

AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI STREET FOOD, CON PREPARAZIONE E DEGUSTAZIONE DI CIBI TRADIZIONALI, SPECIALITÀ GASTRONOMICHE TIPICHE DELLA CUCINA LOCALE, REGIONALE, ETNICA, NELL'AREA PARCHEGGIO DI VIA CONCA D'ORO – VIA DELLE VALLI DAL 30 APRILE AL 5 MAGGIO 2024

Art.1 Oggetto dell'Avviso

In esecuzione della Direttiva della Giunta Municipale del Municipio Roma III n. 17 del 25 marzo 2024, "Iniziativa di animazione e valorizzazione dei parchi urbani e dello spazio pubblico "Vivi il Parco". Primo Avviso pubblico per la realizzazione di manifestazioni di street food, con preparazione e degustazione di cibi tradizionali, specialità gastronomiche tipiche della cucina locale, regionale, etnica nell'area parcheggio di via Conca d'Oro – Via delle Valli tra il 30 aprile e il 5 maggio 2024" il Municipio Roma III intende acquisire offerte progettuali per lo svolgimento del suddetto evento, nell'area indicata.

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione dei soggetti concessionari di occupazione suolo pubblico per tali eventi commerciali enogastronomici.

Il Municipio Roma III, nel rispetto degli intendimenti perseguiti dalla Giunta, garantisce un confronto concorrenziale tra i potenziali interessati e persegue l'obiettivo della qualità della proposta, ponendo attenzione all'estetica dei mezzi e degli allestimenti utilizzati e al loro inserimento nell'arredo urbano, alla qualità dei prodotti offerti, con particolare riguardo alle caratteristiche degli alimenti e bevande, che dovranno essere tradizionali, tipici della cucina locale, regionale ed etnica, destinati a conferire visibilità a prodotti di varia e diversa provenienza nonché alle attività culturali e sportive all'interno del Parco delle Valli.

Il presente provvedimento non comporta impegni di spesa da parte dell'Amministrazione, anzi, prevede entrate per il Municipio, poiché la concessione di suolo pubblico temporaneo è a titolo oneroso.

Art. 2 Luogo della manifestazione

La rassegna enogastronomica dovrà svolgersi sull'area pubblica di parcheggio di via Conca d'Oro angolo via delle Valli. L'area è concessa esclusivamente per il periodo sopra indicato e al solo scopo di realizzarvi gli eventi come descritti nei progetti presentati dai concessionari.

Il Municipio, in ogni caso, per superiore interesse pubblico, si riserva la facoltà insindacabile di ridurre l'area della manifestazione e/o di revocare la concessione, senza dover corrispondere indennizzi, penali o rimborsi di sorta.

Art. 3 Durata e modalità di svolgimento dell'evento

Lo svolgimento dell'evento, da effettuarsi possibilmente nelle giornate dal 30 aprile al 5 maggio 2024 dovrà avvenire con le modalità di seguito indicate:

- il concessionario dovrà provvedere con la massima cura e attenzione alla pulizia dell'area assegnata, curandone, con particolare attenzione, l'aspetto igienico sanitario. Al termine del periodo di concessione spetta allo stesso ripristinare l'area così come concessa, pulita e libera da ogni ingombro;
- per i prodotti alimentari si richiede particolare attenzione alla promozione di materie prime Dop e Igp;
- potrà essere esercitata attività commerciale di Street Food, i prodotti trattati dovranno essere

attinenti al settore alimentare enogastronomico;

- a corredo dell'attività commerciale dovranno essere previste attività culturali e sportive;
- durante l'evento sarà consentita sia la vendita sia la somministrazione di alimenti e bevande, con divieto di bevande superalcoliche, ai sensi dell'art. 20 del Regolamento per l'esercizio delle attività di somministrazione di alimenti e bevande, approvato con Deliberazione dell'Assemblea Capitolina n.35/2010;
- a seguito di assegnazione, l'operatore potrà esercitare attività di somministrazione di alimenti e bevande, previa SCIA di somministrazione (on-line tramite lo Sportello Unico Attività Produttive - SUAP - del Portate di Roma Capitale), per ogni soggetto fiscale operante anche attraverso eventuali soggetti preposti;
- la preparazione del cibo dovrà avvenire esclusivamente all'interno delle strutture attrezzate e specificatamente adibite;
- l'estetica del mezzo mobile utilizzato dovrà essere compatibile con il contesto di riferimento. I mezzi dovranno essere di buona qualità e fattura; dovranno essere, altresì, in ordine da un punto di vista della carrozzeria e verniciatura. Il mezzo dovrà essere idoneo dal punto di vista sanitario;
- dovrà essere utilizzato esclusivamente il mezzo indicato in sede di presentazione dell'offerta progettuale (è obbligatorio allegare le relative fotografie, in mancanza delle quali non si procederà ad attribuzione del punteggio relativo alle strutture ed ai mezzi espositivi);
- il mezzo dovrà essere dotato di appositi contenitori per la raccolta dei rifiuti differenziata. A fine giornata ogni contenitore dovrà essere svuotato, pulito, igienizzato e riposto nel mezzo;
- per la somministrazione e la vendita dovranno essere usati prodotti realizzati con materiale ecosostenibile, biodegradabile e compostabile.

È vietato l'utilizzo della plastica;

E' vietato tassativamente:

- l'uso di fonti di emissione sonore superiori alle soglie previste dalla normativa vigente in materia, di fiamme libere ed emissione di gas e di qualsiasi strumento che possa recare pregiudizio alla pubblica incolumità;
- qualsiasi tipo di cottura all'esterno del mezzo che comporti emissioni di fumi;
- occupazione di spazi diversi o maggiori di quelli assegnati;
- deposito di materiale e involucri all'esterno del mezzo;
- utilizzo di sostanze che possano danneggiare il suolo di pertinenza del mezzo;
- uso di gonfiabili.

È vietato tutto ciò che possa arrecare pregiudizio, disturbo o danno al regolare svolgimento dell'evento ed alla quiete pubblica. Nel caso di danni arrecati al suolo il concessionario sarà tenuto al relativo risarcimento. La concessione non può essere oggetto di cessione a terzi.

Art. 4 Soggetti ammessi a partecipare

Il presente Avviso Pubblico è rivolto a imprese (individuali e collettive), associazioni, società cooperative o cooperative sociali, anche in forma riunita, operanti nel settore dotate di apposito Statuto e Atto Costitutivo, consorzi, associazioni di categoria in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere regolarmente costituite;
- 2) essere iscritte nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o al Repertorio delle notizie Economiche e Amministrative (R.E.A.);
- 3) essere in possesso di Partita IVA;

- 4) essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art 71 del D. Lgs. n. 59/2010 e ss.mm.ii., oltre alla non sussistenza, nei confronti del legale rappresentante dell'Organismo proponente, di cause ostative, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011 (Codice delle Leggi Antimafia), nonché nei confronti di tutti i soggetti individuati dall'art. 85 dello stesso;
 - 5) non incorrere nelle cause di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., o interdittive di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
 - 6) essere in regola sotto il profilo della regolarità contributiva;
 - 7) non avere situazione di morosità nei confronti di Roma Capitale (non saranno ammessi coloro che abbiano debiti pendenti con l'Amministrazione per mancato pagamento del canone relativo ad altre occupazioni di suolo pubblico comunale);
 - 8) essere in possesso delle previste autorizzazioni sanitarie per le strutture e le attività da svolgersi. In caso di partecipazione in Associazioni Temporanee di Scopo o di Impresa, da indicarsi necessariamente sulla domanda di partecipazione, le relative dichiarazioni dovranno essere compilate da tutti i soggetti partecipanti all'ATI, specificando il loro ruolo (mandante e mandatario). La formalizzazione dell'ATI può essere posticipata successivamente all'espletamento della gara e dovrà esserne trasmessa copia all'Amministrazione.
- Tutti i requisiti dovranno essere posseduti da tutti i partecipanti all'ATI/ATS al momento della presentazione della domanda. È vietata la partecipazione alla presente procedura contemporaneamente in forma singola e in forma associata.

Art. 5 Modalità di partecipazione, presentazione della domanda e documentazione richiesta

Il plico, contenente la proposta, dovrà essere sigillato e pervenire entro e non oltre 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso esclusivamente presso l'Ufficio Protocollo del Municipio Roma III, sito in Via Umberto Fracchia n. 45 - 00137 Roma; a tal proposito si informa che l'Ufficio Protocollo osserva il seguente orario : dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.00, martedì e giovedì anche dalle 14.00 alle 16.00.

All'esterno del plico dovranno essere indicate le informazioni relative al soggetto concorrente (denominazione o ragione sociale) e riportare la dicitura: - "Street Food 30 aprile – 5 maggio - Non aprire"

Ai fini dell'attestazione della ricezione dello stesso entro il termine sopra indicato, faranno fede la data e l'ora apposte dall'Ufficio Protocollo del Municipio Roma III. I plichi che dovessero pervenire successivamente al termine perentorio sopra indicato, anche per cause di forza maggiore, non saranno ammessi alla selezione.

Il recapito del plico, nei termini e con i riferimenti sopra descritti, sarà a totale rischio del mittente. Ai fini della partecipazione al presente Avviso Pubblico, i soggetti proponenti dovranno presentare la domanda di partecipazione esclusivamente redatta facendo uso del modello allegato al presente Avviso (Allegato A), firmata in ogni pagina dal Titolare o Legale Rappresentante e corredata di copia del documento di identità in corso di validità.

Nei casi di ATI ed ATS le dichiarazioni dovranno essere compilate e siglate da tutti i titolari delle Associazioni, e allegati i documenti dei rispettivi Rappresentanti Legali in cui dichiareranno , pena l'esclusione: a) nominativo del legale rappresentante (se diverso da quello indicato nell'Atto Costitutivo); b) dichiarazione di essere regolarmente iscritti presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o al R.E.A. e numero di iscrizione.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;
2. numero del Codice Fiscale e della Partita IVA, aggiornati a data recente alla presentazione della domanda di partecipazione; numero di iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o al Repertorio delle notizie Economiche e Amministrative (R.E.A.);
3. dichiarazione antimafia secondo il modello predisposto (Allegato D), resa ai sensi del D. Lgs. del 06.09.2011 n. 159, corredata dalla copia del documento di identità di ciascun dichiarante;

4. dichiarazione sostitutiva di certificazione, firmata dal legale rappresentante, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, nella quale si dichiara la propria regolarità contributiva, (Allegato E);
 5. tabella di valutazione dei rischi "Safety and Security" debitamente controfirmata in ogni sua pagina dall'organizzatore dell'evento (Allegato F);
 6. Piano di Emergenza da adottare nei processi di governo e gestione delle pubbliche manifestazioni (linee guida di cui all'Allegato H) debitamente sottoscritto in ogni sua pagina (Allegato G);
 7. designazione del tecnico per la compilazione del Piano di Emergenza (Allegato I);
 8. nomina degli addetti al Piano di Emergenza (Allegato L);
 9. curriculum del soggetto organizzatore richiedente, attestante l'esperienza dello stesso in manifestazioni analoghe, svolte nell'ultimo quinquennio, nel quale dovranno essere riportati i luoghi e i periodi delle manifestazioni svolte, comprovati da copia di documentazione rilasciata dalle competenti Amministrazioni Pubbliche e/o Private del territorio;
 10. elenco degli operatori coinvolti con le relative autorizzazioni amministrative per qualsiasi tipo di attività di commercio e di somministrazione su aree pubbliche;
 11. una proposta progettuale redatta secondo le indicazioni di cui all'art. 7 del presente Avviso;
 12. una planimetria quotata in formato A4 o A3, in adeguata scala (1:200 o inferiore) recante la superficie massimale dell'area che si intende occupare con le attrezzature previste per l'allestimento dell'evento, espressa in metri quadrati (non è necessario che l'area venga occupata interamente).
- L'elaborato grafico dovrà riportare la distanza delle strutture da utilizzare dagli elementi di arredo presenti nell'area, la collocazione degli impianti di fornitura di energia.

Art. 6 Cause di esclusione

Costituiscono causa di esclusione delle domande di partecipazione pervenute in adesione al presente avviso pubblico:

- Il mancato rispetto dei termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico e della documentazione allegata, prevista dall'art. 5
- La mancata presentazione e/o sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui all'allegato A)
- La mancata produzione della copia del documento d'identità in corso di validità
- La totale assenza della proposta progettuale

Art. 7 Indicazioni tecniche

La proposta progettuale per la realizzazione e lo svolgimento dell'evento, in formato A4 per i testi e in formato A3 per gli elaborati grafici, strutturata nei capitoli meglio descritti nel successivo art. 9, dovrà essere subordinata alle seguenti indicazioni tecniche minime:

- la proposta progettuale di allestimento dello spazio deve indicare, espressamente in metri quadrati, le parti dell'area dell'allegata planimetria che si intendono occupare;
- le strutture utilizzate dovranno essere costituite da mezzi mobili e strutture amovibili;
- dovranno essere descritte puntualmente le strutture utilizzate, per tipo, per numero, dimensioni, caratteristiche costruttive, tecniche ed estetiche, nonché la superficie totale occupata dalle stesse, fornendo informazioni di dettaglio con prospetti, particolari grafici e fotografie;
- dovranno essere indicate le misure di risparmio energetico e/o di sostenibilità e tutela ambientale eventualmente previste (es.: strutture realizzate con materiali eco compatibili).
- dovranno essere indicate la tipologia e la qualità dei prodotti venduti e somministrati, indicando in particolare la provenienza degli alimenti e bevande, il marchio di qualità (DOC, DOP, IGT, etc.) e la relativa tipicità e/o etnicità;
- dovranno essere descritte le attività culturali, ludiche e di spettacolo a corredo dell'attività

commerciale di somministrazione da eseguirsi all'interno dell'area destinata a parco; a tal riguardo dovrà essere allegata una planimetria che indichi gli allestimenti e le zone da occupare nel Parco;

- dovrà essere presentata apposita descrizione della collocazione degli impianti di fornitura di energia.

Le strutture utilizzate dovranno essere posizionate in modo da:

- rispettare la normativa prevista per il transito dei pedoni e per i mezzi di soccorso e di polizia;
- lasciare liberi gli scivoli per disabili;
- non occultare impianti pubblicitari, segnali stradali e le aree verdi.

L'allestimento e il montaggio dei mezzi, dell'area di vendita e di tutte le altre strutture dovranno essere conformi alla normativa di legge, dal punto di vista amministrativo, tecnico, del Codice della Strada, della sicurezza e dei requisiti igienico sanitari. La dislocazione finale delle strutture sarà valutata dai competenti Uffici dell'Amministrazione Capitolina.

Art. 8 Procedura di valutazione

La partecipazione al presente Avviso Pubblico darà corso ad un esame delle proposte progettuali pervenute che condurrà alla formazione di una graduatoria.

Le domande di partecipazione, corredate delle proposte progettuali e dall'allegata documentazione, saranno valutate in ordine alla qualità complessiva del progetto da una Commissione a tale scopo nominata, composta da soggetti in possesso di competenze specifiche ed interni all'Amministrazione Capitolina, per i quali sarà accertata l'assenza di conflitti di interessi anche potenziali.

La Commissione di valutazione procederà, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti per la sola verifica dell'ammissibilità delle proposte, sulla base della documentazione contenuta negli stessi. La data della seduta sarà resa nota sul Portale Istituzionale di Roma Capitale alla pagina web municipale successivamente alla scadenza del presente Avviso, con un preavviso di almeno 24 ore, con valore di notifica per tutti gli interessati a tutti gli effetti di legge.

In caso di carenze o irregolarità sanabili della documentazione, ad eccezione delle cause di esclusione previste all'art. 6 del presente avviso pubblico, l'Organismo richiedente sarà invitato a fornire le necessarie integrazioni o regolarizzazioni entro un termine perentorio. Conclusa l'attività di verifica di ammissibilità delle domande, la Commissione procederà, in seduta privata, alla valutazione delle proposte progettuali pervenute, finalizzata alla formazione della graduatoria. La Commissione si esprimerà in merito ai contenuti esplicitati nella proposta progettuale attribuendo un punteggio collegiale nei limiti massimi previsti per ciascun singolo criterio di cui all'art. 9 del presente Avviso. L'Amministrazione si riserva di verificare, anche successivamente al rilascio della concessione, la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione. In caso di dichiarazioni false e mendaci si procederà nei termini di legge e all'immediata revoca della concessione che sarà causa di esclusione dalla partecipazione a successivi bandi.

Art. 9 Criteri di valutazione e relativi punteggi

I criteri ed i punteggi per l'assegnazione dell'area riguarderanno i fattori di seguito elencati con l'indicazione del punteggio massimo, pari a 100, che verrà così ripartito:

ELEMENTO DI QUALITA'	PUNTEGGIO MAX ATTRIBUIBILE	CRITERI
ALLESTIMENTO ORGANIZZAZIONE DELLO SPAZIO E	Punti 30	<p>1) Mezzi e Strutture rimovibili tipologia, qualità estetica e funzionale dei mezzi mobili utilizzati e del loro allestimento e loro compatibilità con il contesto territoriale: max punti 10</p> <p>Al fine della presente valutazione è necessaria la produzione obbligatoria della documentazione fotografica, in mancanza della quale, si attribuirà il punteggio di 0 (zero).</p> <p>2) Valorizzazione dell'area impegnata per la manifestazione con strutture adeguate max punti 20</p>
EVENTI CULTURALI	Punti 25	<p>Realizzazioni di eventi culturali e sportivi all'interno del Parco delle Valli max punti 25</p>
PROGETTO COMMERCIALE	Punti 60	<p>1) Progetto enogastronomico Valorizzazione del prodotto in funzione dello street food, idee innovative atte a proporre il consumo di cibo di strada all'insegna della qualità max punti 5</p> <p>Valorizzazione del patrimonio gastronomico locale, regionale, tipico ed etnico max punti 15</p> <p>Varietà delle proposte gastronomiche presentate max punti 10</p> <p>2)Sostenibilità ambientale Riduzione del packaging attraverso una strategia rivolta alla prevenzione della produzione dei rifiuti, alla massimizzazione del riutilizzo ed al raggiungimento di alti obiettivi di raccolta differenziata max punti 5</p>
ESPERIENZA PROFESSIONALE	Punti 10	<p>Manifestazioni analoghe e/o similari Esperienze pregresse nell'attività di realizzazione e gestione di eventi enogastronomici e analoghe manifestazioni: 1 punto a evento svolto fuori dal Municipio Roma III 2 punti a evento svolto nel Municipio Roma III, per un massimo totale di punti 10</p>

Saranno considerati ammissibili solo i progetti che abbiano raggiunto un punteggio minimo di 60 punti.

In caso di parità di punteggio si procederà a redigere la graduatoria in base all'ordine cronologico di presentazione delle domande ed in caso di ulteriore parità in base all'anzianità di iscrizione nel Registro delle Imprese o al REA. Il soggetto proponente che avrà totalizzato il maggior punteggio risulterà assegnatario dell'area nel periodo richiesto. L'attività commerciale enogastronomica dovrà avvenire esclusivamente all'interno dell'area concessa. Si procederà all'assegnazione dell'area anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta ammissibile. Le graduatorie saranno pubblicate sul Portale Istituzionale di Roma Capitale, nell'Albo Pretorio on-line e nella pagina web del Municipio III.

Il soggetto utilmente collocato in graduatoria sarà informato dell'assegnazione provvisoria tramite PEC. A pena di decadenza, l'interessato, entro un termine stabilito dall'Amministrazione, dal ricevimento della comunicazione di assegnazione provvisoria dovrà confermare l'accettazione dell'affidamento tramite PEC all'indirizzo: protocollo.municipioroma03@pec.comune.roma.it.

Nel caso di rinuncia o decadenza del soggetto primo in graduatoria, il Municipio potrà proporre l'assegnazione dell'area ai soggetti collocati in graduatoria, seguendo l'ordine della stessa. Il soggetto che risulterà aggiudicatario dello spazio destinato alla realizzazione della manifestazione enogastronomica – street food, dovrà munirsi di tutte le autorizzazioni necessarie all'esercizio dell'attività e dell'iniziativa proposta.

Art. 10 Concessione per l'Occupazione di Suolo Pubblico e corresponsione del relativo Canone

Lo svolgimento dell'evento sarà condizionato al rilascio della concessione di occupazione di suolo pubblico temporanea, atto che verrà predisposto dopo aver acquisito i pareri obbligatori previsti dalla Deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 21 del 24.03.2021 "Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale per l'occupazione di suolo pubblico di cui all'art.1, comma 819, lett. a) della legge 27 dicembre 2019, n. 160" e previo pagamento del Canone Unico Patrimoniale (CUP, ex COSAP).

L'Ufficio di competenza, dopo aver acquisito i pareri obbligatori sopra citati, provvederà ad inviare la reversale per il pagamento del Canone patrimoniale relativo a tutto il periodo richiesto e assegnato.

Il pagamento dovrà essere effettuato prima dell'inizio della manifestazione, nel termine stabilito dall'Amministrazione. Il soggetto vincitore sarà tenuto al pagamento del canone patrimoniale per l'intero periodo richiesto e assegnato, anche in caso di mancata realizzazione dell'evento, totale o parziale.

Il Canone verrà determinato dagli Uffici preposti secondo quanto disposto dagli artt. 25 e segg. della D.A.C. n. 21/2021 o comunque in base agli eventuali atti normativi successivi vigenti al tempo dell'evento. L'entità del Canone dipenderà dal numero di giorni previsti per l'evento (4), dai metri quadri occupati, dalla categoria e classe della strada in cui l'evento si svolge, sulla base della tariffa e dei coefficienti moltiplicatori indicati nella tabella, allegato C), della D.A.C. n. 21/2021.

Il Canone non può essere rateizzato così come disposto dall'art. 33, comma 9, della D.A.C. n. 21 del 24.03.2021.

Ai fini del rilascio del provvedimento concessorio, il concessionario, dovrà trasmettere la seguente documentazione:

1. ricevuta del pagamento dei diritti di istruttoria e del canone relativo a tutto il periodo richiesto e assegnato;
2. copia di polizza assicurativa RCT, a copertura di qualsivoglia danno a persone, animali e cose, derivanti da fatti causati o connessi alle attività svolte nel corso dell'evento e dell'allestimento e smontaggio delle postazioni, danni per i quali l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità.

3. copia del contratto con soggetti autorizzati in base alla normativa vigente di settore per il conferimento di rifiuti urbani ed assimilati prodotti durante lo svolgimento dell'evento, che si considerano ulteriori rispetto all'ordinaria raccolta degli stessi prevista per la zona interessata;
4. elenco degli operatori in possesso delle relative autorizzazioni amministrative per qualsiasi tipo di attività di commercio e di somministrazione;
5. comunicazione nei tempi previsti, tramite SCIA all'ufficio competente del Municipio Roma III, somministrazioni di alimenti e bevande effettuate dagli organizzatori della manifestazione o da singoli operatori.

Nel caso in cui l'evento non si realizzi per qualunque ragione e/o causa non imputabile all'Amministrazione, il concessionario dovrà comunicarlo preventivamente all'Amministrazione municipale e alla Polizia Locale di Roma Capitale, ma non avrà comunque diritto ad alcun rimborso del canone di occupazione.

In caso di allerta meteo e/o calamità naturali la manifestazione verrà rimandata in data da concordare con l'Amministrazione e il canone eventualmente già versato verrà portato a compensazione.

La partecipazione al presente Avviso Pubblico comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nello stesso.

Art. 11 Obblighi del concessionario

È fatto obbligo al concessionario di garantire quanto segue:

- esibire, ad ogni richiesta degli organi di controllo la concessione di occupazione suolo pubblico e/o qualsiasi altro documento necessario per le eventuali verifiche relative alla manifestazione stessa;
- assumere a proprio carico ogni responsabilità per eventuali danni causati a cose o persone derivanti dallo svolgimento della manifestazione;
- assumere a proprio carico ogni responsabilità per il mancato rispetto, da parte dei partecipanti alla manifestazione, alla normativa vigente che comporterà l'immediata revoca della concessione e sarà causa di esclusione della partecipazione ai successivi bandi.

Rimangono in carico del soggetto selezionato tutte le richieste e autorizzazioni varie attinenti alle attività in oggetto, da inoltrare ai vari uffici comunali e soggetti esterni in base alle proprie competenze. È tassativamente vietata l'occupazione di spazi diversi o maggiori di quelli assegnati.

Art. 12 Sanzioni

Per ogni accertamento di violazione delle norme riguardanti il commercio su aree pubbliche e/o, ove applicabili, della Del. A.C. 101/2023 e ss.mm.ii., della Del. A.C. 21/2021 e ss.mm.ii., ed in caso di accertamento circa il mancato rispetto di quanto previsto dal bando, saranno applicate le sanzioni previste dalla normativa vigente e dal presente avviso.

Il concessionario, nei confronti del quale sia stata contestata una maggiore occupazione o difforme da quella autorizzata, la mancata cura del decoro dell'area ovvero la vendita di articoli diversi e/o di altra categoria merceologica rispetto a quelli stabiliti e comunicati, incorrerà nella decadenza della concessione, fatto salve le sanzioni previste dalla vigente normativa.

L'accertamento delle violazioni degli obblighi e divieti a quanto disposto determinerà, in ogni caso la decadenza della concessione.

Art.13 Clausola di Riserva

Il presente Avviso non impegna l'Amministrazione che si riserva il potere di sospendere, annullare o revocare la presente procedura per motivi d'interesse pubblico sopravvenuti, senza che i concessionari possano nulla eccepire o rivendicare.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'assegnazione dell'area previa acquisizione dei pareri, rilasciati dalle Autorità competenti e nel rispetto dei contenuti e prescrizioni dettati dagli stessi. In assenza, non verrà perfezionato il provvedimento di concessione dell'area e il concessionario non potrà adire, a nessun titolo, azioni di rivalsa e di qualsivoglia altra sorta, nei confronti dell'Amministrazione.

Sono comunque fatte salve le eventuali prescrizioni e/o limitazioni imposte dalla Questura di Roma per problemi di ordine pubblico, correlate ad eventi nelle zone limitrofe, nonché eventuali disposizioni/prescrizioni per eventi straordinari o di carattere sociale e/o sanitario.

Art. 14 Pubblicità ed informazioni sull'Avviso Pubblico

Il presente Avviso Pubblico è pubblicato all'Albo Pretorio on-line di Roma Capitale e sul Portale Istituzionale di Roma Capitale, alla pagina del Municipio Roma III, Sezione "Tutti i Bandi Avvisi e Concorsi" al seguente indirizzo, dal quale sono scaricabili anche gli allegati: <https://www.comune.roma.it/web/it/municipio-iii.page>.

Art. 15 Controlli

Il Municipio potrà in qualunque momento ispezionare o far accertare il rispetto degli adempimenti e degli altri obblighi di assegnazione.

Art. 16 Rinvio alle norme vigenti

Per quanto non previsto nel presente Avviso si rinvia alle norme ed alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Art. 17 Trattamento dei dati personali

Il soggetto assegnatario delle aree oggetto di concessione sarà titolare esclusivo del trattamento dei dati personali trattati nell'espletamento delle attività connesse alla realizzazione dell'evento di cui al presente bando, e la relativa informativa, ai sensi degli artt. 13 e 14 del G.D.P.R. 2016/679 è allegata al presente Avviso (Allegato D).

Ai fini della partecipazione alla presente procedura si comunica che i dati personali comuni e giudiziari delle persone fisiche di cui l'Amministrazione verrà in possesso saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati 2016/679, e pertanto, nel rispetto dei principi di 12 correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti richiedenti i vantaggi economici di cui al presente Avviso Pubblico.

Art. 18 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5, della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"), Responsabile del Procedimento è la Funzionaria di E.Q. Elizabeth Di Nuovo.