgs 50/2016, individuato nella persona dell' Architetto Francesca Cortese, Funzionario in servizio presso la Direzione U.O.T. del Municipio Roma XII.

La presente procedura di gara è impegnativa per l'operatore economico partecipante, ma non per l'Amministrazione fino a quando non saranno perfezionati i successivi atti formali di aggiudicazione definitiva secondo le vigenti disposizioni.

L'affidamento agli aggiudicatari avverrà mediante sottoscrizione, con firma digitale, del documento di stipula generato dal sistema ai sensi delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICAAMMINISTRAZIONE (art. 50, 51, 52 e 53).

Il termine per il ricevimento delle offerte verrà indicato nella procedura MePA.

Si procederà all'adempimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. n. 33/2013 nell'apposita Sezione "Trasparenza" del sito istituzionale di Roma Capitale.

Spazio Riservato alla Ragioneria Generale:

registrato PT2018000456 - IMP.3180030375

**IL DIRETTORE  
CRISTIANA PALAZZESI**

DESCRIZIONE
CHECK_LIST_dd_a_contrarre_arredi_U.O.T_signed.pdf
Capitolato_tecnico_arredi_U.O.T..doc
CONDIZIONI_GENERALI_DI_FORNITURA_2018_ARREDI_UOT.doc
ALLEGATO_A_condizioni_generali_fornitura____arredi_U.O.T..doc
ALLEGATO_A1_condizioni_generali_fornitura____arredi_U.O.T..doc
allegato_B_Condizioni_Generali_fornitura__arredi_U.O.T..doc
allegato_C_Condizioni_Generali_fornitura__arredi_U.O.T..doc
allegato_D_Condizioni_Generali_fornitura__arredi_U.O.T..doc
allegato_E_Condizioni_Generali_fornitura__arredi_U.O.T..doc
allegato_F_Condizioni_Generali_fornitura__arredi_U.O.T..doc
cig_arredi_uot.doc
riga_unica_arredi_U.O.T..xls